



COMUNE DI VENEZIA

AREA: AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA DEL TERRITORIO

SERVIZIO: Programmazione, Bilancio, Logistica, Approvvigionamenti

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: ZANETTI ANNA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: UFF.GEDI.183- DETERMINAZIONE A CONTRATTARE, EX ART. 192 D.LGS. 267/2000 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO PER L'ACQUISTO DI NR. 70 SEDIE PER ALLESTIMENTO SEDI POLIZIA LOCALE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) D.LGS. 36/2023. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2025. ATTO SOGGETTO A PUBBLICAZIONE.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2414 del 10/11/2025
Determinazione (DD) n. 2260 del 14/11/2025
Fascicolo N.46/2025 - ARREDAMENTO

Il Direttore

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025 – 2027 ed il documento unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 257 del 30/12/2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027 ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 19/06/2025 è stata approvata la variazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027;

Richiamati:

la deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 18/12/2024 con la quale si è approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Venezia;

la disposizione sindacale P.G./2023/0610507 del 22/12/2023 con la quale è stato attribuito al Dott. Marco Agostini l'incarico di Direttore dell'Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio;

le disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16/04/2013 n. 62 e al Codice di comportamento interno approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023;

l'art. 107 del D.Lgs 267 del 18/08/2000 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

l'art. 4 del D.Lgs 30/03/2001, n. 165 che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

l'art. 17 dello Statuto relativo alla assunzione degli atti di gestione; i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118;

gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di contabilità riguardanti l'assunzione degli impegni di spesa;

le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010;

le norme in materia del codice dei contratti D.Lgs. 36/2023;

Premesso che:

ai sensi dell'art. 9, comma 1, della Legge 7 marzo 1986 n. 65, *"il Comandante del Corpo di Polizia Municipale è responsabile verso il Sindaco dell'addestramento...degli appartenenti al Corpo"* e che il Corpo di Polizia Locale realizza attività formative per i propri operatori;

presso la sede del Comando sita al Tronchetto si rende necessario allestire una nuova sala per eventi formativi, dotandola di un adeguato numero di sedie con ribaltina rotante, al fine di realizzare corsi di formazione ed incontri con altre forze dell'Ordine;

premesse inoltre che:

nel contempo si è effettuata la ricognizione delle sedie, presenti nelle varie sedi territoriali della Polizia Locale, destinate al ricevimento dei cittadini e degli utenti esterni, e si è ravvisata la necessità di sostituire parte delle sedie presenti, in quanto versano cattivo stato igienico e manutentivo, con sedie nuove e di facile pulizia al fine di garantire il decoro delle sedi;

il fabbisogno di acquisto è stato definito complessivamente in nr. 70 sedie così suddivise: nr. 30 sedie con ribaltina a scrittoio per aula formazione, e nr. 40 sedie senza ribaltina a 4 gambe per visitatori;

Dato atto che:

per rispondere alle esigenze sopra rappresentate, si è individuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Codice dei Contratti, la ditta Leyform SRL con p.iva 01151770268, che presenta documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

è stata avviata su Mepa la trattativa nr. 5759779 per la fornitura delle 70 sedie di cui sopra, con consegna presso le due sedi principali del Comando, alle condizioni di cui alla documentazione allegata alla suddetta trattativa, con consegna entro il 31/12/2025;

la ditta ha risposto offrendo per i prodotti indicati la somma complessiva di € 10.492,00 iva inclusa, che si ritiene congrua in base alla tipologia del prodotto ed ai prezzi di mercato;

che il prezzo unitario dei singoli articoli è inferiore ad € 500,00 ed è pertanto possibile provvedere all'acquisto tramite i fondi di spese correnti come da nota prot. 2006/52697;

Attestato che:

- l'acquisto in oggetto non riveste interesse transfrontaliero di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- si è ottemperato alle disposizioni previste dal Codice dei Contratti pubblici in materia di artificioso frazionamento degli appalti;
- non sussistono le condizioni per procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti di cui all'art. 58 del D.Lgs 36/2023 in quanto trattasi di un'unica tipologia di articolo;

- si è rispettato il principio di rotazione negli affidamenti, trattandosi di primo affidamento alla Ditta e non essendosi realizzati in precedenza affidamenti di tale natura da parte del Comando;
- la scelta dell'affidatario è avvenuta nel rispetto della normativa vigente;
- trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00, la verifica del possesso dei requisiti ex art. 52, comma 1 del D.Lgs 36/2023 verrà effettuata secondo la procedura prevista dalla circolare del Segretario Generale PG/2023/0397378 tramite sorteggio di un campione secondo i criteri individuati dal Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027, Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza;

Ritenuto opportuno:

procedere ad assumere l'impegno di spesa a favore della ditta Leyform SRL con p.iva 01151770268, per le motivazioni in premessa indicate;

Accertato che:

il Dirigente Responsabile del budget di spesa non si trova in situazione di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi del Codice di Comportamento interno approvato con DGC n. 78 del 13/04/2023;

il Responsabile del Procedimento con pg 599052 del 10/11/2025 ha depositato in atti la propria dichiarazione di assenza di conflitto di interessi rispetto al presente provvedimento come da PIAO 2025/2027;

Dato atto:

con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 16 del 28 febbraio 2013;

Dato atto che:

il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8 del D.Lgs n. 267/2000 viene attestato dal responsabile del Servizio Finanziario con l'approvazione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 09/11/2016;

l'esecutività del presente provvedimento è subordinata al visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

D E T E R M I N A

1. di contrarre ai sensi dell'art. 192 TUEL con la ditta Leyform SRL con p.iva 01151770268, per i motivi descritti in premessa precisando che:
 - il fine del contratto è la funzionalità ed il decoro delle sedi del Comando mediante l'approvvigionamento di sedie per l'allestimento delle sedi del Comando;

- l'oggetto del contratto è l'acquisto di 70 sedie, di cui 30 con ribaltina scrittoio e 40 per visitatori, per l'allestimento delle sedi del Comando di Polizia Locale;
- la scelta del fornitore è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- la stipula avviene mediante trattativa diretta su MEPA;

2. di individuare quale affidatario della fornitura descritta in premessa la ditta Leyform SRL con p.iva 01151770268 con sede in Colle Umberto (TV) ;

3. di impegnare, per le ragioni espresse in premessa, a favore della ditta di cui al punto precedente, la somma di € 10.492,00 iva inclusa, al cap. 12503/12 "altri beni di consumo", azione di spesa UFF.GEDI.183 "fornitura materiale per allestimento sedi", finanziata con entrate correnti, codice gestionale 005 "accessori per uffici e alloggi", del Bilancio 2025, che non trovando disponibilità viene implementata dell'intera somma mediante storno da azione di spesa UFF.GEDI.478 "acquisto ricambi ed accessori per taser" medesimo capitolo ed articolo;

4. di dare atto che il CIG è B901F149BE;

5. di dare atto che si provvederà alla liquidazione delle somme impegnate con la presente determinazione con apposito atto dirigenziale, a seguito di presentazione di idonea documentazione contabile;

6. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" come esplicitato nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 e ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 20 del D.Lgs. 36/2023.

Il Direttore
Marco Agostini / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 14/11/2025