



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi

SERVIZIO: Formazione, Sviluppo Organizzativo

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: SEMENZATO MARTINA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PERS.GEDI.023 "FORMAZIONE PER IL PERSONALE".

DETERMINAZIONE A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA NEL MEPA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE LABORATORI DI COMUNICAZIONE DI I E II LIVELLO, PER IL PERIODO DICEMBRE 2025 - GIUGNO 2027 AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, DEL D.LGS. 36/2023 E SS.MM. II. IMPEGNO DI SPESA € 37.700,00. IVA ESENTE. BILANCIO 2025 -2026 - 2027. CIG B8D6408A94

Proposta di determinazione (PDD) n. 2343 del 31/10/2025

Determinazione (DD) n. 2210 del 10/11/2025

Fascicolo N.35/3/2025 - FORMAZIONE AREA COMPETENZE TRASVERSALI

Il Direttore

IL DIRETTORE

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e, in particolare:
 - a. l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione, compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - b. gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
 - c. l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, quale condizione necessaria per la stipulazione di contratti da parte degli enti locali;
- il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", e in particolare l'art. 4, che disciplina le funzioni e responsabilità dei dirigenti, attribuendo loro l'adozione degli atti amministrativi e la gestione finanziaria, tecnica e organizzativa dell'ente;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, che disciplinano la tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici, al fine di garantire trasparenza e prevenire infiltrazioni criminali;
- i principi contabili di cui all'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011, relativi all'imputazione delle spese secondo il principio della competenza finanziaria potenziata;
- il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., che disciplina il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

Visti inoltre:

- la D.C.C. 77/2024 di Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2025 - 2027 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025 - 2027 e ss.mm.ii.;
- la D.G.C. 257/2024 con la quale:
 - a. è stato approvato il PEG 2025-2027;
 - b. è stato adottato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 - 2027, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito in L. 113/2021, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sottosezione 3.3 "Rischi corruttivi e trasparenza", con i relativi allegati, all'interno della quale è descritta la pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Venezia per il triennio 2025 - 2027;
- l'art. 13 del vigente Regolamento di Contabilità in materia di impegno di spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G.C. 126/2024 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente con decorrenza dal 01/08/2024, successivamente modificata dalla D.G.C. 243/2024, avente efficacia dal 01/01/2025;
- la Disposizione Sindacale PG 157955/2024, con cui è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi al sottoscritto dott. Lulzim Ajazi;

Richiamati inoltre:

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013, e successivamente modificato dal D.P.R. 81/2023, e il "Codice di comportamento interno" approvato con D.G.C.

314/2018, così come da ultimo modificato con D.G.C. 78/2023, che estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dai Codici anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico, anche professionale e a qualsiasi titolo, nonché ai collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e di imprese che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

- il "Protocollo di Legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012, il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Richiamato il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, e in particolar modo i principi stabiliti dall'art. 1 all'art. 11;

Considerato l'art. 19 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., secondo cui le stazioni appaltanti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui all'art. 21 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., mediante piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili, che garantiscano la sicurezza informatica e la protezione dei dati personali;

Vista la Delibera ANAC 582/2023 con cui:

- a. viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 di cui al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato negli articoli da 19 a 36 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- b. si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

Considerato che non sono attive Convenzioni Consip aventi a oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di servizio;

Dato atto che la piattaforma di approvvigionamento digitale che è stata utilizzata nel caso concreto è Acquisti in Rete (MePA);

Verificato che sulla piattaforma Acquisti in Rete (MePA) è attiva la categoria merceologica "Servizi di formazione", con CPV principale 80500000 "Servizi di formazione";

Richiamati:

- l'art. 26, comma 3, della L. 488/1999 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2000)" e il D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012, che ha esteso l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al Mercato Elettronico della P.A.;
- l'art. 24, comma 6, della L. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della L. 488/1999 e ss.mm.ii. e dell'art. 59 della L. 388/2000;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2007), modificato dalla L. 145/2018 (Legge di Bilancio dello Stato 2019), che stabilisce l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica

Amministrazione (MePa) o ad altre piattaforme certificate, per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 (cinquemila/00) ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012, che prevede che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della L. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché all'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

Premesso che:

- le recenti normative approvate a livello nazionale in materia di Pubblica Amministrazione mirano a intensificare la necessità di aggiornamento del personale impiegato nei diversi Settori dell'Amministrazione comunale;
- gli artt. 54 e 55 del vigente CCNL 2019-2021 sulla Formazione del Personale, e in particolare l'art. 54, comma 1, indicano: "la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni";
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli anni 2026-2028 prevede l'Obiettivo M1_4.5.1 "Innalzamento del livello di professionalità e competenza nell'Ente in comune e nelle società partecipate" a cui è collegato l'obiettivo M1_4.5.1_1 "Assunzione di personale qualificato in Comune e nelle società partecipate e percorsi di formazione mirata per tutto il personale";
- il Servizio Formazione Sviluppo Organizzativo si occupa della realizzazione delle attività formative per i dipendenti del Comune di Venezia e della gestione del budget per la partecipazione a tali attività;

Premesso, inoltre, che:

- nel biennio 2024 - 2025 sono stati erogati ai dipendenti del Comune di Venezia dei Laboratori in aula sul tema della comunicazione interpersonale, l'esito di tali attività è stato rilevato tramite la somministrazione di un questionario di gradimento che ha restituito un feedback positivo delle attività svolte;
- la Direttiva Ministeriale in tema di Formazione prevede che venga sviluppata, negli enti pubblici, la formazione sulle cosiddette "soft-skills";
- è stata fatta una rilevazione del fabbisogno su quest'area formativa tramite la compilazione dei Piani Formativi di Settore, compilati dai Dirigenti (come previsto dall'obiettivo comune 240275) a fine 2024 per il biennio formativo 2025 - 2026, da cui è emerso che nell'area delle soft skills, l'intervento formativo più richiesto è inerente alla comunicazione interpersonale;
- il Servizio Formazione ha svolto un'indagine sul mercato libero individuando la società **PRAXI S.p.a.**, Corso Vittorio Emanuele II N. 3 - Torino, P.IVA 01132750017, come adeguata alle esigenze dell'ente;

Ritenuto:

- di chiedere a PRAXI S.p.a. una proposta per un progetto formativo dedicato sul tema della comunicazione interpersonale di tipo laboratoriale da svolgersi in aula come attività continuativa fino al primo semestre del 2027, e basata su due livelli formativi: I livello dedicato al personale che affronta questa tematica per la prima

volta e II livello per quei dipendenti che hanno già frequentato i laboratori negli anni precedenti e necessitano approfondire alcune casistiche specifiche;

Dato atto che la società PRAXI S.p.a. ha quindi inviato una proposta progettuale e relativo preventivo secondo le richieste del Servizio Formazione, acquisito agli atti con PG/2025/515878;

Precisato che trattandosi di forniture di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00, si intende procedere con affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. all'operatore economico, dopo essersi assicurati che lo stesso sia in possesso di esperienza pregressa per la medesima fornitura/servizio di cui all'oggetto;

Dato atto:

- del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 14, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., in materia di divieto di frazionamento artificioso della spesa;
- che, in deroga all'art. 58, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., che prevede la suddivisione in lotti per favorire la partecipazione delle piccole medie imprese, la fornitura del servizio di cui all'oggetto non è stata suddivisa in lotti poiché l'importo del contratto non si ritiene tale da giustificare la suddivisione;
- si è data attuazione del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., in quanto l'operatore economico Praxy S.p.a. non risulta affidatario di precedenti contratti nella medesima categoria di servizi da parte del Servizio Formazione del Comune di Venezia;
- che la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., avverrà in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- che ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della prestazione in oggetto, in considerazione del modico importo della fornitura richiesta;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'affidamento diretto di servizi e forniture a un unico operatore presuppone il possesso, da parte del soggetto affidatario, di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali accertate in virtù di precedenti affidamenti con esito soddisfacente presso la presente Amministrazione o autodichiarate dall'affidatario stesso;

Dato atto che: in data 17/10/2025 il Servizio Formazione ha aperto sulla piattaforma MePA la **Trattativa Diretta n. 5723337**, nella classe merceologica "Servizi di Formazione" con CPV 80500000-9, invitando la società PRAXI S.p.a. a presentare la proposta per il servizio di formazione "Laboratori di comunicazione interpersonale - I livello (Consapevolezza e Comunicazione) - II livello (Gestione del conflitto) e (Ascolto attivo e feedback)" con le caratteristiche sopra meglio specificate, la quale ha risposto presentando la propria offerta tecnica ed economica, proponendo un **valore massimo del contratto pari a € 37.700,00** (trentasettemilasettecento/00), Iva esente ai sensi dell'art. 14, c. 10 della L. 537/1993 che è così ripartito:

Bilancio 2025 € 10.300,00 (diecimilatrecento/00), cui € 9.000,00 per 2 edizioni di II livello e € 1.300,00 per costi di segreteria e coordinamento;

Bilancio 2026 € 16.600,00 (sedecimilaseicento/00) di cui 15.300,00 per 5 edizioni di cui 2 di I livello (€ 4.500,00 la prima e € 2.700,00 la seconda) e 3 di II livello (€ 2.700,00 l'una) e 1.300,00 per costi di segreteria e coordinamento;

Bilancio 2027 € 10.800,00 (diecimilaottocento/00) per 4 edizioni di cui 2 di I livello e 2 di II livello (€ 2.700,00 l'una);

Ritenuto:

- di integrare la procedura MePA con le "Condizioni Particolari di Contratto" (**Allegato 2** della presente determinazione) che disciplinano nello specifico la procedura, dando atto che, per quanto non previsto dallo stesso, si farà riferimento alle regole del Sistema di e-procurement così come enunciate da Consip nella piattaforma www.acquistinretepa.it;
- di non indicare nella documentazione relativa alla procedura il contratto collettivo CCNL di riferimento, di cui all'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, in quanto si tratta di un servizio di natura intellettuale;

Visto che:

- con circolare PG n. 397378 del 22/08/2023 è stato comunicato che, a seguito delle novità in tema di controlli sulla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, con D.G.C. 170/2023 è stata modificata la misura specifica 23.08._MC di cui al PIAO 2023-2025 prevedendo che i controlli sull'autodichiarazione compilata dall'affidatario avvengano a campione (un controllo ogni cinque affidamenti), così come previsto da PIAO 2025-2027;
- con circolare PG 502043 del 18/10/2023 è stato disposto che ciascun Dirigente, con cadenza trimestrale, procede a sorteggio tra le ultime 5 dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà attestanti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. presentate dai relativi affidatari, al fine di individuare l'autocertificazione su cui si effettuerà il controllo di veridicità;
- dal momento che il Servizio Formazione ha previsto un numero contenuto di procedure, il Servizio stesso si riserva di effettuare i controlli tramite FVOE 2.0 sulle dichiarazioni di tutte le procedure che effettuerà nel corso del 2025, anziché ricorrere al sorteggio, in fase di stipula contrattuale;
- l'operatore economico sopra citato ha prodotto autodichiarazione nella quale attesta:
 - a. di essere in regola su quanto previsto dall'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di cause di esclusione;
 - b. di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare di trasmissione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale;
 - c. di rispettare gli obblighi previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" D.P.R. 62/2013, come modificato dal D.Lgs. 81/2023, e del "Codice di comportamento interno" approvato con la D.G.C. 314/2018 e modificato dalla D.G.C. 78/2023;
- di assumere gli obblighi previsti dal "Protocollo di Legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, comma 17, della L. 190/2012), il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;
- l'Amministrazione comunale ha preventivamente richiesto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) che risulta regolare;

Ritenuto che non sussiste alcun dubbio fondato sulla veridicità di quanto dichiarato dall'affidatario si considera dunque non necessario procedere a ulteriori controlli preventivi;

Considerato che, pertanto, con il presente atto si intende procedere a impegnare l'importo complessivo di € 37.700,00 (trentasettemilasettecento,00), Iva esente ai sensi dell'art. 14, c. 10 della L. 537/1993, ritenuto congruo per la fornitura del servizio di formazione "Laboratori di comunicazione interpersonale - I livello (Consapevolezza e Comunicazione) - II livello (Gestione del conflitto) e (Ascolto attivo e feedback)" da erogarsi nel periodo dicembre 2025 - giugno 2027, a favore dei dipendenti del Comune di Venezia, a favore dell'operatore economico PRAXI S.p.a., con sede legale in Corso Vittorio Emanuele II N. 3 - Torino, P.IVA 01132750017, che

ha presentato un preventivo tramite Trattativa diretta ID Negoziazione 5723337/2025;

Preso atto che l'affidamento in oggetto rispetta il principio del risultato ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in quanto risulta maggiormente confacente alle esigenze dell'Ente e in relazione al migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, in coerenza con i principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;

Precisato che trattandosi di fornitura di servizi di natura intellettuale non sono previsti costi per la sicurezza;

Rilevato che, a seguito degli accertamenti condotti per verificare l'eventuale presenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, non sono emerse criticità tali da rendere necessario procedere alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);

Dato atto che:

- la dott.ssa Martina Semenzato risulta in possesso dei requisiti richiesti per la nomina a Responsabile Unico del Progetto (RUP) di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e non si trova in situazione di conflitti di interesse anche potenziali, ai sensi dell'All. 1_A del PIAO 2025-2027, come da dichiarazione acquisita con PG/2025/5723337;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno vigente e dell'All. 1_A del PIAO 2025-2027 e il Direttore firmatario del presente atto non si trova in situazione di conflitto di interesse;

Dato atto, inoltre, che il CIG assegnato è B8D6408A94;

Dato atto, infine, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

DETERMINA

1. di approvare i richiami, le premesse, l'intera narrativa e gli Allegati 1 e 2 quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. di approvare, inoltre, il preventivo e procedere con l'affidamento del servizio di formazione "Laboratori di comunicazione interpersonale - I livello (Consapevolezza e Comunicazione) - II livello (Gestione del conflitto) e (Ascolto attivo e feedback)" da erogarsi entro il 31 dicembre 2027, a favore di alcuni dipendenti del Comune di Venezia, all'operatore economico PRAXI S.p.a., con sede in Corso Vittorio Emanuele II n. 3 - Torino, P.IVA 01132750017, che ha presentato la propria offerta tramite Trattativa diretta NG 5723337 per la somma di € 37.700,00 (trentasettemilasettecento,00), Iva esente ai sensi dell'art. 14, c. 10 della L. 537/1993, - CIG B8D6408A94;
3. di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 quanto segue:
 - a. il fine che con il contratto si intende perseguire è, quello di erogare formazione relativa all'area delle soft skills, come previsto nella Direttiva Ministeriale 2025 "Valorizzazione delle persone e produzione di Valore Pubblico attraverso la Formazione";
 - b. il contratto ha come oggetto la fornitura del servizio di formazione sul tema sopracitato;

- c. il contratto verrà stipulato come previsto dallo stesso sistema Consip nella piattaforma Acquisti in Rete (MePA) attraverso accettazione dell'offerta, con firma digitale del documento;
 - d. le modalità di esecuzione della fornitura sono disciplinate dalle Condizioni Generali relative al servizio oggetto del Contratto del sistema di e – procurement gestito da Consip, integrate dall'allegato "Schema delle Condizioni Particolari di Contratto" (Allegato 2);
 - e. la scelta del contraente a cui affidare la fornitura sopra descritta è avvenuta nel MePA mediante Trattativa Diretta, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come meglio sopra specificato;
 - f. che l'importo è stato quantificato in complessivi € 37.700,00 (trentasettemilasettecento,00), Iva esente ai sensi dell'art. 14, c. 10 della L. 537/1993;
- 4. di dare atto che non sono pervenute dichiarazioni di conflitto d'interesse ai sensi della sottosezione 3.3 – Rischi corruttivi e trasparenza e dell'All. 1_A del PIAO 2025-2027;
 - 5. di impegnare a favore della società affidataria la somma complessiva di **€ 37.700,00** (trentasettemilasettecento,00), Iva esente, imputando la spesa al cap./art. **3003/204** "Acquisto per servizi di formazione e addestramento" - codice gestionale 999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c." - azione di spesa PERS.GEDI.023 "Formazione per il personale", sul Bilancio che presenta la necessaria disponibilità di competenza (spesa finanziata con entrate correnti):
2025 € 10.300,00 (diecimilatrecento/00);
2026 € 16.600,00 (sedicimilaseicento/00);
2027 € 10.800,00 (diecimilaottocento/00);
 - 6. di nominare RUP (Responsabile Unico di Progetto), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., la dott.ssa Martina Semenzato, che risulta in possesso dei requisiti e di adeguate competenze professionali, come risultante dal curriculum allegato al link https://www.comune.venezia.it/it/content/dettagli-utente-amministrazione-trasparente-eq/?utente_id=212 e non si trova in situazione di conflitti di interesse, anche potenziali, ai sensi dell'All. 1_A del PIAO 2025-2027, come da dichiarazione acquisita agli atti;
 - 7. non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno vigente e dell'All. 1_A del PIAO 2025-2027 e il Direttore firmatario del presente atto non si trova in situazione di conflitto di interesse;
 - 8. di dare atto che la prestazione verrà resa entro il 31 dicembre 2027;
 - 9. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. in combinato disposto con l'art. 28, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1 del vigente PIAO 2025 - 2027;
 - 10. di procedere alla risoluzione del contratto, alla relativa comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, a norma dell'art. 52, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nel caso in cui, successivamente alle operazioni di verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati;
 - 11. di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura elettronica secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
 - 12. di confermare il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 che viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con

- l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente Determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;
13. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della Ragioneria attestante copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000.

Allegati:

1 Offerta Tecnica ed Economica PG/2025/515878

2 Schema delle Condizioni particolari di contratto

Il Direttore
Lulzim Ajazi / InfoCert S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 10/11/2025