



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Servizi al Cittadino, Protocollo e Archivio Generale

SERVIZIO: Stato Civile

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: PASQUALATO FRANCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 192 D.LGS. 267/2000 E ARTT. 17 COMMA 2 E 50, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA DI N. 3 AGENDE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI – ANNO 2026 E ADESIONE QUOTA ANUSCA PER L’ANNO 2026. IMPEGNO DI SPESA DI EURO 189,60 AL BILANCIO 2025 E DI EURO 3.550,00 AL BILANCIO 2026.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2400 del 06/11/2025

Determinazione (DD) n. 2501 del 09/12/2025

Fascicolo N.41/2025 - FORNITURA DI N. 3 AGENDE DEI SERVIZI

DEMOGRAFICI 2026 E ADESIONE QUOTA ANUSCA PER L’ANNO 2026

Il Dirigente

Premesso che

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 19 dicembre 2024 e s.m.i. sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 257 del 30 dicembre 2024 e s.m.i. sono stati approvati, per gli anni 2025-2027, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- con disposizione PG. 610818 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore Servizi al Cittadino, Protocollo e Archivio Generale;

Visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamati altresì

- l'art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";

- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;

- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=;

Premesso che il Servizio Stato Civile:

- deve provvedere all'acquisto di n. 3 Agende dei Servizi Demografici 2026 da destinare ai tre Responsabili dei Servizi di Anagrafe Terraferma, Anagrafe Centro Storico-Isole e Stato Civile, considerato un utile strumento di carattere organizzativo in materia di Anagrafe e di Stato Civile;

- intende aderire anche per l'anno 2026, con quota ordinaria (ex quota E) all'A.N.U.S.C.A., Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe, in quanto:

- a) Anusca svolge, senza scopo di lucro, attività rivolte alla formazione, alla tutela, all'assistenza tecnico-giuridica, allo sviluppo ed al riconoscimento professionale dei propri soci, al fine di promuovere, migliorare ed affermare in ogni sede, anche attraverso la progettazione normativa, la categoria degli ufficiali di stato civile e d'anagrafe e di tutti gli operatori demografici in genere;
- b) il supporto dato risulta molto utile agli operatori dei Servizi Demografici sia per le problematiche, anche complesse, da risolvere nella gestione quotidiana dei servizi, sia per le occasioni di incontro, scambio di esperienze e aggiornamento professionale proposte periodicamente nel corso dell'anno, anche in relazione alle frequenti novità normative;

Premesso inoltre che:

- le offerte formative in materia di anagrafe e stato civile sono proposte esclusivamente da ANUSCA, e non sono contemplate nel catalogo dei metaprodotti Mepa;

- le quote associative, ai sensi del par. 3.10 della delibera n. 556 del 31.05.2017 ad oggetto "Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 13, Anac dispone che ad esse non si applicano le norme in materia di tracciabilità, in quanto "le suddette quote non configurano un contratto d'appalto";

- l'adesione all'Associazione Anusca, non si configura come appalto di servizi e come tale non presuppone i controlli ai sensi dell'art. 94 del D. Lgs. 36/2023, si è tuttavia ritenuto di richiedere la presa visione del "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione

Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, del "Codice di Comportamento Interno dei dipendenti del Comune di Venezia" e la sottoscrizione della dichiarazione resa ai sensi della legge 190/2012, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Venezia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle PA nei loro confronti, per tutto il triennio successivo alla cessazione del rapporto (cd. clausola "anti pantoufle");

Considerato che:

- si ritiene di aderire, anche per l'anno 2026, all'A.N.U.S.C.A., CF 90000910373, alle condizioni di cui alla quota ordinaria (All. B), che per i Comuni con popolazione superiore a 60.000 abitanti ammonta ad Euro 3.550,00 e che comprende i seguenti principali servizi:
 - la partecipazione gratuita di un numero illimitato di operatori a tutte le iniziative di formazione targate Anusca;
 - l'Albo Pretorio on-line: che fornisce tutto il quadro normativo dell'Albo Pretorio on-line nonché un apparato di FAQ (frequently asked questions); domande e risposte sulle caratteristiche ed i contenuti dell'Albo on-line, periodicamente aggiornati;
 - Numero 2 quesiti on-line aggiuntivi oltre ai 3 standard per un totale di 5 quesiti on-line;
 - Video lezioni gratuite;
 - accesso all'Archivio quesiti risolti;
 - Servizio di "Polizia Mortuaria dalla A alla Z" comprende una raccolta della legislazione completa, fornisce la consultazione di Quesiti rilevanti suddivisi per materia, Sentenze, pareri e risoluzioni, FAQ (Frequently Asked Questions) domande e risposte per nozioni base di polizia mortuaria, Modulistica con modelli già prodotti dalle Regioni o modelli elaborati da Esperti Anusca;
 - Servizio di pareristica legale;
 - nuovo servizio: libera consultazione alla rivista "I Servizi Demografici", da parte dei Comuni aderenti, grazie ad un accordo stipulato con l'Editore Maggioli, determinando così un sicuro risparmio per lo scrivente Settore che annualmente procede sempre con il rinnovo dell'abbonamento annuale alla suddetta rivista;
 - una iniziativa annuale gratuita senza limiti nel numero di partecipanti;

Ritenuto quindi necessario, per le motivazioni sopra riportate, procedere all'impegno di spesa di euro 3.550,00 a bilancio 2026, ritenuto congruo;

Considerato che

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di affidare la fornitura di n. 3 Agende dei Servizi Demografici 2026;
 - il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023;
 - trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti

disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

- sul sito www.acquistinretepa.it, Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche delle forniture, come sopra indicate;
- trattandosi di acquisto di importo inferiore a Euro 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A.;

Vista l'offerta della ditta Maggioli spa con PG. 580445/2025 (All. A) che prevede la fornitura di n. 3 Agende dei Servizi Demografici 2026, per un importo di euro 189,60 (spese di trasporto ed oneri fiscali inclusi) che tiene conto della scontistica del 20% in quanto aderenti all'Anusca - Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe;

Ritenuto

- che la predetta proposta è congrua e conveniente;
- che la predetta ditta risulta in possesso di documentata esperienza pregressa idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ed è l'unica sul mercato a fornire la agende dei demografici;
- di provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023 della fornitura di n. 3 Agende dei Servizi Demografici 2026 alla ditta Maggioli spa, PI 02066400405, CCNL per i dipendenti delle aziende grafiche, editoriali, digitali ed affini, per la somma complessiva di euro 189,60;
- che, sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta ditta, risulta necessario procedere all'impegno di spesa di euro 189,60 per l'annualità 2025;
- non si richiede la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023 alla luce del modesto importo di contratto, della non elevata probabilità di inadempienza dell'affidatario e trattandosi di mera fornitura;

Dato atto

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del procedimento trasmessa al sottoscritto a mezzo mail in data 06/11/2025 firmata digitalmente, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;
- ai sensi dell'art. 49, comma 6, del d.lgs. 36/2023 della deroga al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti trattandosi di affidamenti di importi inferiori ai 5.000,00 euro;
- che la ditta Maggioli s.p.a. risulta contraente uscente, in quanto già affidataria della medesima fornitura nell'anno 2024 come da determinazione dirigenziale n. 2399/2024;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in

materia di scelta dell'affidatario;

- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, dato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto degli affidamenti e della natura delle prestazioni richieste;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- di aver acquisito da parte della predetta ditta, pena la risoluzione e/o decadenza del contratto, le seguenti dichiarazioni:
 - di aver preso visione e di accettare il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto;
 - di aver preso visione e di avere recepito le disposizioni contenute nel "Codice di Comportamento Interno dei dipendenti del Comune di Venezia";
 - ai sensi della legge 190/2012, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Venezia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle PA nei loro confronti, per tutto il triennio successivo alla cessazione del rapporto (cd. clausola "anti pantoufle");
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [25.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto di procedere a dare "comunicazione al Settore Economato dell'acquisto al fine del controllo dell'attinenza del bene acquistato con l'attività istituzionale di riferimento" come indicato nella Sezione "Processi Comuni a tutte le Direzioni" – Processo: "Fornitura documentazione: libri, abbonamenti a riviste e banche dati" relativamente all'acquisto delle tre Agende dei Servizi Demografici 2026 e per il rinnovo dell'adesione all'Anusca per l'anno 2026;

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia;

DETERMINA

1. di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:

a) il fine che si intende perseguire è:

- confermare, per le motivazioni in premessa esposte, anche per l'anno 2026 l'adesione del Comune di Venezia all'Anusca, CF 90000910373, in quota ordinaria (ex quota E) ;
- fornire ai tre Responsabili dei Servizi Demografici un valido supporto organizzativo in materia di Anagrafe e di Stato Civile mediante l'acquisto dell'Agenda dei Servizi Demografici 2026;
- b) la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023;
- c) il contratto con la ditta Maggioli spa ed il rinnovo dell'adesione all'Anusca verranno conclusi tramite corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, d.lgs. 36/2023;

2. di affidare contestualmente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, alla ditta Maggioli s.p.a., P.I. 02066400405, CCNL per i dipendenti delle aziende grafiche, editoriali, digitali ed affini per un importo di euro 189,60 (oneri fiscali inclusi), ritenuto congruo, la fornitura di n. 3 Agende dei Servizi Demografici 2026;

3. di impegnare:

- a favore di Maggioli s.p.a., P.I. 02066400405, / CIG B8F9EC036C / la spesa di euro 189,60 (oneri fiscali inclusi);
- a titolo di quota associativa ordinaria la spesa di Euro 3.550,00 per il rinnovo dell'adesione all'Anusca, CF 90000910373, per l'anno 2026;

4. di imputare la spesa complessiva di €. 3.739,60 (oneri fiscali inclusi) così come segue:

- euro 189,60 sul capitolo 7503/11 "giornali, riviste e pubblicazioni", bilancio 2025, codice gestionale 001 "giornali e riviste" - azione di spesa UFF.GEDI.100 "riviste specializzate servizi anagrafici e di stato civile" – spesa finanziata da Entrate Correnti;
- euro 3.550,00 sul cap. 7503/99 "altri servizi"– bilancio 2026 - codice gestionale 003 "Quote di Associazioni", - Azione di Spesa TRAS.GEDI.081 "quota E annuale associativa ANUSCA" - spesa finanziata da Entrate Correnti – che non avendo sufficiente disponibilità viene incrementato di euro 50,00 con storni di competenza, di cassa e azione di spesa dal cap. 7503/11 "giornali, riviste e pubblicazioni" – azione di spesa UFF.GEDI.100 "riviste specializzate servizi anagrafici e di stato civile";

5. di dare atto che alla liquidazione delle somme dovute si provvederà con successive disposizioni dirigenziali;

6. di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 d.lgs. 36/2023;

7. di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio preposto al controllo di gestione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della l. 488/1999 come modificata dal d.l. 168/2004 convertito in legge dalla l.

191/2004;

8. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, d.lgs. 36/2023, è Franca Pasqualato, responsabile del Servizio Stato Civile;

9. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. n. 521135 del 09/11/2016;

10. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Allegati:

- A) offerta PG. 580445/2025 – Maggioli spa;
- B) scheda quote Associative Comuni - anno 2026 – Anusca.

Il Dirigente
Francesco Bortoluzzi / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 09/12/2025