



AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITÀ E TRASPORTI  
Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole  
Servizio Edilizia 1 Venezia Centro Storico E Isole

RUP: ing. Giovanni  
Voltolina

Fasc. 2023/XI.2.1/1589  
pag. 1/2

*inviata a mezzo PEC*

Spett.le Marascalchi Ingegneria s.t.p. s.r.l.  
Santa Croce 2005, 30135 Venezia

[mi@pec.marascalchiingegneria.it](mailto:mi@pec.marascalchiingegneria.it)

**Oggetto:** C.I. 15339 - Indagini conoscitive ed interventi urgenti diffusi di messa in sicurezza del compendio immobiliare "ex monastero della Celestia".  
Affidamento diretto del servizio professionale di ingegneria civile.  
CUP F74H23000570001 / CIG A03023AD3E

**Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale n. 2947 del 19/12/2023 è stato affidato l'incarico del servizio professionale di ingegneria civile allo studio Marascalchi ingegneria s.t.p. s.r.l., p.iva 04656180272 relativo ai lavori di cui all'oggetto per un importo contrattuale dei corrispettivi pari ad € 19.642,50.= (o.f.p.e.) al netto dello sconto del 3,00% giusta offerta acquisita agli atti con PG n. 574711 del 30/11/2023 corrispondente ad un impegno di spesa di € 24.922,40.= (o.f.p.c.);
- in sede di richiesta di offerta l'affidatario, studio Marascalchi Ingegneria s.t.p. s.r.l., in persona del legale rappresentante ing. Andrea Marascalchi, ha siglato per accettazione il foglio condizioni esecutive relativo all'espletamento del servizio, comprensivo degli importi dei corrispettivi professionali;
- con PG n. 364522 del 14 luglio 2025 è stato sottoscritto dal datore di lavoro dell'attività Archivio Storico Celestia - dott.ssa Stefania Battaglia - l'aggiornamento del "Documento di valutazione dei rischi (DVR) Archivio Storico Celestia - Castello 2737/A - Codice 405014";
- con nota acquisita agli atti con PG n. 368376 del 15/07/2025 trasmessa dal datore di lavoro e Direttore dell'Area Servizio al Cittadino e Imprese e Qualità della Vita dott.ssa Stefania Battaglia si dà atto della necessità di effettuare una verifica di conformità strutturale e di sicurezza relativa alla struttura prefabbricata installata nella sala G e di fornire una indicazione del carico massimale ammissibile del solaio fra la stanza G ed R dell'archivio della Celestia.

**Si ritiene, pertanto necessario,** a seguito dell'aggiornamento del DVR e della richiesta succitata, procedere ad adeguare il calcolo dei corrispettivi per il servizio professionale di ingegneria civile spettanti all'affidatario studio Marascalchi ingegneria s.t.p. s.r.l..

I corrispettivi complessivi per le prestazioni del servizio professionale di ingegneria civile, al netto della riduzione del 3,00%, già quantificati in € 19.642,50.= (oneri fiscali e previdenziali

Direttore - ing. Simone Agrondi ([simone.agrondi@comune.venezia.it](mailto:simone.agrondi@comune.venezia.it))

Dirigente - arch Silvia Loreto ([silvia.loreto@comune.venezia.it](mailto:silvia.loreto@comune.venezia.it))

Responsabile del Servizio e del Progetto - ing. Giovanni Voltolina ([giovanni.voltolina@comune.venezia.it](mailto:giovanni.voltolina@comune.venezia.it))

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera - V.le Ancona 63, 30170  
pec: [dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it)

*Il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.*



AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITÀ E TRASPORTI  
Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole  
Servizio Edilizia 1 Venezia Centro Storico E Isole

RUP: ing. Giovanni  
Voltolina

esclusi) giusta offerta acquisita agli atti con PG n. 574711 del 30/11/2023, che viene espressamente richiamata, sono rideterminati per l'effetto dovuto all'aumento dell'importo dei lavori in argomento e risultano pertanto quantificati in € 9.457,50.= (al netto del ribasso offerto e oneri previdenziali e fiscali esclusi).

Al fine di poter procedere all'approvazione dell'adeguamento dei corrispettivi professionali con apposito provvedimento, si attende una vs. nota di espressa accettazione, unitamente a una copia dell'Allegato A) - "Adeguamento corrispettivi professionali", trasmesso congiuntamente alla presente nota, con apposto timbro e firma, da trasmettere tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it) e contestualmente all'indirizzo e-mail del Responsabile del Procedimento: [giovanni.voltolina@comune.venezia.it](mailto:giovanni.voltolina@comune.venezia.it) **entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della presente.**

La Dirigente  
arch. Silvia Loreto  
*atto firmato digitalmente (\*)*

Allegati:

A) "Adeguamento corrispettivi professionali".

(\*) Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

PER ACCETTAZIONE

**Marascalchi Ingegneria S.T.P. s.r.l.**  
Santa Croce 2005 - 30135 Venezia  
T / F +390412170233  
PI / 04656190277 - SIV SUIM70N  
[amministrazione@marascalchiingegneria.it](mailto:amministrazione@marascalchiingegneria.it)  
[www.marascalchiingegneria.it](http://www.marascalchiingegneria.it)

Direttore - ing. Simone Agrondi ([simone.agrondi@comune.venezia.it](mailto:simone.agrondi@comune.venezia.it))

Dirigente - arch Silvia Loreto ([silvia.loreto@comune.venezia.it](mailto:silvia.loreto@comune.venezia.it))

Responsabile del Servizio e del Progetto - ing. Giovanni Voltolina ([giovanni.voltolina@comune.venezia.it](mailto:giovanni.voltolina@comune.venezia.it))

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera - V.le Ancona 63, 30170  
[pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:pec:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it)

Il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.