



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

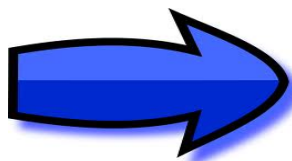
Settore Controllo Interno e Statistica

Servizio Programmazione e Controllo di Gestione

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2014

Ex art. 3 comma 6 del Regolamento sul sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance approvato con Del. GC n. 69 del 28/02/2013 e revisionato con delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 87 del 20 marzo 2015

2014



INDICE

IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	4
PREMESSA	4
QUADRO NORMATIVO	5
COLLEGAMENTI CON GLI ALTRI STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE ..	5
SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER	9
TERRITORIO, POPOLAZIONE, INSEDIAMENTI PRODUTTIVI E ATTIVITA' CULTURALI	9
AMMINISTRAZIONE E GRUPPO SOCIETARIO CITTA' DI VENEZIA	19
TRASPARENZA.....	30
RISULTATI DELLA PERFORMANCE DEI DIRIGENTI AL 31/12/2014	33
OBIETTIVI PER DIREZIONE	34
DIREZIONE 1 - AFFARI ISTITUZIONALI	36
DIREZIONE 2 - POLIZIA MUNICIPALE	39
DIREZIONE 3 - FINANZA BILANCIO E TRIBUTI	41
DIREZIONE 4 - AVVOCATURA CIVICA	43
DIREZIONE 5 - CONTRATTI E ATTI AMMINISTRATIVI OPERE PUBBLICHE	45
DIREZIONE 6 - AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI	48
DIREZIONE 7 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	50
DIREZIONE 8 - RISORSE UMANE	53
DIREZIONE 9 - SVILUPPO ECONOMICO E PARTECIPATE	55
DIREZIONE 10 - PATRIMONIO E CASA	57
DIREZIONE 11 - ATTIVITÀ CULTURALI	60
DIREZIONE 12 – POLITICHE SOCIALI, PARTECIPATIVE E DELL'ACCOGLIENZA	62
DIREZIONE 13 - POLITICHE EDUCATIVE, DELLA FAMIGLIA E SPORTIVE	64
DIREZIONE 14 - SPORTELLO UNICO EDILIZIA	66
DIREZIONE 15 - AMBIENTE E POLITICHE GIOVANILI	68
DIREZIONE 16 - COMMERCIO E TURISMO	70
DIREZIONE 17 - LAVORI PUBBLICI	72
DIREZIONE 18 - SVILUPPO DEL TERRITORIO	75
DIREZIONE 19 - MOBILITÀ E TRASPORTI	78
DIREZIONE 21 - MUNICIPALITÀ LIDO PELLESTRINA	80
DIREZIONE 22 - MUNICIPALITÀ MARGHERA	82
DIREZIONE 23 - MUNICIPALITÀ FAVARO VENETO	84
DIREZIONE 24 - MUNICIPALITÀ VENEZIA MURANO BURANO	86

DIREZIONE 25 - MUNICIPALITÀ MESTRE CARPENEDO	88
DIREZIONE 26 - MUNICIPALITÀ CHIRIGNAGO ZELARINO	90
53 - ISTITUZIONE CENTRI COMUNALI DI SOGGIORNO	92
56 - ISTITUZIONE BEVILACQUA LA MASA	94
57 - ISTITUZIONE CENTRO PREVISIONI E SEGNALAZIONI MAREE	96
59 - ISTITUZIONE BOSCO E GRANDI PARCHI	98
PROGETTI STRATEGICI PER PROGRAMMA DI MANDATO	99
PROGRAMMA 1 - LAVORO	100
PROGRAMMA 2 - TURISMO	101
PROGRAMMA 3 - CULTURA	102
PROGRAMMA 4 - FAMIGLIE, SICUREZZE, SANITÀ, WELFARE	103
PROGRAMMA 5 - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA	105
PROGRAMMA 6 - SOCIETÀ PARTECIPATE	108
PROGRAMMA 7 - LEGGE SPECIALE E AUTONOMIE FINANZIARIE - DEMANIALI	109
RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DELLA PERFORMANCE DEI	
DIRIGENTI AL 31/12/2014	112
PERCENTUALE DI AVANZAMENTO OBIETTIVI PER DIREZIONE	112
PERCENTUALE DI AVANZAMENTO OBIETTIVI PER PROGRAMMA	114
PERCENTUALE DI AVANZAMENTO PROGETTI STRATEGICI PER PROGRAMMA	115
PERCENTUALE DI AVANZAMENTO OBIETTIVI E PROGETTI STRATEGICI PER PROGRAMMA	116

1. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

PREMESSA

La Relazione sulla Performance ha come contenuto sostanziale gli esiti dell'attività operativa svolta dall'Ente nell'esercizio precedente, secondo le finalità strategiche e gli obiettivi fissati nei principali documenti di programmazione, e fra questi il Piano della Performance introdotto nel 2013 con l'approvazione del "*Regolamento sul sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance*" (DGC n. 69 del 28/02/2013).

A partire dalla programmazione di performance 2013, la declinazione dei singoli Obiettivi Gestionali, oltre a recepire le innovazioni strutturali e sostanziali introdotte dal *Regolamento* e dallo schema del Piano della Performance, viene condotta seguendo criteri tecnici uniformi per tutte le Direzioni, con l'intento di dare maggiore omogeneità e coerenza interna alla programmazione gestionale.

Nella descrizione degli obiettivi vengono indicate le finalità strategiche e gestionali degli stessi ed illustrati gli effetti sociali, culturali, economici, organizzativi ed operativi che si intende perseguire, soprattutto in termini di efficacia-efficienza-economicità. Vengono inoltre descritte le attività che concorrono alla realizzazione degli obiettivi, rappresentandole secondo lo schema logico del processo decisionale.

La struttura del Piano della Performance prevede, infatti, che in fase di declinazione degli obiettivi vengano individuate anche le attività operative programmate per la loro realizzazione, con indicazione dei relativi pesi, dei rispettivi responsabili e degli indicatori che attestano la conclusione dell'attività stessa. Il documento prevede una rappresentazione completa della programmazione gestionale dell'Ente riferita alle azioni di miglioramento e sviluppo.

Procedendo nella direzione del miglioramento continuo, secondo la logica che caratterizza tutti i processi che poggiano sul principio di organizzazione, l'Ente è impegnato in un'attività di formazione continua rivolta a Direttori/Dirigenti/Posizioni Organizzative per infondere nella struttura organizzativa la buona pratica di adottare la metodica del *problem solving* e la logica modulare e sistemica nel processo di programmazione della performance e di riflesso nell'attività gestionale.

Un approccio lavorativo improntato sulla gestione della complessità, orientato all'operatività per processi e al pensiero organizzativo conduce al superamento del mero adempimento e alla valorizzazione dell'azione amministrativa in termini di efficacia-efficienza-economicità.



QUADRO NORMATIVO



Il ciclo della performance trova disciplina normativa nelle leggi sotto indicate e nei Regolamenti comunali.

D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (Artt. 147-147 *quinquies*, 169, 170, 193, 198, 231)

L. 07/08/1990, n. 241

Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Art. 1)

D.Lgs. 27/10/2009, n. 150

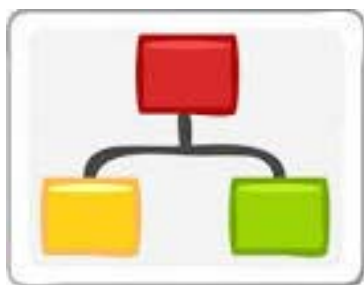
Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni. (Artt. 4 -10)

D.L. 10/10/2012, n. 174 convertito in L. 07/12/2012, n. 213

Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012. (Art. 3)

Regolamento sul sistema di misurazione, valutazione, trasparenza della performance (DG n. 69 del 28/02/2013 revisionato con delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 87 del 20 marzo 2015) e Regolamento sul sistema dei controlli interni (DC n. 16 del 28/02/2013).

COLLEGAMENTI CON GLI ALTRI STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE



In tutte le aziende l'attività di gestione è preceduta da un'attività di programmazione ed è seguita da un'attività di controllo.

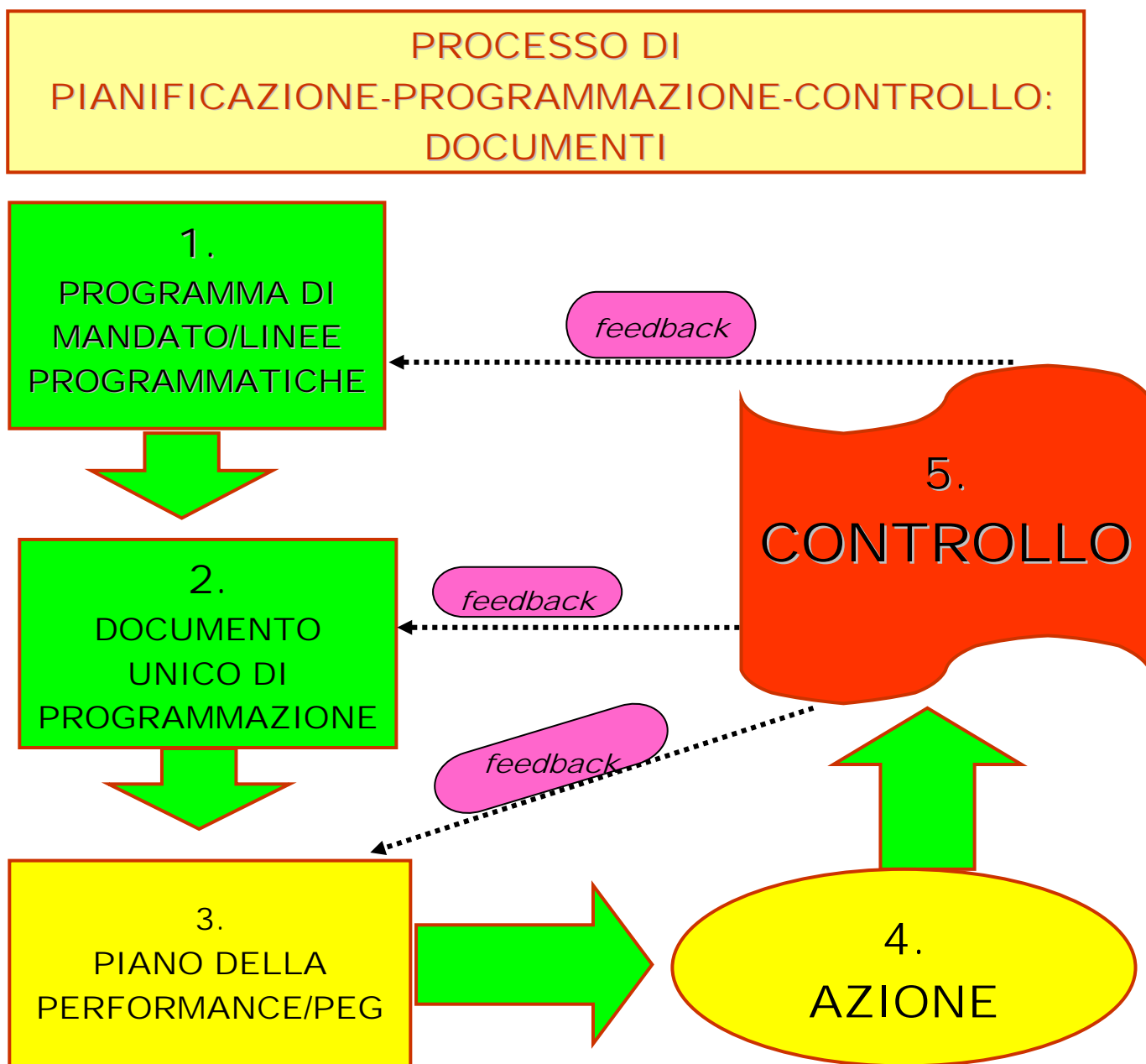
Anche nella Pubblica Amministrazione, intesa come azienda complessa di produzione ed erogazione di beni e servizi nell'interesse della collettività, l'azione amministrativa è preceduta dalla programmazione di bilancio, finanziaria e gestionale, secondo il processo di pianificazione-programmazione-controllo.

Le fasi principali del processo di pianificazione-programmazione-controllo sono le seguenti:

- **PIANIFICAZIONE STRATEGICA**, attività attraverso la quale si definiscono le finalità dell'organizzazione e le principali linee strategiche;
- **PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED OPERATIVA**, attività attraverso le quali si individuano rispettivamente le macro-azioni e le azioni di dettaglio finalizzate alla realizzazione delle linee strategiche;

- **CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE**, attività finalizzate a verificare l'adeguatezza delle scelte compiute per la realizzazione delle linee strategiche, la congruità degli obiettivi fissati, la congruenza dei risultati raggiunti, l'efficacia-efficienza-economicità dell'azione amministrativa.

Nello schema sottostante viene rappresentato il processo di pianificazione-programmazione-controllo osservato dal punto di vista dei documenti che ne sostanziano le varie fasi e delle correlazioni causali fra le stesse.



La fase del controllo contempla tutti i momenti di rendicontazione delle attività svolte e di monitoraggio dei risultati conseguiti, fra cui anche la rendicontazione degli obiettivi gestionali.

Il prospetto sottostante rappresenta i collegamenti della presente Relazione con gli altri strumenti di rendicontazione, come previsto dall'art. 3, co. 6 del *Regolamento sul sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance*, dove è previsto che la Relazione sulla Performance, redatta dalla struttura preposta al Controllo di Gestione e validata dal Nucleo di Valutazione, rappresenta in modo schematico ed integrato il collegamento tra gli strumenti necessari alla valutazione dei risultati conseguiti rispetto ai programmi ed agli obiettivi definiti nell'ambito del sistema integrato di pianificazione e programmazione (Relazione sulla Gestione, Referto del Controllo di Gestione, schede di valutazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione della performance del personale dell'Ente), in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'Ente che evidenzia altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione della performance del personale dell'Ente.

SCHEMA DEI COLLEGAMENTI CON GLI ALTRI STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE

EX ART. 3, CO. 6 DEL REGOLAMENTO SUL SISTEMA DI MISURAZIONE, VALUTAZIONE
E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE

Relazione sulla Gestione

Contenuti:

- sintesi dell'andamento complessivo di entrate e spese
- analisi suddivisa per Programmi di Mandato: tabelle finanziarie di entrate e spese, dati ed indicatori di sintesi, Rendicontazione delle finalità contenute nel DUP, Stato di avanzamento di opere ed altri investimenti rilevanti indicati nel Piano degli Investimenti
- rendicontazione del Piano degli Indicatori e risultati attesi di bilancio

Referto del Controllo di Gestione

Contenuti:

- macrostruttura del Comune di Venezia
- il processo di programmazione e controllo
- la definizione ed il monitoraggio degli obiettivi
- la contabilità analitica dei costi
- il monitoraggio dell'attività
- alcuni indicatori
- indagini di soddisfazione dell'utenza
- il monitoraggio delle convenzioni Consip

Schede di valutazione Dirigenti/PO/Comparto

(1) Contenuti delle schede di valutazione della dirigenza e del personale del comparto titolare di Posizione Organizzativa:

- obiettivi gestionali comuni (ogc)
- obiettivi gestionali individuali (ogi)
- valutazione delle competenze, capacità e comportamento organizzativo

(2) Contenuti delle schede di valutazione del personale del comparto non titolare di Posizione Organizzativa

- contributo alla performance della struttura organizzativa (pso)
- valutazione delle competenze, capacità e comportamento organizzativo

Nessi di collegamento con la Relazione sulla Performance

Nella Relazione sulla Gestione sono rendicontate le finalità di mandato, per la realizzazione delle quali annualmente vengono definiti gli Obiettivi Gestionali, la cui rendicontazione concorre alla dimostrazione dello stato di avanzamento delle finalità.

Nel Referto del Controllo di gestione, a dimostrazione dei risultati gestionali conseguiti dalla struttura organizzativa è presente la sezione dedicata agli esiti della rendicontazione degli obiettivi. Gli altri contenuti economico-finanziari e qualitativo-quantitativi del Referto concorrono alla dimostrazione della performance dell'Ente.

(1) Sezione con percentuale di raggiungimento dei Progetti strategici validati dal NdV per gli ogc dei dirigenti, per gli ogi delle P.O. e per il contributo alla pso del comparto;

(2) Sezione con percentuale di raggiungimento degli obiettivi validati dal NdV per gli ogi dei dirigenti e delle P.O. e per il contributo alla pso del comparto.

DESCRIZIONE DEI CONTENUTI DELLA *RELAZIONE SULLA PERFORMANCE*

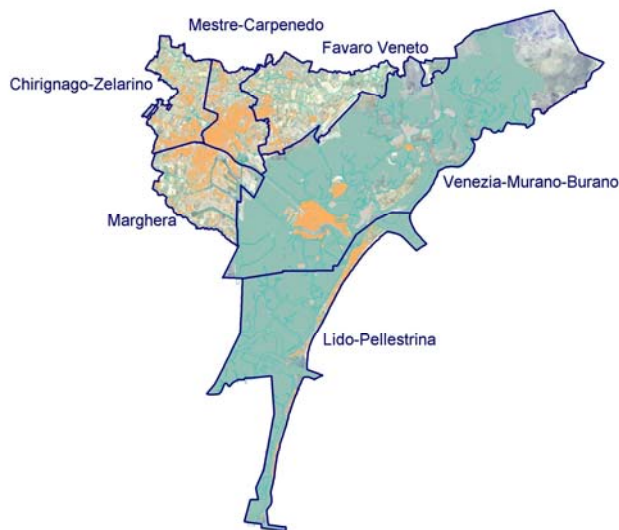
La *Relazione sulla performance* prevista dall'art. 10, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 150/2009 e dall'art 3 del Regolamento comunale (citato in epigrafe) costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri *stakeholder*, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

La *Relazione*, dopo aver illustrato alcuni dati statistici di contesto esterno ed interno, evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse assegnate, con rappresentazioni grafiche che facilitano la visione globale della performance dell'Ente.

La *Relazione* è strutturata in modo snello e comprensibile, per facilitarne la lettura e per dare l'idea dell'articolazione territoriale, della complessità organizzativa dell'Ente e dei principali servizi resi al cittadino, anche nell'ottica della trasparenza.

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER

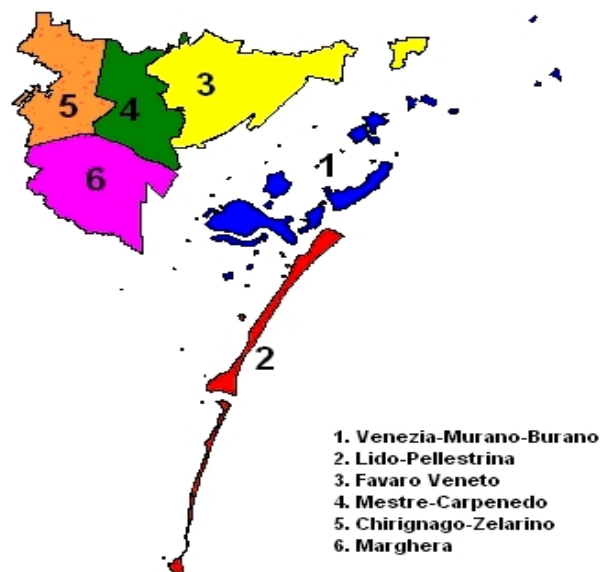
TERRITORIO, POPOLAZIONE, INSEDIAMENTI PRODUTTIVI E ATTIVITA' CULTURALI



Le tabelle di questa sezione riportano informazioni sulla struttura fisica del territorio, oltre ad una serie di dati demografici e socio-economici che riguardano i fenomeni e le istituzioni più distintivi della città di Venezia (turismo e mercato immobiliare, infrastrutture logistiche, attività culturali, Università).

I dati forniscono un quadro sintetico ma esaustivo, di interesse per la cittadinanza e per gli altri stakeholder.

Le tabelle riportano, quando possibile, la serie storica del fenomeno, in modo da evidenziare la sua evoluzione nel tempo.



POPOLAZIONE RESIDENTE NEL COMUNE DI VENEZIA

	ANNO 2014	ANNO 2013	Var. 2014/2013	
			val.ass.	val. %
Municipalità Venezia-Murano-Burano	64.371	64.848	-477	-0,74%
Municipalità Lido-Pellestrina	20.732	20.889	-157	-0,75%
Municipalità Favaro-Veneto	23.762	23.742	20	0,08%
Municipalità Mestre-Carpenedo	88.269	88.077	192	0,22%
Municipalità Chirignago-Zelarino	38.959	38.961	-2	-0,01%
Municipalità Marghera	28.486	28.369	117	0,41%
- Popolazione residente al 31/12 di ciascun anno	264.579	264.886	-307	-0,12%
di cui:				
Maschi	124.851	124.783		
Femmine	139.728	140.103		
- Famiglie	129.324	129.014		
- comunità/convivenze	163	162		
<hr/>				
- "Popolazione al 01/01 di ciascun anno	264.886	269.127		
- Nati nell'anno	1.769	1.833		
- Deceduti nell'anno	3.392	3.571		
saldo naturale	-1.623	-1.738		
- Immigrati nell'anno	5.644	5.527		
- Emigrati nell'anno	4.456	4.638		
saldo migratorio	1.188	889		
- Iscritti e cancellati d'ufficio	128	-3.392		
- "Popolazione al 31/12 di ciascun anno	264.579	264.886		
di cui:				
- In età prescolare (0/6 anni)	13.796	14.052		
- In età scuola obbligo (7/14 anni)	17.686	17.628		
- In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	33.966	33.590		
- In età adulta (30/65 anni)	129.809	130.692		
- In età senile (oltre 65 anni)	69.322	68.924		
<hr/>				
- Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso		
	2012	0,72%		
	2013	0,69%		
	2014	0,67%		
- Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso		
	2012	1,28%		
	2013	1,35%		
	2014	1,28%		
<hr/>				
<i>Nota: i dati si riferiscono alla popolazione residente iscritta in anagrafe ed includono le rettifiche post-censuarie relative al Censimento del 2011 inserite fino alla data del 31/12/2013.</i>				

TERRITORIO

- Superficie in Kmq.		416	
- RISORSE IDRICHE			
• Laghi	n.	0	
• Fiumi e torrenti	n.	3	
• Canali artificiali	n.	262	
- STRADE			
• Strade statali Km	km	22	
• Strade provinciali Km	km	11	
• Strade comunali Km	km	1.419	
• Strade vicinali Km	km	146	
• Autostrade Km	km	58	
- PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
• Piano regolatore adottato	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Piano regolatore approvato	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Programma di fabbricazione	si	<input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>
• Piano di edilizia economica e popolare	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Programma pluriennale di attuazione	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
• Industriali	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Artigianali	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Commerciali	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Piano delle attività commerciali	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Altri strumenti (specificare: Piano del Traffico)	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Altri strumenti (specificare: Piano Particolareggiato dell'Arenile Lido)	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Piano energetico ambientale comunale	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Altri strumenti (specificare: Piano Particolareggiato dell'Arenile Pellestrina)	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Individuazione zone non metanizzate	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Piano Casa	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Rischio Incidente Rilevante	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Piano di classificazione acustica	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
• Piano di rischio aeroportuale	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>

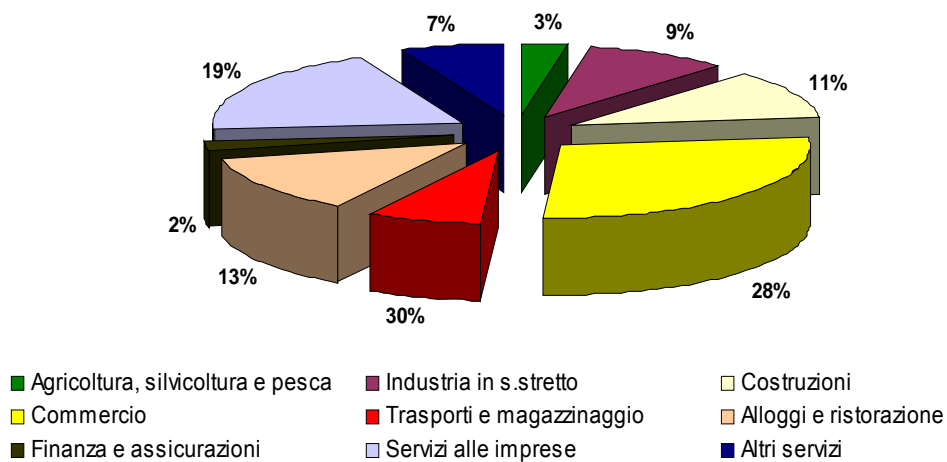
(Fonte: Direzione Sviluppo del Territorio)

COMUNE DI VENEZIA - SEDI D'IMPRESA PER SETTORE ECONOMICO

Divisioni di attività economica	2014	
	<i>Sedi d'impresa</i>	<i>di cui: sedi d'impresa ARTIGIANE</i>
Agricoltura, silvicoltura e pesca	635	14
Industria in senso stretto	1.863	1.351
Costruzioni	2.216	1.329
Commercio	5.648	215
Trasporti e magazzinaggio	1.543	852
Alloggi e ristorazione	2.599	228
Finanza e assicurazioni	463	3
Servizi alle imprese	3.929	268
Altri servizi	1.377	790
Imprese non classificate	14	3
Totale	20.287	5.053

Fonte: elab. CCIAA Venezia

Comune di Venezia - Sedi d'impresa per settore economico 2014



IL MERCATO IMMOBILIARE DI VENEZIA
NUMERO DI TRANSAZIONI NORMALIZZATE (NTN) E VALORI PATRIMONIALI
DEL MERCATO RESIDENZIALE 2013 - 2014

NTN DEL COMUNE

	2013			2014		
	I sem	II sem	Totale anno	I sem	II sem	Totale anno
VENEZIA	995	998	1.993	1.106	1.148	2.254

QUOTAZIONI MEDIE (€/mq) PER MACROAREE

	2013		2014		Var.% II sem
	I sem	II sem	I sem	II sem	
Centro Storico e Giudecca	4.769	4.749	<i>n.d</i>	4.707	-0,89%
Lido	3.622	3.565	<i>n.d</i>	3.572	0,20%
Isole Minori	2.709	2.710	<i>n.d</i>	2.708	-0,07%
Terraferma	1.892	1.892	<i>n.d</i>	1.828	-3,50%
VENEZIA	2.878	2.867	<i>n.d</i>	2.811	-1,99%

Fonte: Agenzia del Territorio - Ufficio provinciale di Venezia

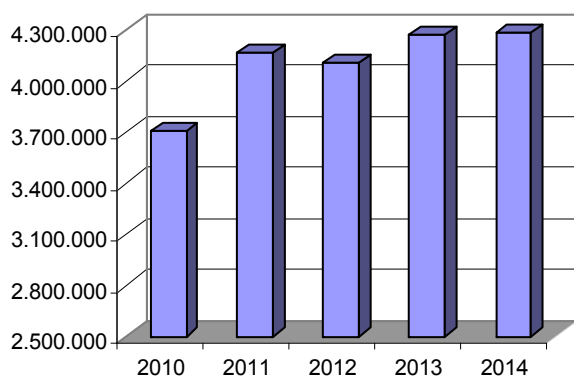
NTN = n° di transazioni di unità immobiliari "normalizzate" (Le compravendite dei diritti di proprietà sono "contate" relativamente a ciascuna unità immobiliare tenendo conto della quota di proprietà oggetto di transazione; ciò significa che se di una unità immobiliare é compravenduta una frazione di quota di proprietà, per esempio il 50%, essa non è contata come una transazione, ma come 0,5 transazioni).

MOVIMENTO TURISTICO NEL COMUNE DI VENEZIA

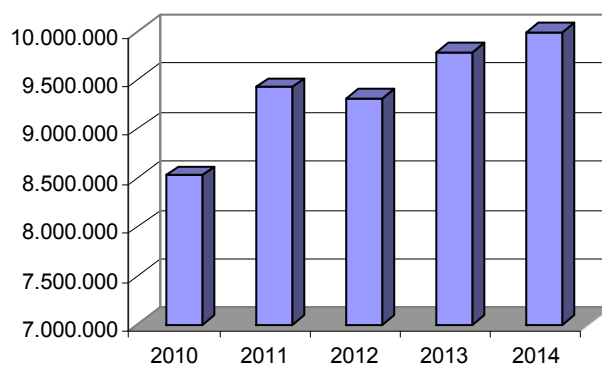
ANNO	ARRIVI (n. visitatori che hanno pernottato almeno una notte)	PRESENZE (N. arrivi X n. notti)	gg. di presenza media (presenze/arrivi)
2010	3.708.407	8.521.247	2,30
2011	4.167.171	9.417.872	2,26
2012	4.106.161	9.310.132	2,27
2013	4.271.798	9.778.225	2,29
2014	4.280.632	9.983.416	2,33

(Fonte: Elaborazioni Assessorato al Turismo su dati APT e Servizio Statistica e ricerca - Comune di Venezia)

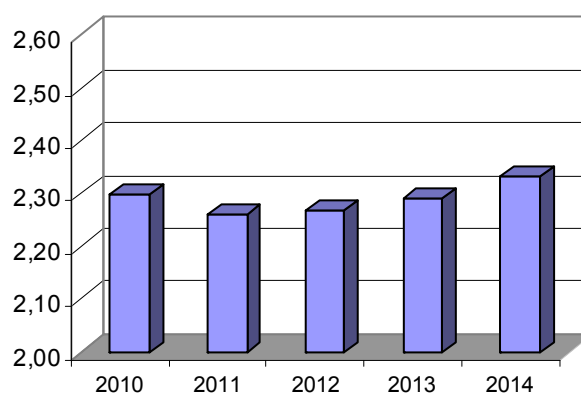
Totale generale arrivi



Totale generale presenze



Giornate di presenza media



PORTO DI VENEZIA

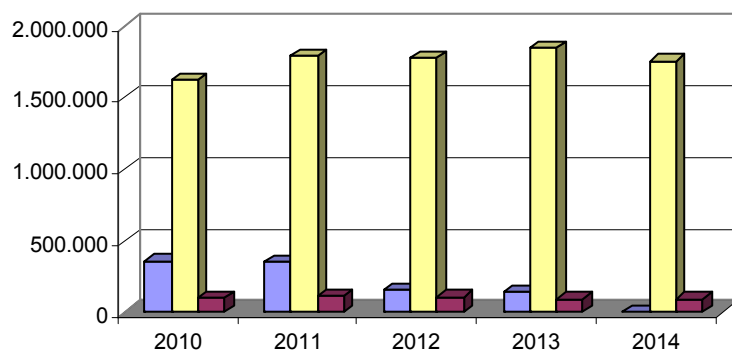
DATI TRAFFICO, MERCI E PASSEGGERI

NUMERO DI PASSEGGERI D'IMBARCO, SBARCO, TRANSITO

ANNO	2010	2011	2012	2013	2014
Passeggeri Traghetto	357.813	350.596	157.785	138.648	0
Passeggeri Crociere	1.617.011	1.786.416	1.775.944	1.842.321	1.750.541
Passeggeri Aliscafi	100.351	111.441	105.395	92.984	91.125
TOTALE PASSEGGERI	2.075.175	2.248.453	2.039.124	2.073.953	1.841.666

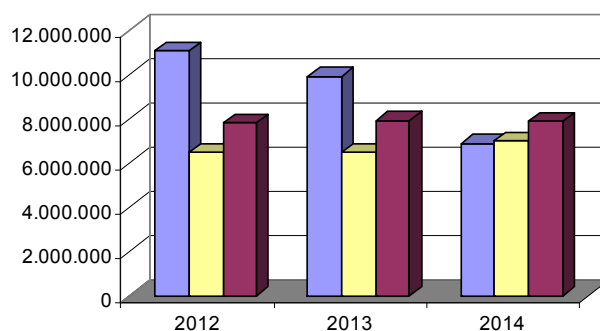
Dal 1 gennaio 2014 è vietato il transito delle navi traghetto nel canale San Marco e nel canale della Giudecca

Numero passeggeri 2010-2014



ANNO	2012	2013	2014
MOVIMENTO MERCI (tonn.)	25.349.248	24.350.327	21.779.057
<i>di cui:</i>			
- Rinfuse liquide	11.086.598	9.930.111	6.889.980
- Rinfuse solide	6.458.942	6.499.565	7.001.983
- merci varie in colli	7.803.708	7.920.651	7.887.095
MOVIMENTO CONTENITORI	429.893	446.428	456.068

Totale merce movimentata in tonnellate



■ - Rinfuse liquide ■ - Rinfuse solide ■ - merci varie in colli

Fonte: Autorità Portuale di Venezia_Statistiche

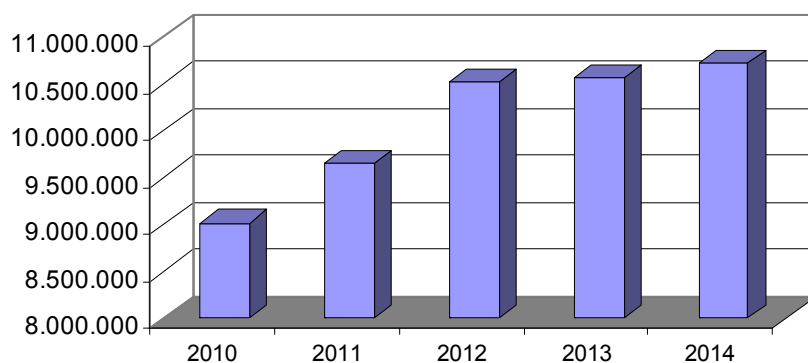
AEREOPORTO DI VENEZIA MARCO POLO

DATI TRAFFICO E PASSEGGERI 2010 - 2014

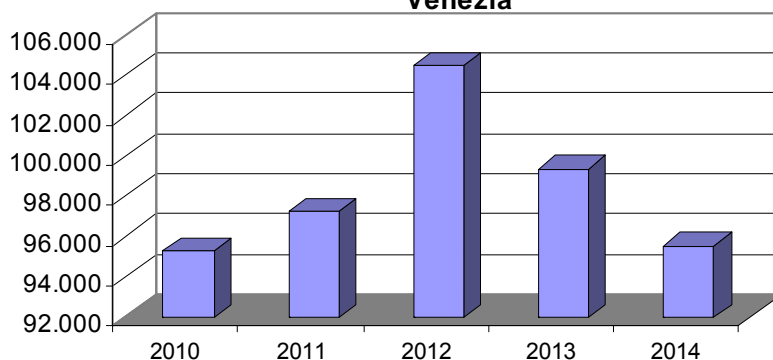
Dati annuali - Sistema Aeroportuale Venezia

ANNO	NUMERO PASSEGGERI	NUMERO AEROMOBILI	TONNELLATE MERCI
2010	9.021.131	95.280	40.544
2011	9.662.156	97.227	42.754
2012	10.522.213	104.512	40.939
2013	10.579.186	99.358	45.662
2014	10.723.442	95.534	44.426

Passeggeri Sistema Aeroportuale Venezia



Movimento aeromobili Sistema Aeroportuale Venezia



(Fonte dati: sito www.veniceairport.com - Press Room - statistiche e traffico)

FONDAZIONE MUSEI CIVICI VENEZIANI

Museo	Anno 2013	Anno 2014	Var. visitatori 2014/13	
	Visitatori	Visitatori	Var. assoluta	Var. %
PALAZZO DUCALE	1.307.230	1.343.123	35.893	2,75%
MUSEO CORRER	246.691	269.509	22.818	9,25%
MUSEO CA' REZZONICO	112.282	106.996	-5.286	-4,71%
MUSEO VETRARIO	149.740	126.467	-23.273	-15,54%
PALAZZO MOCENIGO ¹	9.213	48.026	38.813	421,29%
CASA GOLDONI	19.520	17.682	-1.838	-9,42%
MUSEO CA' PESARO ²	68.765	74.832	6.067	8,82%
TORRE DELL'OROLOGIO	9.136	8.844	-292	-3,20%
MUSEO DI STORIA NATURALE ³	70.588	68.388	-2.200	-3,12%
MUSEO DEL MERLETTO ⁴	29.157	31.683	2.526	8,66%
TOTALE	2.022.322	2.095.550	73.228	3,62%

Il numero di visitatori indicato in tabella si riferisce agli accessi con biglietto acquistato attraverso tutti i canali di vendita (biglietterie dei musei, web, call center, altri distributori).

1) Chiuso per restauro dal 15 gennaio al 31 ottobre 2013. Variazione percentuale non indicata perchè non significativa vista la chiusura del museo per 9 mesi del 2014.

2) Chiuso per lavori di riallestimento dal 2 maggio 2013 al 30 maggio. Confrontando i due anni a parità di apertura (al netto del mese di maggio) la variazione percentuale passa dal 8,8% ad un - 0,9%.

3) Fino a febbraio 2010 accessibile solo parzialmente con biglietto gratuito, dal 8 marzo, dopo importanti lavori di restauro e riallestimento, aperto tre giorni a settimana con ingresso a pagamento. A partire dal 28 maggio 2011 aperto al pubblico tutti i giorni (eccetto il lunedì) con ulteriori sale espositive.

4) Chiuso per restauro dal 6 febbraio 2008 al 25 giugno 2011.

UNIVERSITA' PRESENTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VENEZIA NUOVI IMMATRICOLATI ED ISCRITTI TOTALI 2013 - 2014				
	2013		2014	
	Immatricolati	Iscritti totali	Immatricolati	Iscritti totali
CA' FOSCARI	3.750	19.567	3.521	19.261
IUAV	729	4.592	731	4.684
Totale	4.479	24.159	4.252	23.945

UNIVERSITA' PRESENTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VENEZIA LAUREATI 2013 - 2014				
	2013		2014	
	Valore assoluto	% femmine	Valore assoluto	% femmine
CA' FOSCARI	3.958	68,50%	4.206	69,97%
IUAV	1.638	50,90%	1.532	51,96%
Totale	5.596	63,35%	5.738	65,16%

(Fonte: Ministero dell'Università e della Ricerca - Ufficio di Statistica. Indagine sull'Istruzione Univ.)

AMMINISTRAZIONE E GRUPPO SOCIETARIO CITTA' DI VENEZIA

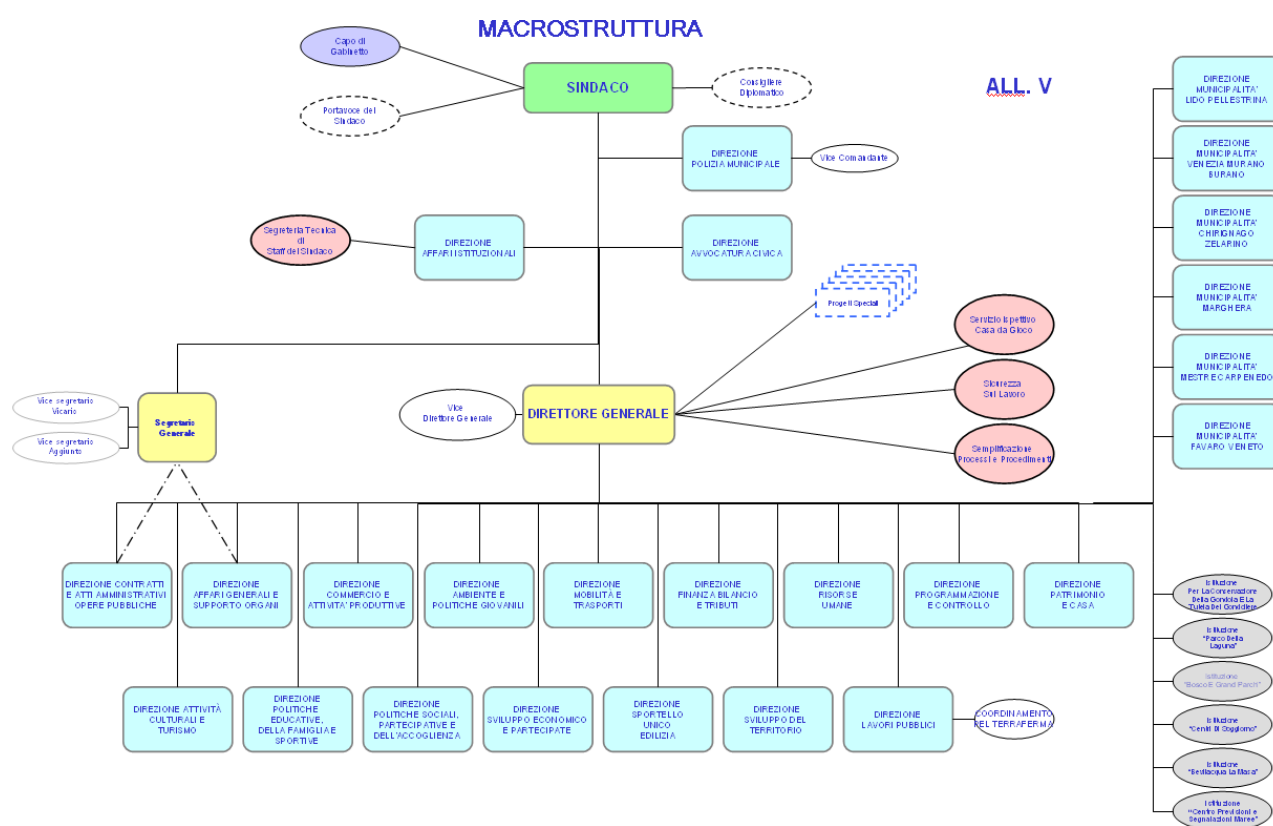
Il Comune ha sede nel centro storico di Venezia nei palazzi Ca' Farsetti e Ca' Loredan che, assieme al Municipio di Mestre, ospitano le attività istituzionali del Comune, oltre ad uffici e servizi dedicati al cittadino.

Dal punto di vista amministrativo il Comune è suddiviso territorialmente nelle municipalità Venezia-Murano-Burano, Lido-Pellestrina, Mestre-Carpenedo, Chirignago-Zelarino, Marghera e Favaro. Ogni Municipalità, per l'esercizio e la gestione delle funzioni proprie e delegate, oltre ad essere dotata di propri Organi istituzionali (Consiglio, Presidente ed Esecutivo) ha una propria struttura organizzativa, che fa parte dell'organigramma del Comune.

La struttura organizzativa del Comune prevede, oltre alla Segreteria generale e alla Direzione Generale, 25 Direzioni comprese le Municipalità e sei Istituzioni.

Gli uffici e i servizi del Comune sono organizzati in Settori, raggruppati in strutture di massimo livello denominate Direzioni che corrispondono a specifiche ed omogenee aree di intervento, ciascuna con la propria competenza attribuita.

Per maggiori informazioni sulla struttura organizzativa: [PROGETTO NOTUS - New organisation transparent uniform system](#)



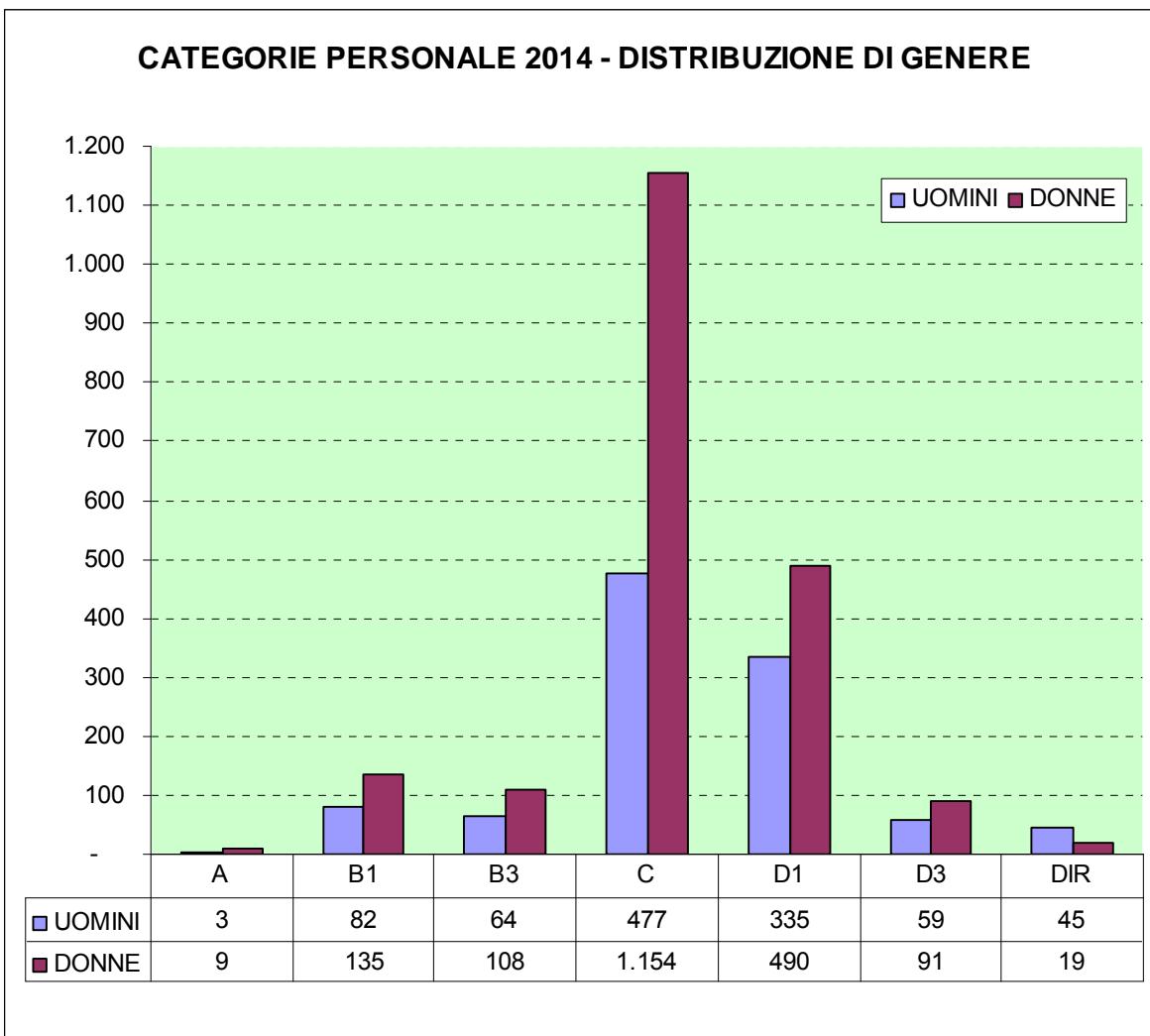
PERSONALE DI RUOLO IN SERVIZIO - ANNO 2014		
Profilo	Personale previsto in pianta organica	Personale di ruolo in servizio
Operatore	13	12
Esecutore	228	217
Collaboratore	174	172
Istruttore	1.669	1.631
Istruttore direttivo	831	825
Funzionario	156	150
Dirigente	75	64
Totale	3.146	3.071
di cui:		
in servizio presso il Comune		3.038
in comando o in distacco		33
Totale personale fuori ruolo (1)		8
<i>(1) Sono ricompresi: il Direttore Generale, il Segretario Generale, 6 Dirigenti ex art. 110 c. 1 e 2 TUEL.</i>		
RIPARTIZIONE PER AREA DEL PERSONALE DI RUOLO - ANNO 2014		
Categoria	Profilo	Personale di ruolo in servizio
AREA TECNICA		
A	Operatore	0
B1	Esecutore	34
B3	Collaboratore	19
C	Istruttore	114
D1	Istruttore direttivo	166
D3	Funzionario	42
DIR	Dirigente	25
Totale		400
AREA SOCIO EDUCATIVA		
B1	Esecutore	1
B3	Collaboratore	0
C	Istruttore	438
D1	Istruttore direttivo	174
D3	Funzionario	8
DIR	Dirigente	0
Totale		621
AREA DI VIGILANZA		
C	Agente di polizia municipale	299
D1	Specialista di vigilanza	56
D1	Ispettore di vigilanza	36
D3	Funzionario di vigilanza	3
DIR	Dirigente	2
Totale		396*
AREA AMMINISTRATIVA		
A	Operatore	12
B1	Esecutore	182
B3	Collaboratore	153
C	Istruttore	780
D1	Istruttore direttivo	393
D3	Funzionario	97
DIR	Dirigente	37
Totale		1.654
Totale personale di ruolo in servizio		3.071

* Così suddivisi: n. 391 presso la Direzione Polizia Municipale (di cui 387 assegnati al centro di costo 125 e 4 al centro di costo 310); n. 2 Distacchi sindacali; n. 1 Comando; n. 2 presso l'Istituzione

DISTRIBUZIONE DI GENERE PER AREA DEL PERSONALE DI RUOLO - ANNO 2014

Categoria	Uomini	Donne	Totale	% Donne su Totale
A	3	9	12	75,00
B1	82	135	217	62,21
B3	64	108	172	62,79
C	477	1.154	1.631	70,75
D1	335	490	825	59,39
D3	59	91	150	60,67
DIR	45	19	64	29,69
Totale	1.065	2.006	3.071	65,32

CATEGORIE PERSONALE 2014 - DISTRIBUZIONE DI GENERE



PERSONALE DI RUOLO IN SERVIZIO PRESSO CIASCUNA DIREZIONE

Direzioni	2014		Composizione categorie 2014				
	Valore assoluto	Composizione %	A	B	C	D	Dirigente
89 - Direzione Generale	61	2,01%	0	3	8	50	0
<i>di cui:</i>							
CdC 16 - Servizio ispettivo Casinò	38	1,25%				38	
CdC 99 - Direzione Generale	12	0,39%		2	2	8	
CdC 322 - Prevenzione e protezione	11	0,36%		1	6	4	
1 - Affari Istituzionali	257	8,46%	2	55	139	58	3
2 - Polizia Municipale	448	14,75%		12	335	99	2
<i>di cui:</i>							
Personale Amministrativo	61	2,01%		12	42	7	
Corpo di Polizia Municipale	387	12,74%			293	92	2
3 - Finanza Bilancio e Tributi	89	2,93%		14	41	31	3
4 - Avvocatura Civica	13	0,43%			4	6	3
5 - Contratti e Atti Amministrativi Opere Pubbliche	100	3,29%		38	32	26	4
6 - Affari Generali e Supporto Organi	79	2,60%		13	39	25	2
7 - Programmazione e Controllo	58	1,91%		8	21	25	4
8 - Risorse Umane	75	2,47%	1	17	27	27	3
9 - Sviluppo Economico e Partecipate	36	1,18%		5	9	20	2
10 - Patrimonio e Casa	92	3,03%		16	36	37	3
11 - Attività culturali e Turismo	105	3,46%		16	48	39	2
12 - Politiche Sociali, Partecipative e dell'accoglienza	165	5,43%		13	55	97	
13 - Politiche Educative, della Famiglia e Sportive	131	4,31%		21	71	37	2
14 - Sportello unico edilizia	133	4,38%	3	27	62	38	3
15 - Ambiente e Politiche Giovanili	72	2,37%		9	24	36	3
16 - Commercio e Attività Produttive	71	2,34%	1	13	28	27	2
17 - Lavori pubblici	109	3,59%		8	35	58	8
18 - Sviluppo del Territorio	81	2,67%		7	33	36	5
19 - Mobilità e Trasporti	45	1,48%		4	16	22	3
21 - Municipalità Lido Pellestrina	83	2,73%	1	12	47	22	1
22 - Municipalità Marghera	121	3,98%		14	85	21	1
23 - Municipalità Favaro Veneto	52	1,71%		3	30	18	1

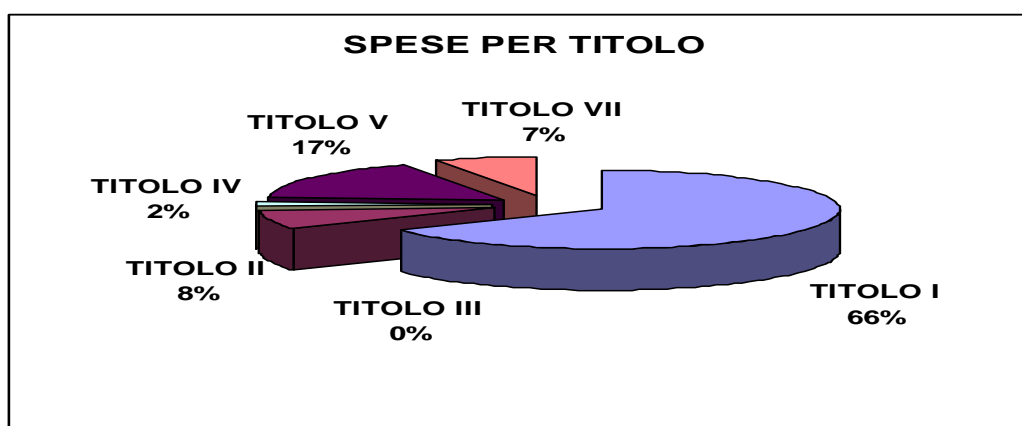
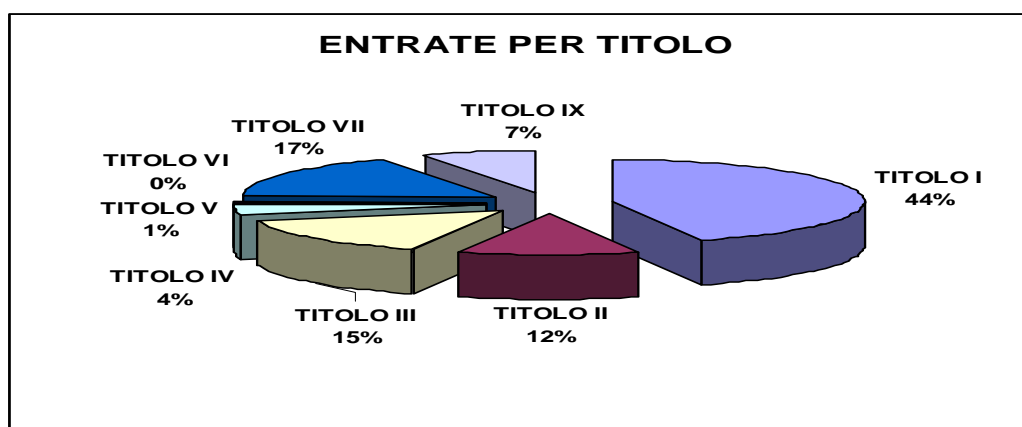
Direzioni	2014		Composizione categorie 2014				
	Valore assoluto	Composizione %	A	B	C	D	Dirigente
24 - Municipalità Venezia Murano Burano	190	6,25%	1	10	147	30	2
25 - Municipalità Mestre Carpenedo	178	5,86%		17	123	37	1
26 - Municipalità Chirignago Zelarino	147	4,84%		10	108	28	1
53 - Istituzione Centri Soggiorno	8	0,26%		2	4	2	
54 - Istituzione per la conservazione della gondola e la tutela del gondoliere	2	0,07%		2			
56 - Istituzione Bevilacqua La Masa	7	0,23%	2	3		2	
57 - Istituzione Centro previsioni e segnalazioni maree	16	0,53%		1	10	5	
58 - Istituzione Il Parco della Laguna	3	0,10%		1		2	
59 - Istituzione Bosco e grandi parchi	11	0,36%		1	3	7	
Totale (*)	3.038	100,00%	11	375	1.620	968	64

(*) Al 31/12/2014 risulta inoltre in servizio il seguente personale:

	2014	Composizione categorie 2014
	Valore assoluto	A
40 - Uffici Giudiziari	9	1
41 - Distacchi	11	
42 - Distacchi sindacali	4	
43 - Comandi	9	
Totale	33	1

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA
ANNO 2014**

ENTRATA	Importo	SPESA	Importo
TITOLO I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	363.881.779,89	TITOLO I - Spese correnti	562.502.816,46
TITOLO II - Trasferimenti correnti	96.077.908,41	TITOLO II - Spese in conto capitale	68.641.572,64
TITOLO III - Entrate extratributarie	124.905.607,07	TITOLO III - Spese per incremento attività finanziarie	1.424.093,08
TITOLO IV - Entrate in conto capitale	30.828.141,16	TITOLO IV - Rimborso prestiti	17.709.132,33
TITOLO V - Entrate da riduzione di attività finanziarie	5.445.326,28	TITOLO V - Chiusura anticipazioni ricevute da tesoriere/cassiere	142.964.424,06
TITOLO VI - Accensioni prestiti	-	TITOLO VII - Uscite per conto terzi e partite di giro	58.832.202,56
TITOLO VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	142.964.424,06	<i>Fondo Pluriennale Vincolato</i>	175.766.373,89
TITOLO IX - Servizi per conto di terzi e partite di giro	58.832.202,56		
<i>Fondo Pluriennale Vincolato</i>	209.424.573,73		
<i>Avanzo di amministrazione applicato</i>	41.409.811,34		
		<i>Avanzo di competenza</i>	45.929.159,48
TOTALE ENTRATE	1.073.769.774,50	TOTALE SPESE	1.073.769.774,50



RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2014

<i>Fondo di cassa all'1/1/2014</i>	113.633.126,56
Saldo riscossioni/pagamenti	- 62.942.601,51
Saldo residui	270.071.407,60
Totale	320.761.932,65
<i>Spese rinviate a futuri esercizi mediante Fondo Pluriennale Vincolato</i>	- 175.766.373,89
Avanzo di amministrazione 2014	144.995.558,76

COMPOSIZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2014

Fondi per investimento	23.475.396,79
Fondi non vincolati	- 72.757.557,03
Fondi vincolati	194.277.719,00
Avanzo di amministrazione 2014	144.995.558,76

**NUOVO SISTEMA CONTABILE E SPERIMENTAZIONE
(D. LGS. 118/2011)**

Come noto, il Comune di Venezia è stato individuato, con DPCM del 28/11/2011, quale ente sperimentatore del nuovo sistema contabile introdotto con il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli Enti Locali.

Con il Decreto n. 102, convertito in Legge n. 124 del 28/10/2013 la fase sperimentale è stata prorogata fino al 2014.

Il Rendiconto 2014 è stato quindi predisposto con le nuove regole.

Il sistema è entrato a regime dal 2015.

Le principali regole introdotte dal nuovo sistema contabile sono le seguenti:

- l'adozione di un nuovo principio di "competenza finanziaria potenziata" che ha modificato i criteri di imputazione dell'entrata e della spesa;
- l'introduzione del Fondo Pluriennale Vincolato, ovvero un saldo finanziario costituito dalla differenza tra risorse già accertate in entrata e spese esigibili negli esercizi successivi. Tale Fondo ha lo scopo di garantire la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in cui si sono realizzate le entrate;
- l'adozione di nuovi schemi di bilancio;
- l'obbligatorietà dell'accantonamento al Fondo Crediti di dubbia esigibilità per i crediti di dubbia e difficile esazione.

IL GRUPPO SOCIETARIO CITTA' DI VENEZIA

Al Comune di Venezia fa capo il Gruppo societario Città di Venezia composto al 31.12.2014 da 28 società controllate in via diretta ed indiretta, nei cui confronti l'Ente esercita attività di direzione e coordinamento secondo le linee stabilite dal nuovo Regolamento comunale sul sistema dei controlli approvato con delibera del Consiglio comunale n° 16 del 28 febbraio 2013.

All'interno del Gruppo Città di Venezia una particolare rilevanza è rivestita da tre società che esercitano a loro volta il ruolo di capogruppo nei confronti delle società da esse controllate:

- Veritas S.p.A. (Servizi idrici e Ambientali), nei cui confronti la direzione e coordinamento è esercitata nell'ambito del Comitato Coordinamento e Controllo dei Soci Veritas S.p.A.
- AVM S.p.A. (Servizi Mobilità)
- CMV S.p.A. (Gruppo Casinò).

Si è inoltre creato un polo immobiliare facente capo a Ive S.r.l., che comprende anche VEGA S.c.a.r.l. e MEI – Marghera Eco Industries S.p.A. incaricata dell'acquisto di aree ENI a Marghera.

Le altre cinque società direttamente controllate sono:

- AMES S.p.A. (gestione farmacie e ristorazione scolastica)
- Insula S.p.A. (manutenzione urbana e gestione del patrimonio residenziale)
- Venis S.p.A. (gestione sistemi informativi)
- Marco Polo System G.e.i.e. (cooperazione culturale e turistica valorizzando le fortezze veneziane)
- Venezia Spiagge S.p.A. (gestione stabilimenti balneari).

Alle società del Gruppo sono affidati servizi pubblici generali e servizi strumentali secondo il modello in-house.

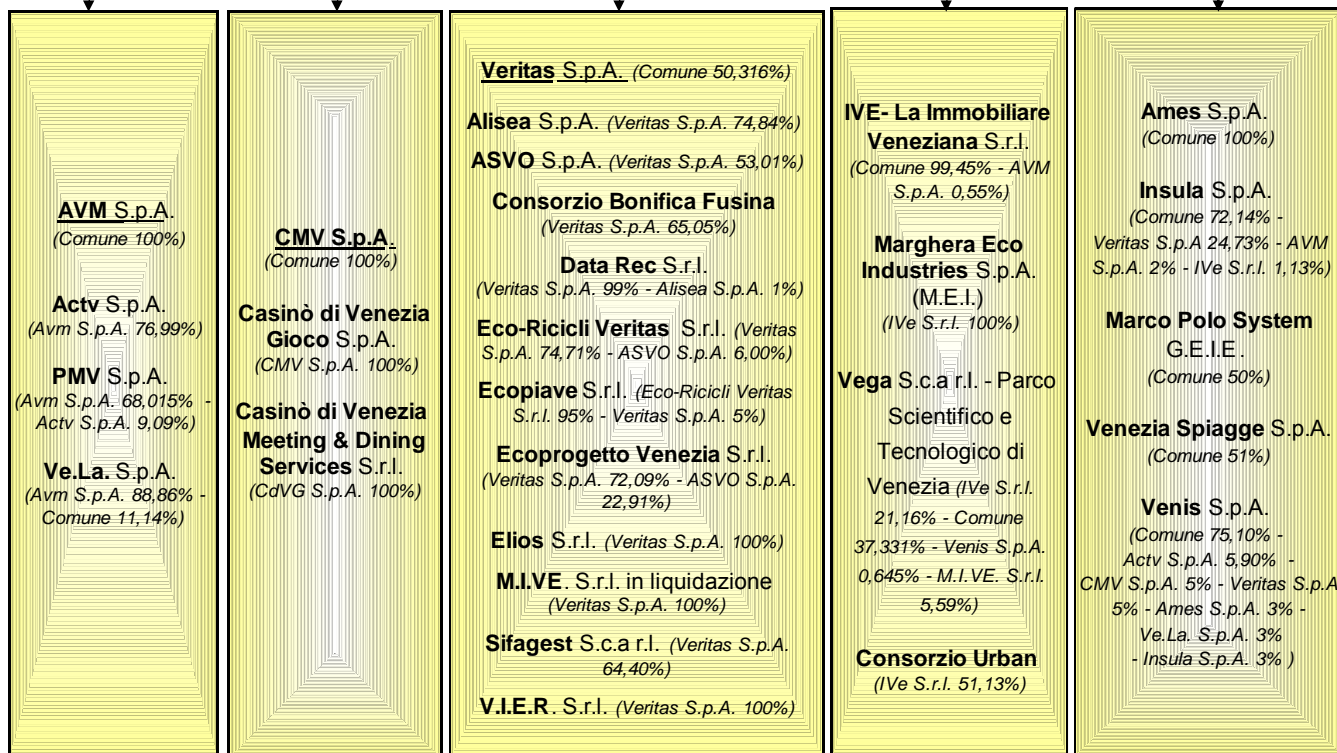
Al Comune di Venezia fanno infine capo tre società collegate, e otto partecipazioni di minoranza.

Fonte dati: Società controllate dal Comune di Venezia

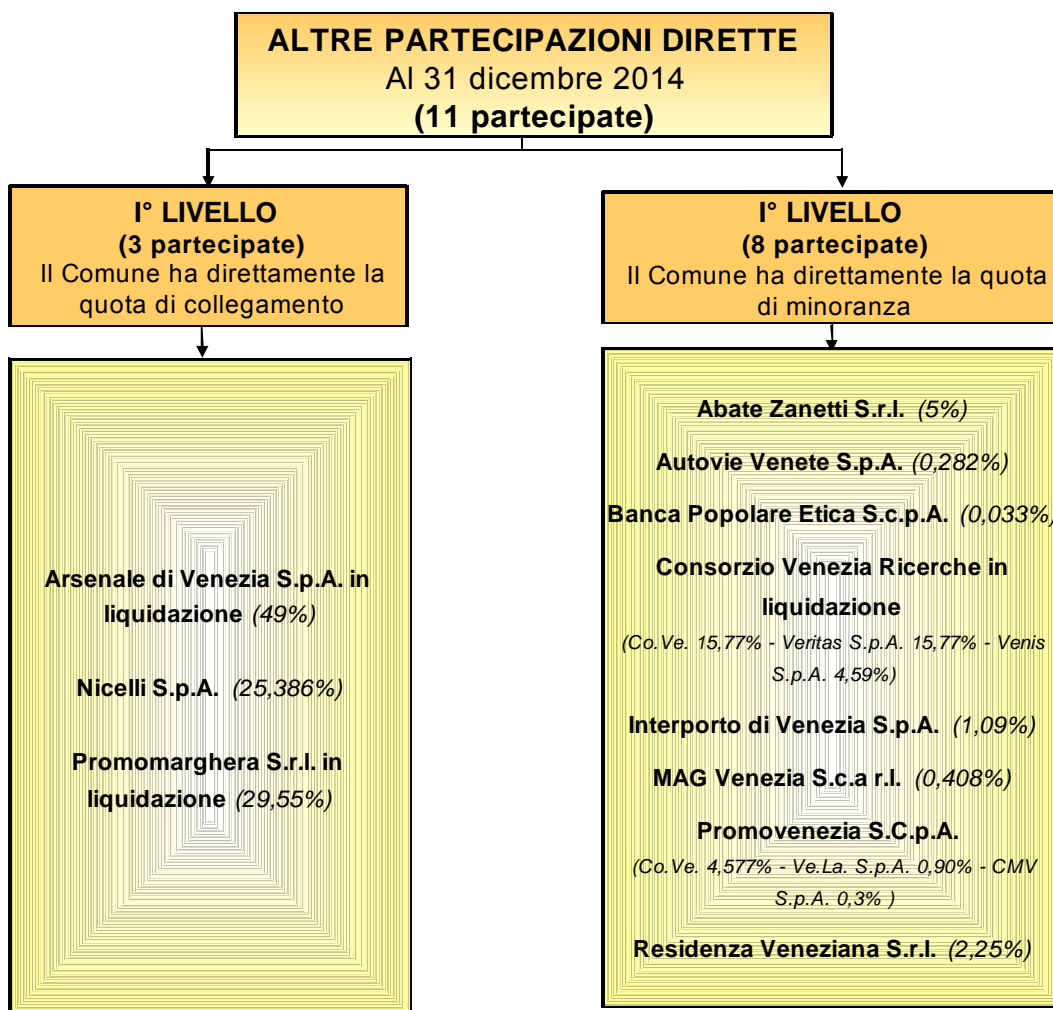
Società controllate dal Comune di Venezia (aggiornamento al 31 Dicembre 2014)



GRUPPO CITTA' DI VENEZIA AI 31 Dicembre 2014
28 Società controllate direttamente e indirettamente



Società di Minoranza del Comune di Venezia (aggiornamento al 31 Dicembre 2014)





Il Comune di Venezia nel dare attuazione alle novità normative e, in particolare, al Decreto Legislativo n. 33 del 14/3/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicazione, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", ha aggiornato la programmazione triennale per la trasparenza e l'integrità coordinandone i contenuti con quelli del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Piano della performance 2014, con l'obiettivo di garantire le libertà individuali e collettive, nonché i diritti civili, politici e sociali, integrare il diritto ad una buona amministrazione e concorrere alla realizzazione di un'amministrazione aperta e al servizio del cittadino.

Specificamente, in linea con il principio di trasparenza, inteso come "accessibilità totale anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità", l'Amministrazione ha provveduto a mettere a disposizione della comunità molteplici informazioni di interesse pubblico raggiungibili dalle diverse sezioni della pagina del sito istituzionale dedicata alla "Amministrazione Trasparente".

In particolare dalla sezione "Servizi erogati" (www.comune.venezia.it/servizierogati) è possibile accedere alle sotto-sezioni riportanti informazioni relative a:



CARTA DEI SERVIZI E STANDARD DI QUALITÀ:

Questa sezione rinvia alla pagina istituzionale (www.comune.venezia.it/carteservizi) dedicata alle Carte dei servizi adottate dall'Ente. Le Carte dei servizi, contengono le informazioni minime inerenti le modalità di erogazione dei servizi offerti ad utenti esterni ed interni e i relativi standard di qualità garantiti.

Le Carte dei servizi sono accompagnate da un sistema di monitoraggio tramite schede di rendicontazione, aggiornamento e miglioramento (denominate *schede RAM*) nelle quali le strutture organizzative competenti, oltre a rendere conto dei risultati raggiunti rispetto agli standard garantiti, si impegnano ad indicare gli aggiornamenti e le azioni migliorative avviati o da avviare nel corso dell'anno successivo per rispondere in maniera sempre più adeguata alle esigenze dei propri utenti.

Si elencano di seguito i Servizi dell'Ente che forniscono ai cittadini le prestazioni descritte nelle Carte dei Servizi:



Contributi legge speciale



Anziani disabili e salute mentale



Cittadinanza delle Donne



Infanzia e adolescenza



Osservatorio Politiche del Welfare



Partecipazione Giovanile e Culture di Pace



Immigrazione e Promozione dei diritti di cittadinanza



Servizio Promozione Inclusione Sociale



Servizi abitativi



Servizio elettorale e leva



Servizio polizia mortuaria



Servizio anagrafe e stato civile



Asili nido



Trasporti scolastici



Piscine comunali



WiFi Connettività internet pubblica



Gestione amministrativa traffico acqueo



Servizio di trasporto pubblico non di linea taxi acqueo



Ristorazione scolastica



COSTI CONTABILIZZATI

Dalle risultanze della Contabilità Analitica 2014 sono state altresì elaborate analisi specificamente riferite agli Uffici (centri di costo) che erogano servizi ai cittadini dotati di carta dei servizi e agli Uffici (centri di costo) che erogano altri servizi rilevanti per i cittadini, per ciascuno dei quali è stata costruita una scheda riassuntiva che riporta:

- inquadramento organizzativo del servizio;
- livello di evidenziazione dei costi del servizio;
- rappresentazione grafica dei costi del servizio, con evidenza dei costi del personale;
- alcuni indicatori di attività.

A titolo di esempio, si riporta la scheda predisposta per il Servizio Asili Nido:

COSTI DEI SERVIZI EROGATI CON CARTA DEI SERVIZI – ASILI NIDO

Inquadramento organizzativo del servizio

- Direzioni di Municipalità
- Servizi educativi di Municipalità
- Asili Nido

Livello di evidenziazione dei costi degli Asili Nido

Nella tabella sottostante sono rappresentati i costi degli **Asili Nido** presenti nella Carta dei Servizi. Sono evidenziati i soli costi diretti del servizio, esclusi eventuali altri costi imputabili.

FATTORI PRODUTTIVI	2014	Incidenza %
PERSONALE	8.680.862,18	52,37%
ACQUISTO DI MATERIE PRIME E/O BENI DI CONSUMO	138.542,79	0,84%
PRESTAZIONI DI SERVIZI ¹⁾	7.588.830,92	45,77%
UTILIZZO DI BENI TERZI	110.527,23	0,67%
ONERI DIVERSI DELLA GESTIONE	7.106,14	0,04%
AMMORTAMENTO DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	38.400,81	0,23%
TRASFERIMENTI CORRENTI	13.274,89	0,08%
COSTI COMPLESSIVI DI GESTIONE CARATTERISTICA	16.577.544,96	100,00%

Alcuni numeri dell'anno 2014

N° asili nido comunali	28
N° posti attivati asili nido (a.s. 2013/2014)	1.218
N° pasti serviti agli utenti iscritti al servizio di refezione scolastica nidi (a.s. 2013/2014)	170.022
Grado di soddisfazione domanda espressa	86,24%

COSTI DI GESTIONE CARATTERISTICA ANNO 2014

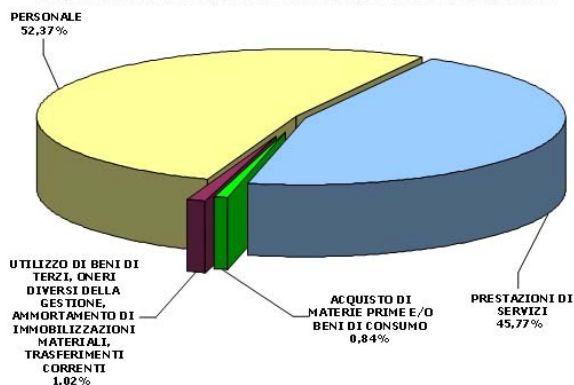


Grafico 1: Grafico a torta "Costi Gestione Caratteristica Anno 2014" che rappresenta l'incidenza percentuale dei costi dei fattori produttivi presentati nella tabella "Livello di evidenziazione dei costi degli Asili Nido"

1) Comprende servizio scodellamento e servizi ausiliari

Fonte dati: Contabilità analitica e database Catalogo Prodotti



TEMPI MEDI DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

Da questa sezione si accede alla tabella riepilogativa dei tempi di erogazione dei servizi di cui alle prestazioni descritte nelle Carta dei Servizi e alle schede di rendicontazione, aggiornamento e miglioramento, denominate *schede RAM*, nelle quali le strutture organizzative competenti annualmente:

- **rendono conto** dei risultati raggiunti rispetto agli standard di qualità dichiarati nelle Carte dei Servizi. In caso di risultati diversi rispetto al valore atteso (scostamenti) ne sono motivate le ragioni e, ove possibile, sono indicati gli interventi programmati;
- indicano gli **aggiornamenti** relativi al testo e gli aggiornamenti dei servizi e/o della modalità di erogazione dei servizi;
- dichiarano le azioni **migliorative** avviate o da avviare nel corso dell'anno successivo per rispondere in maniera sempre più adeguata alle esigenze dei propri utenti.

3. RISULTATI DELLA PERFORMANCE DEI DIRIGENTI AL 31/12/2014



Nelle pagine che seguono sono riportati gli esiti della rendicontazione degli Obiettivi e dei Progetti Strategici approvati con il Piano della Performance 2014 e con il Piano Esecutivo di Gestione 2014 ed assegnati ai Direttori e Dirigenti dell'Ente.

Gli Obiettivi del Piano della Performance sono stati definiti secondo i criteri illustrati nella Premessa e vengono qui riportati in forma sintetica con Titolo-Descrizione-Indicatore.

Gli Obiettivi sono riportati con criterio organizzativo, secondo la Direzione di appartenenza dei Direttori e rispettivi Dirigenti titolari degli stessi.

I Progetti strategici sono riportati in base al loro collegamento con il Programma di mandato.

Si evidenzia che con nota Prot. n. 521824 del 13/11/2015 il Nucleo di Valutazione ha comunicato alla Direzione Programmazione e Controllo l'adozione e validazione della percentuale definitiva degli Obiettivi Gestionali Individuali e dei Progetti Strategici per l'anno 2014 ed ha trasmesso i relativi prospetti riepilogativi delle percentuali definitive del grado di raggiungimento degli obiettivi gestionali individuali (pari al 96,67%) e dei progetti strategici (pari al 99,39%), così come indicati nelle tabelle che seguono.

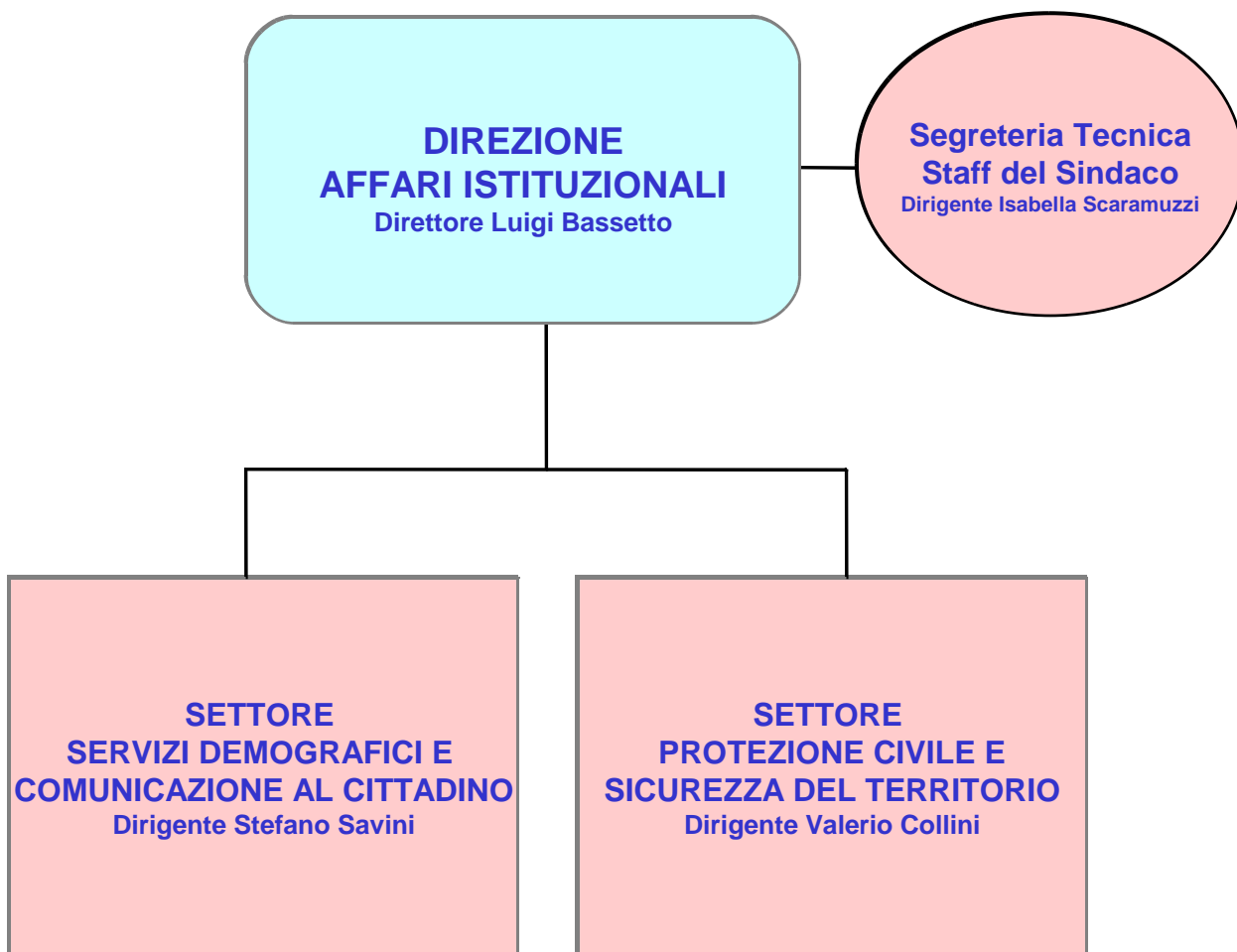
OBIETTIVI PER DIREZIONE

N.	DIREZIONE	N. OBIETTIVI	% AVANZAMENTO ASSEGNATA DAL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Dir.1	Direzione Affari Istituzionali	18	91,67%
Dir.2	Direzione Polizia Municipale	11	100,00%
Dir.3	Direzione Finanza Bilancio e Tributi	9	88,89%
Dir.4	Direzione Avvocatura Civica	8	100,00%
Dir.5	Direzione Contratti e Atti Amministrativi Opere Pubbliche	13	86,54%
Dir.6	Direzione Affari Generali e Supporto Organi	8	93,75%
Dir.7	Direzione Programmazione e Controllo	12	100,00%
Dir.8	Direzione Risorse Umane	9	100,00%
Dir.9	Direzione Sviluppo economico e partecipate	6	100,00%
Dir.10	Direzione Patrimonio e Casa	14	98,21%
Dir.11	Direzione Attività culturali	10	95,00%
Dir.12	Direzione Politiche Sociali, Partecipative e dell'Accoglienza	8	100,00%
Dir.13	Direzione Politiche Educative, della Famiglia e Sportive	8	93,75%
Dir.14	Direzione Sportello Unico Edilizia	12	97,92%
Dir.15	Direzione Ambiente e Politiche Giovanili	12	100,00%
Dir.16	Direzione Commercio e turismo	7	100,00%
Dir.17	Direzione Lavori Pubblici	20	96,25%
Dir.18	Direzione Sviluppo del Territorio	13	96,15%
Dir.19	Direzione Mobilità e Trasporti	12	95,83%
Dir.21	Municipalità Lido Pellestrina	5	100,00%
Dir.22	Municipalità Marghera	5	100,00%
Dir.23	Municipalità Favaro Veneto	4	100,00%
Dir.24	Municipalità Venezia Murano Burano	6	95,83%
Dir.25	Municipalità Mestre Carpenedo	5	100,00%
Dir.26	Municipalità Chirignago Zelarino	5	100,00%
Dir.53	Istituzione Centri Comunali di Soggiorno	1	100,00%
Dir.56	Istituzione Bevilacqua La Masa	1	100,00%
Dir.57	Istituzione Centro Previsioni e Segnalazioni Maree	3	100,00%
Dir.59	Istituzione Bosco e Grandi Parchi	3	100,00%

TOTALE

248

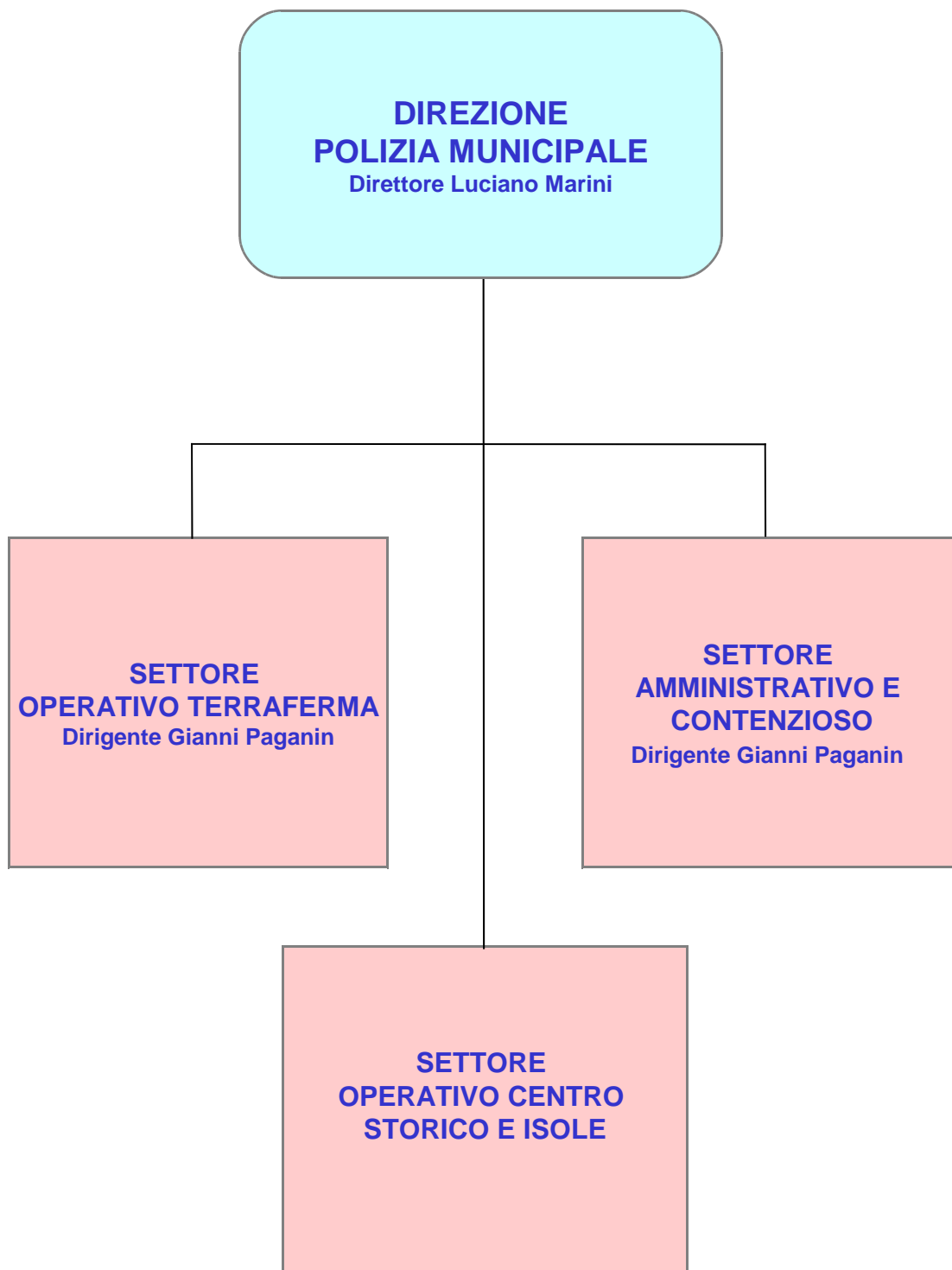
96,67%



DIREZIONE 1 - AFFARI ISTITUZIONALI

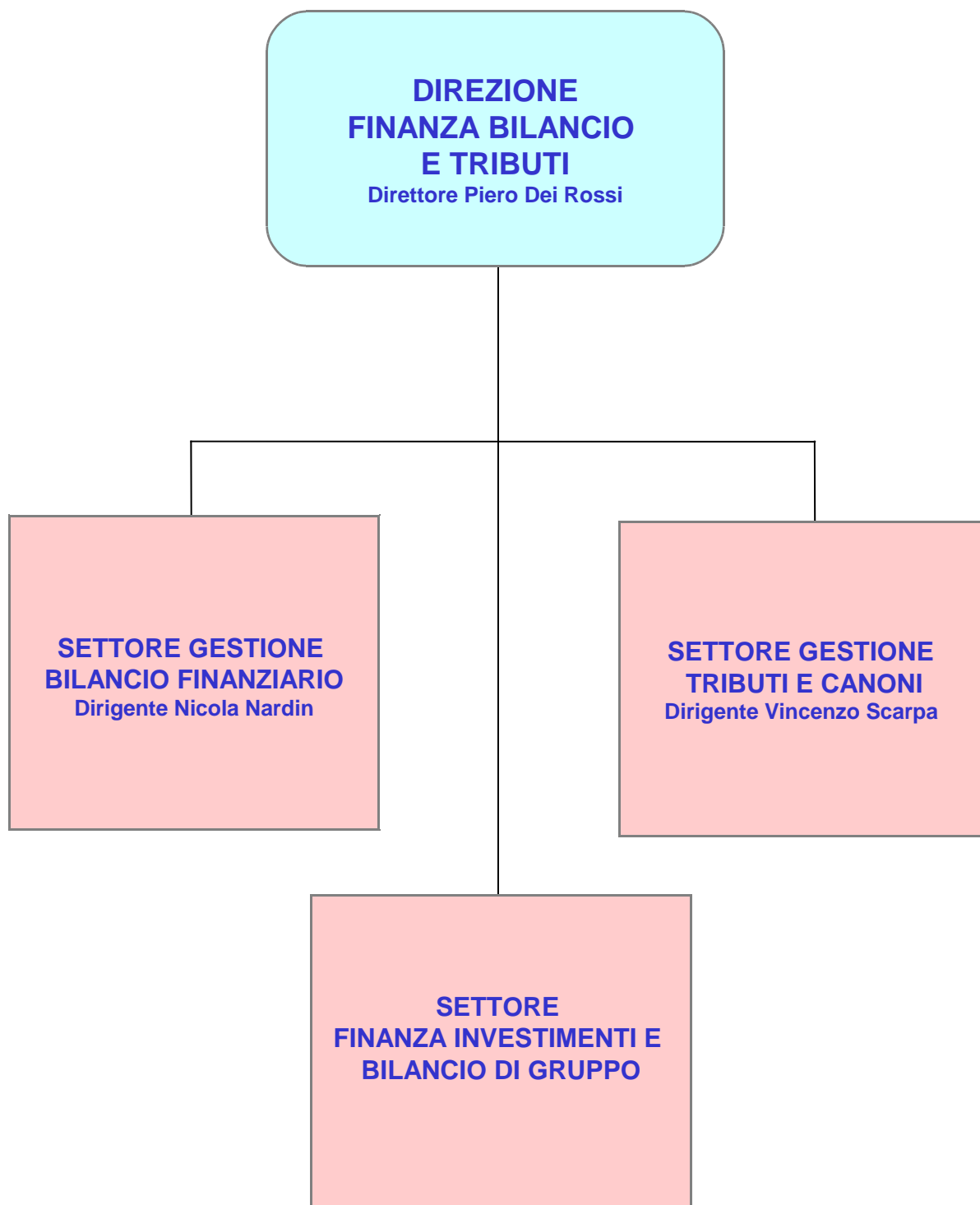
Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140189	Sviluppo di nuovi sistemi di comunicazione alla cittadinanza	Luigi Bassetto	50%	Presentazione pubblica del nuovo sistema ai cittadini
140190	Ciclo del rapporto Unesco sullo stato di Conservazione del sito Unesco di Venezia e la sua Laguna	Luigi Bassetto	100%	Presentazione al Sindaco della Relazione annuale delle attività dell'Ufficio Unesco in qualità di ""soggetto referente""
140191	Valorizzazione e sviluppo della presenza di Venezia nelle Reti tematiche Internazionali mirate allo sviluppo sostenibile e all'adattamento nei confronti dei cambiamenti climatici	Luigi Bassetto	100%	Presentazione al Sindaco di relazione ricognitiva attestante il riconoscimento di "Membro Innovatore" della Rete Globale C40
140192	Costruzione Osservatorio Epidemiologico	Luigi Bassetto	100%	Presentazione al Sindaco dello Studio longitudinale
140193	Padiglione Venezia: evento 2014	Luigi Bassetto	100%	Presentazione al Sindaco di relazione ricognitiva attestante la realizzazione della mostra
140194	Progettazione, valorizzazione e sviluppo Venice to Expo 2015	Luigi Bassetto	100%	Presentazione al Sindaco della relazione annuale delle attività inerenti l'Expo 2015 a Venezia
140195	Potenziamento delle capacità progettuali di Servizio Civile Nazionale	Luigi Bassetto	100%	Presentazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri di n. 17 Progetti di Servizio Civile
140196	Potenziamento delle sinergie dell'ufficio dedicato all'impegno dell'Amministrazione comunale in tema dei diritti civili, politiche contro le discriminazioni e cultura lgbtq	Luigi Bassetto	50%	Presentazione pubblica del reportorio sui temi della difesa dei diritti civili, politiche contro le discriminazioni e cultura lgbtq e della nuova sezione del sito
140197	Incrementare l'offerta formativa e delle politiche attive del lavoro rivolta agli utenti svantaggiati	Luigi Bassetto	100%	Presentazione al Sindaco di relazione ricognitiva con evidenza del miglioramento conseguito a seguito dell'attività svolta
140198	Miglioramento dell'organizzazione del Servizio Coordinamento Segreterie Amministratori	Luigi Bassetto	50%	Presentazione al Sindaco di relazione ricognitiva attestante i miglioramenti organizzativi introdotti nel Servizio
140199	Revisione della parte del Piano di Emergenza Comunale contenente l'analisi della normativa di settore	Valerio Collini	100%	Presentazione al Direttore della nuova parte del Piano di Emergenza Comunale riguardante la normativa vigente
140200	Redazione del Piano di Sicurezza Territoriale dell'Isola di Pellestrina San Pietro in Volta	Valerio Collini	100%	Presentazione al Direttore del Piano di Sicurezza Territoriale dell'Isola di Pellestrina San Pietro in Volta
140201	Revisione della prima parte del Piano di Emergenza Comunale di Protezione Civile relativa all'analisi del territorio (profilo fisico e struttura territoriale)	Valerio Collini	100%	Presentazione al Direttore della parte del Piano di Emergenza Comunale di Protezione Civile relativa all'analisi del territorio (profilo fisico e struttura territoriale)
140202	Avvio del servizio di raccolta delle Dichiarazioni anticipate di trattamento (D.A.T.) - Testamento biologico	Stefano Savini	100%	Presentazione al Direttore della relazione ricognitiva attestante l'andamento del nuovo servizio e la valutazione delle misure organizzative adottate

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140203	Unificazione archivio cartaceo dei cartellini carte d'identità rilasciate dalle delegazioni anagrafiche della terraferma	Stefano Savini	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante l'unificazione dell'archivio cartaceo dei cartellini carte d'identità rilasciate dalle delegazioni anagrafiche della terraferma
140204	Funzione crocieristica: supporto al Sindaco	Isabella Scaramuzzi	100%	Presentazione al Sindaco di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività di supporto al Sindaco nella questione crocieristica
140205	Implementazione della sezione COSES del sito del Comune: ricostruzione indici materiale di ricerca	Isabella Scaramuzzi	100%	Presentazione al Sindaco di relazione ricognitiva attestante l'attività svolta per la ricostruzione degli indici
140252	Conferimento pratiche anagrafiche all'archivio di deposito	Stefano Savini	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con evidenza dei benefici logistici conseguiti
N. Obiettivi Dir. 1			18	
% Avanzamento Obiettivi			91,67%	



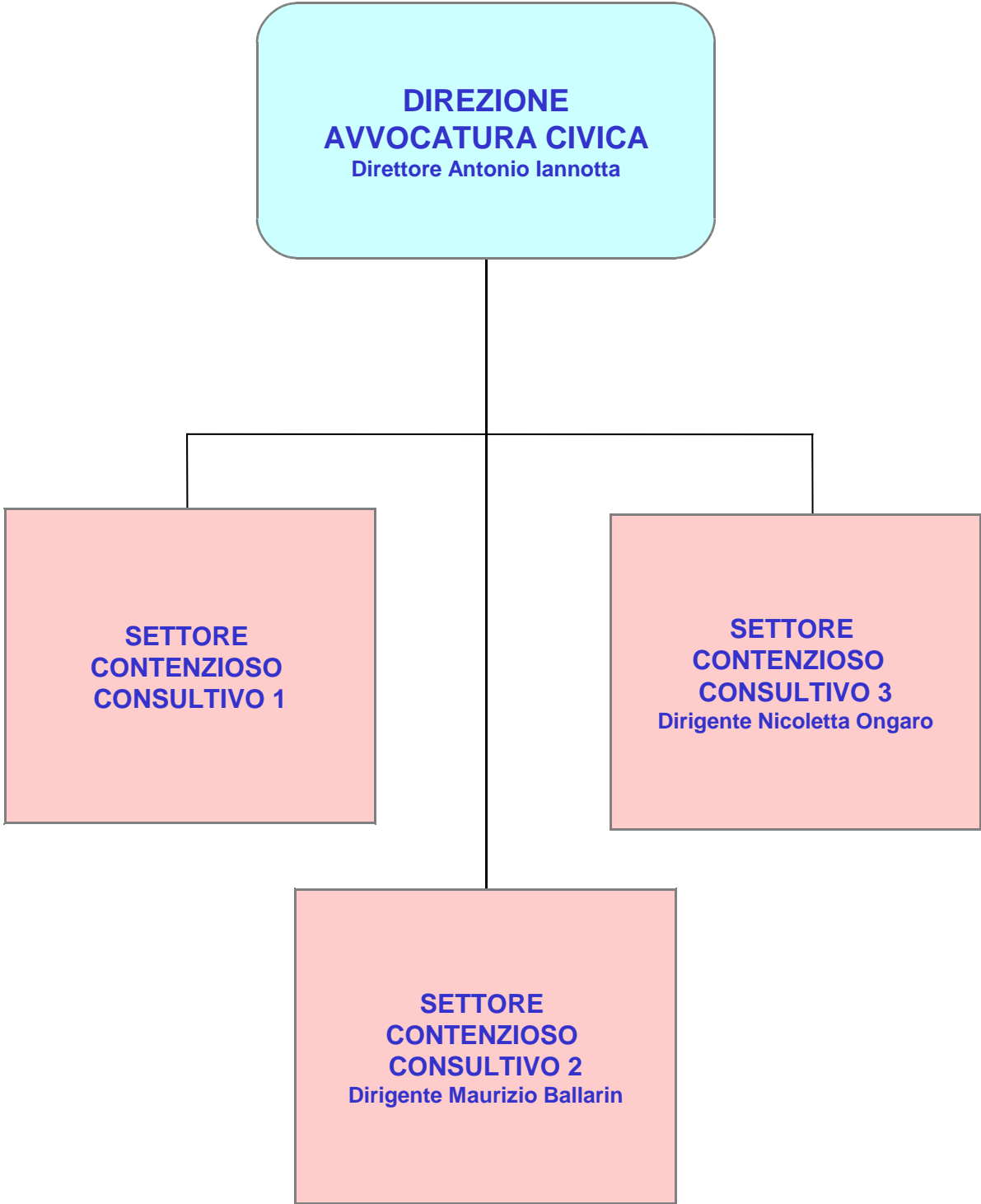
DIREZIONE 2 - POLIZIA MUNICIPALE

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140012	Promozione dello sviluppo della sicurezza ambientale	Luciano Marini	100%	Presentazione relazione ricognitiva al Sindaco sull'esito attività svolta con individuazione dei data set da pubblicare
140013	Contrasto alla concorrenza sleale	Luciano Marini	100%	Presentazione relazione ricognitiva al Sindaco sull'esito attività svolta con indicazione dell'incremento dei controlli e con indicazione del n. di data set da pubblicare
140014	Promozione dello sviluppo della sicurezza e della legalità in ambito turistico in Centro Storico	Luciano Marini	100%	Presentazione relazione ricognitiva al Sindaco sull'esito attività svolta con indicazione dell'incremento dei controlli e del n. di data set da pubblicare
140015	Miglioramento delle procedure e del monitoraggio delle attività della Polizia Municipale, in particolare sui nuovi temi della trasparenza, semplificazione e anticorruzione	Luciano Marini	100%	Presentazione relazione ricognitiva al Sindaco sull'esito attività svolta
140016	Controllo delle illegalità in materia di turismo Lido ed Isole	Luciano Marini	100%	Presentazione relazione ricognitiva al Sindaco sull'esito attività svolta con indicazione dell'incremento dei controlli e del n. di data set da pubblicare
140017	Contrasto al moto ondoso	Luciano Marini	100%	Presentazione relazione ricognitiva al Sindaco sull'esito attività svolta con indicazione dell'incremento dei controlli e del n. di data set da pubblicare
140018	Analisi incidentalità 2008-2015	Gianni Paganin	100%	Presentazione relazione ricognitiva al Sindaco sull'esito attività svolta con indicazione del n. di data set da pubblicare
140019	Controlli imposta di soggiorno	Gianni Paganin	100%	Presentazione relazione ricognitiva al Sindaco sull'esito attività svolta con indicazione del n. di data set da pubblicare
140020	Riduzione dei tempi del procedimento sanzionatorio relativo alla emissione di ordinanze ingiunzioni di pagamento relative a sanzioni per le quali è stato presentato ricorso	Gianni Paganin	100%	Presentazione relazione ricognitiva al Sindaco sull'esito attività svolta attestante l'emissione di n. 1.100 ordinanze ingiunzione
140021	Senza dimora: interventi di dissuasione	Gianni Paganin	100%	Presentazione relazione ricognitiva al Sindaco sull'esito attività svolta
140022	Creazione di una cartella condivisa con i Dirigenti contenente banche dati gestite dal Servizio Logistica e Gestione del Personale	Gianni Paganin	100%	Presentazione relazione ricognitiva al Sindaco sull'esito attività svolta con attestazione di n.1 banca dati inserita nella cartella condivisa
N. Obiettivi Dir. 2			11	
% Avanzamento Obiettivi			100%	



DIREZIONE 3 - FINANZA BILANCIO E TRIBUTI

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140001	Trasparenza documenti di bilancio	Piero Dei Rossi	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva
140002	Attività di closing delle opere pubbliche	Piero Dei Rossi	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva
140003	Definizione iter procedure registrazioni economico patrimoniali.	Piero Dei Rossi	0%	Presentazione del manuale operativo alle Direzioni coinvolte
140004	Controllo procedure di spesa su impegni di parte corrente	Nicola Nardin	100%	Presentazione al Direttore di una relazione ricognitiva
140005	Implementazione nuove procedure di entrata	Nicola Nardin	100%	Presentazione del manuale alle Direzioni interessate
140006	Aggiornamento regolamento contabilità	Nicola Nardin	100%	Presentazione del manuale alle direzioni coinvolte
140008	Predisposizione e presentazione all'Assessore di riferimento di bozza di regolamento TASI	Vincenzo Scarpa	100%	Trasmissione all'Assessore competente di proposta di regolamento.
140010	Progetto Recupero morosità concessionari di occupazione suolo pubblico	Vincenzo Scarpa	100%	n. procedimenti di decadenza per morosità avviati: 40
140011	Gestione rimborsi IMU quota statale e comunale	Vincenzo Scarpa	100%	n. comunicazione di rimborso emesse: 20
N. Obiettivi Dir. 3			9	
% Avanzamento Obiettivi			88,89%	



DIREZIONE 4 - AVVOCATURA CIVICA

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140082	Nuovo processo telematico: sviluppo della digitalizzazione e dell'uso della PEC nei processi giudiziari	Antonio Iannotta	100%	Presentazione al Sindaco di relazione ricognitiva attestante l'attività svolta dall'Avvocatura
140084	Nuovi orientamenti giurisprudenziali in materia di contenzioso ex L. 689/81: Consulenza periodica	Antonio Iannotta	100%	Presentazione al Sindaco di relazione ricognitiva attestante l'attività svolta dall'Avvocatura
140085	Massimazione delle sentenze	Nicoletta Ongaro	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva con prospetto generale riassuntivo delle sentenze massimate
140086	Strutturazione dell'attività consultiva mediante incontri periodici	Nicoletta Ongaro	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante l'attività di consultiva svolta
140087	Massimazione delle sentenze	Antonio Iannotta	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva con prospetto generale riassuntivo delle sentenze massimate
140088	Strutturazione dell'attività consultiva mediante incontri periodici	Antonio Iannotta	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante l'attività di consultiva svolta
140089	Massimazione delle sentenze	Maurizio Ballarin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva con prospetto generale riassuntivo delle sentenze massimate
140090	Strutturazione dell'attività consultiva mediante incontri periodici	Maurizio Ballarin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante l'attività di consultiva svolta
N. Obiettivi Dir. 4			8	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	

**DIREZIONE
CONTRATTI E ATTI
AMMINISTRATIVI
OPERE PUBBLICHE**
Direttore Raffaele Pace

**SETTORE
ECONOMATO**
Dirigente Andrea Bellotto

**SETTORE
GARE**
Dirigente Fabio Cacco

SETTORE ESPROPRI
Dirigente Eliana Zuliani

DIREZIONE 5 - CONTRATTI E ATTI AMMINISTRATIVI OPERE PUBBLICHE

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140069	Controlli interni di regolarità amministrativa	Raffaele Pace	100%	Presentazione al Segretario Generale di relazione ricognitiva di presentazione della proposta operativa, attestante i rilievi istruttori
140070	Affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale: ruolo di stazione appaltante	Raffaele Pace	100%	Presentazione al Direttore Generale della relazione sull'esito delle attività di verifica in contraddittorio dello stato di consistenza della rete e di valorizzazione della stessa
140071	Analisi delle diverse fattispecie di perizia di variante di lavori ai sensi dell'art.132 Dlgs.163/2006 e connessi profili di competenza	Raffaele Pace	100%	Presentazione ai direttori/dirigenti interessati dei n. 4 schemi standard predisposti
140072	Coordinare gli adempimenti per l'anticorruzione e la trasparenza	Fabio Cacco	100%	Presentazione al Segretario Generale di relazione ricognitiva attestante pareri e circolari emanati e i pareri di conformità rilasciati a Venis
140073	Istituzione Ufficio Prezzi e Capitolati	Fabio Cacco	50%	Avvio dell'attività dell'Ufficio con produzione di almeno una relazione tecnica per un progetto da porre a base di gara
140074	Stipulazione in modalità elettronica dei contratti per scrittura privata	Fabio Cacco	50%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante i benefici in termini di efficienza prodotti dalla sperimentazione e le modalità di messa a regime del nuovo sistema
140075	Espropri e open data	Eliana Zuliani	50%	Presentazione al Direttore della relazione ricognitiva con evidenza dei dati pubblicati in formato Open data
140076	Espropri passivi	Eliana Zuliani	75%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante la riprogettazione della procedura e la condivisione con le Direzioni interessate
140077	Organizzazione incontro sugli espropri "Scambiamoci le idee 2014"	Eliana Zuliani	100%	Trasmissione ai partecipanti del documento finale di restituzione
140078	Miglioramento della logistica degli uffici comunali e razionalizzazione delle dotazioni strumentali: Sezione Logistica	Andrea Bellotto	100%	Presentazione al Direttore della relazione ricognitiva con evidenza della Sezione Logistica
140079	Miglioramento della logistica degli uffici comunali e razionalizzazione delle dotazioni strumentali: Sezione Segnaletica	Andrea Bellotto	100%	Presentazione al Direttore della relazione ricognitiva con evidenza della Sezione Segnaletica
140080	Miglioramento della logistica degli uffici comunali e razionalizzazione delle dotazioni strumentali: Sezione Cleaning e traslochi con soggetti esterni.	Andrea Bellotto	100%	Presentazione al Direttore della relazione ricognitiva con evidenza della Sezione Cleaning e traslochi con soggetti esterni

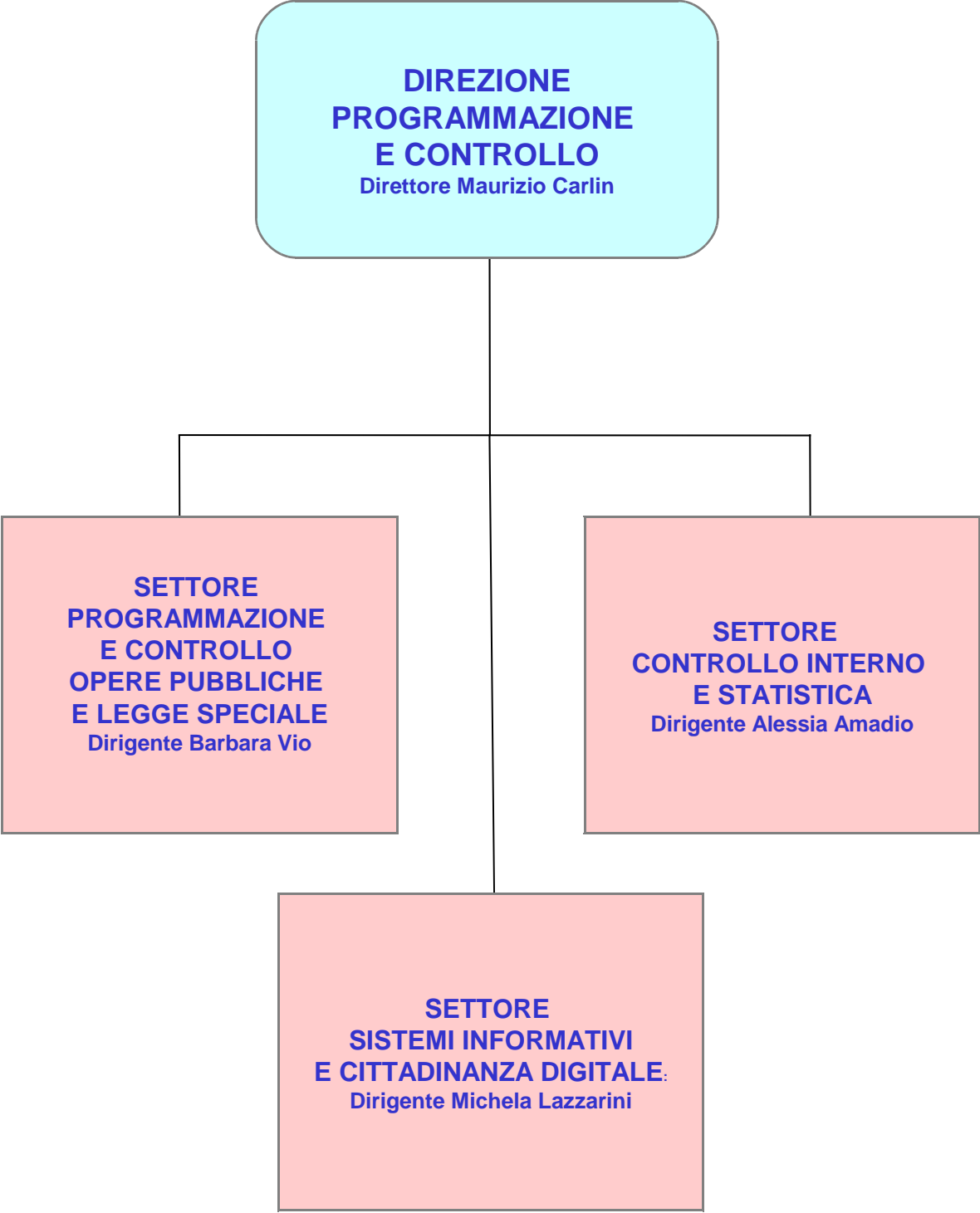
Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140081	Miglioramento della logistica degli uffici comunali e razionalizzazione delle dotazioni strumentali: Sezione Traslochi con soggetti interni	Andrea Bellotto	100%	Presentazione al Direttore della relazione ricognitiva con evidenza della Sezione Traslochi interni
N. Obiettivi Dir. 5			13	
% Avanzamento Obiettivi			86,54%	

**DIREZIONE
AFFARI GENERALI
E SUPPORTI ORGANI**
Direttore Francesco Vergine

**SETTORE
AFFARI GENERALI
E TRASPARENZA**
Dirigente Carlo Salvatore Sapia

DIREZIONE 6 - AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI

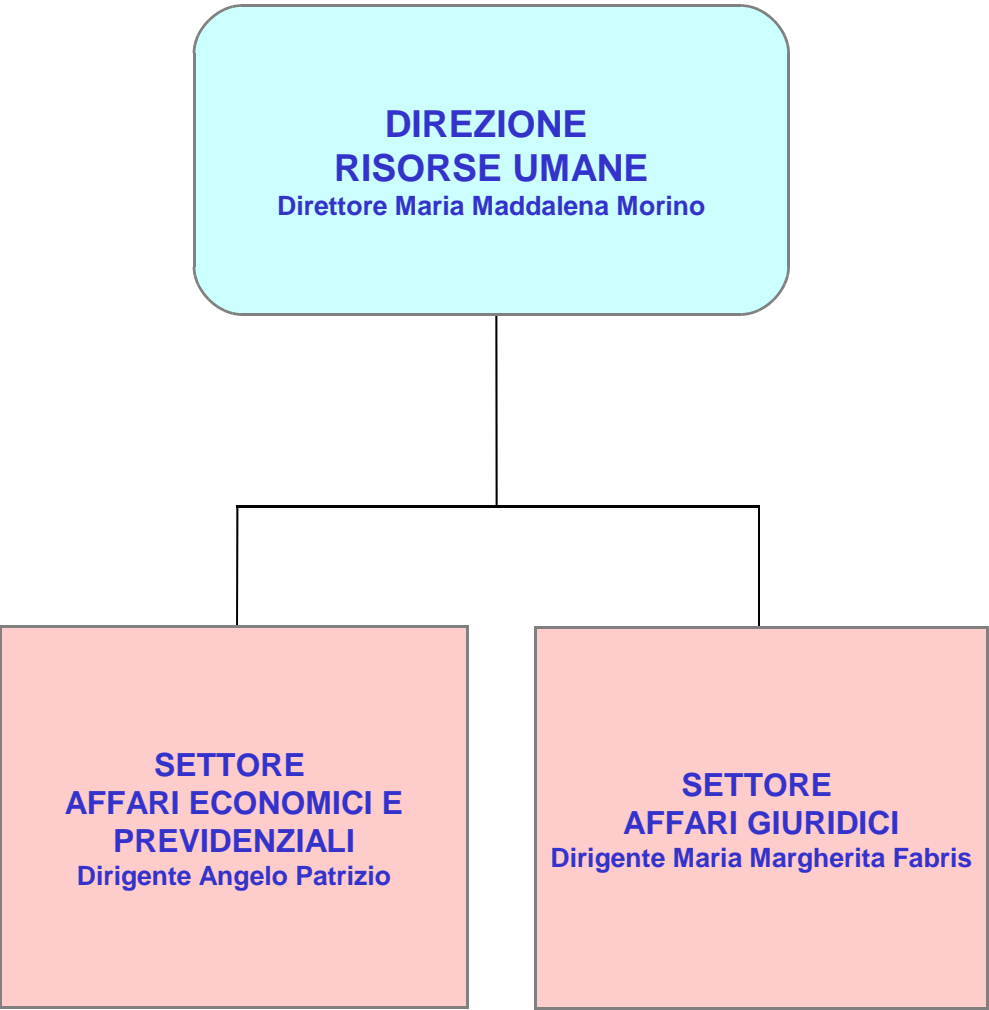
Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140229	Predisposizione Regolamento delle associazioni per la concessione di sovvenzioni e contributi ed altri vantaggi economici	Francesco Vergine	100%	Presentazione proposta di deliberazione di approvazione dello schema di nuovo regolamento con allegato
140230	Trasferimento delle funzionalità del software Global Atti al software E-Praxi: Delibere di consiglio	Francesco Vergine	75%	Presentazione al Segretario Generale di relazione ricognitiva attestante i benefici conseguiti per effetto dell'adozione della nuova procedura informatizzata di gestione delle deliberazioni
140231	Predisposizione di strumenti attuativi per l'esercizio degli istituti di partecipazione di cui agli artt. 22-28 e 28 bis dello Statuto comunale e pubblicizzazione sul web	Francesco Vergine	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante l'attivazione di apposite pagine informative sul sito istituzionale e nella intranet comunale
140232	Trasferimento delle funzionalità del software Global Atti al software E-Praxi per le delibere di Giunta: avvio del processo	Francesco Vergine	75%	Presentazione al Segretario Generale di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con evidenza dell'attivazione della nuova procedura informatizzata
140234	Procedure per l'approvvigionamento di beni e servizi della Direzione: adozione di un manuale operativo	Carlo Salvatore Sapia	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con evidenza delle istruzioni migliorative inserite nel manuale operativo adottato
140235	Completamento catalogo informatizzato del fondo librario Michele Spanio con migrazione delle schede nel Polo Regionale del Veneto del Servizio Bibliotecario Nazionale	Carlo Salvatore Sapia	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante il completamento del catalogo informatizzato e le attività di pubblicizzazione
140236	Consegna presso gli Istituti scolastici della città delle tessere elettorali agli studenti che compiranno 18 anni nel 2014	Carlo Salvatore Sapia	100%	Presentazione all'Assessore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività di notifica delle tessere elettorali nelle scuole e degli incontri formativi con gli studenti su temi di educazione civica
140251	Procedura pagamento gettoni di presenza dei consiglieri comunali: standardizzazione del processo operativo	Francesco Vergine	100%	Relazione ricognitiva attestante l'esito dell'attività svolta con allegati diagramma di flusso, modulistica e guida operativa
N. Obiettivi Dir. 6			8	
% Avanzamento Obiettivi			93,75%	



DIREZIONE 7 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

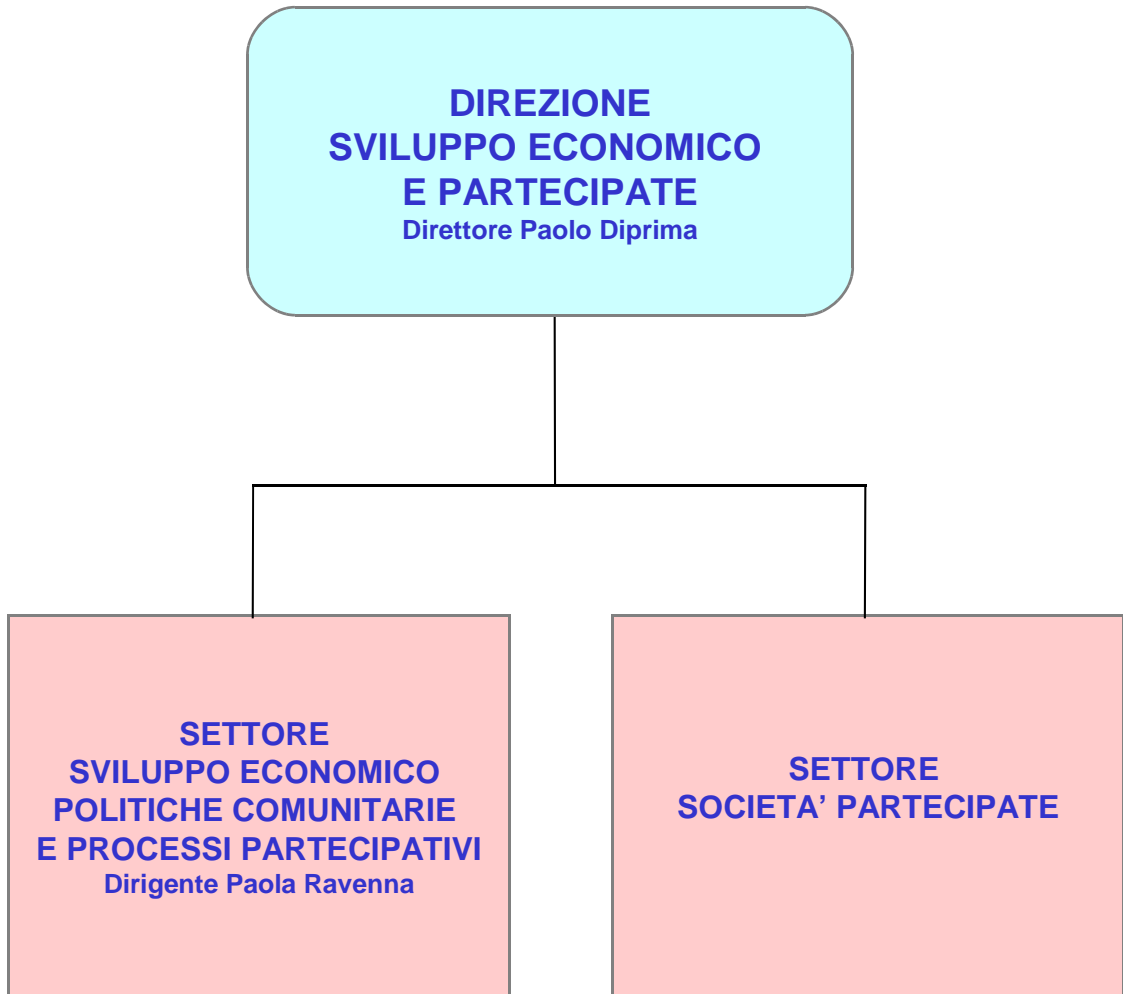
Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140237	Piano di Continuità Operativa	Maurizio Carlin	100%	Presentazione proposta di Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione delle Macrolinee guida
140238	Contratti con società Partecipate e/o altri soggetti per l'utilizzo della fibra ottica	Maurizio Carlin	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegato lo schema contrattuale standard e con evidenza dei contratti sottoscritti
140239	Attivazione fax digitali	Michela Lazzarini	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con evidenza del numero delle postazioni di fax digitale attivate
140240	Sistema di office automation Free Open Source	Michela Lazzarini	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegata proposta di applicazione del progetto
140241	Progetto di riuso di programmi informatici ad altre Pubbliche Amministrazioni	Michela Lazzarini	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegata proposta di delibera per l'approvazione delle linee guida e dello schema di contratto
140242	Rendicontazione di fine Mandato dei finanziamenti regionali di Legge Speciale per il disinquinamento della laguna di Venezia	Barbara Vio	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegato schema della Relazione di fine Mandato - Parte finanziamenti Legge Speciale - Sezione disinquinamento
140243	Rendicontazione di fine Mandato dei finanziamenti comunali di Legge Speciale per la laguna di Venezia	Barbara Vio	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegato schema della Relazione di fine Mandato - Parte finanziamenti Legge Speciale - Sezione finanziamenti comunali
140244	Nuovo Bando prima casa	Barbara Vio	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegati schemi-tipo di bando e di convenzione
140245	Definizione del Processo dell'Opera Pubblica a seguito dell'avvio della nuova procedura di Closing	Barbara Vio	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con evidenza dei benefici organizzativi derivanti dalla formalizzazione della nuova procedura di Closing e definizione dell'iter completo dell'opera pubblica
140246	Progettazione e sviluppo del Documento Unico di Programmazione (DUP)	Alessia Amadio	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con evidenza della proposta di sviluppo del DUP

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140247	Indagine di gradimento asili nido e scuole dell'infanzia a supporto del sistema di valutazione del personale educatore	Alessia Amadio	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante i risultati evidenziati nella relazione trasmessa e il modello di indagine definitivo
140248	Revisione del procedimento di reclutamento dei rilevatori statistici	Alessia Amadio	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con evidenza delle azioni di miglioramento e allegata proposta di modifiche al Regolamento
N. Obiettivi Dir. 7			12	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	



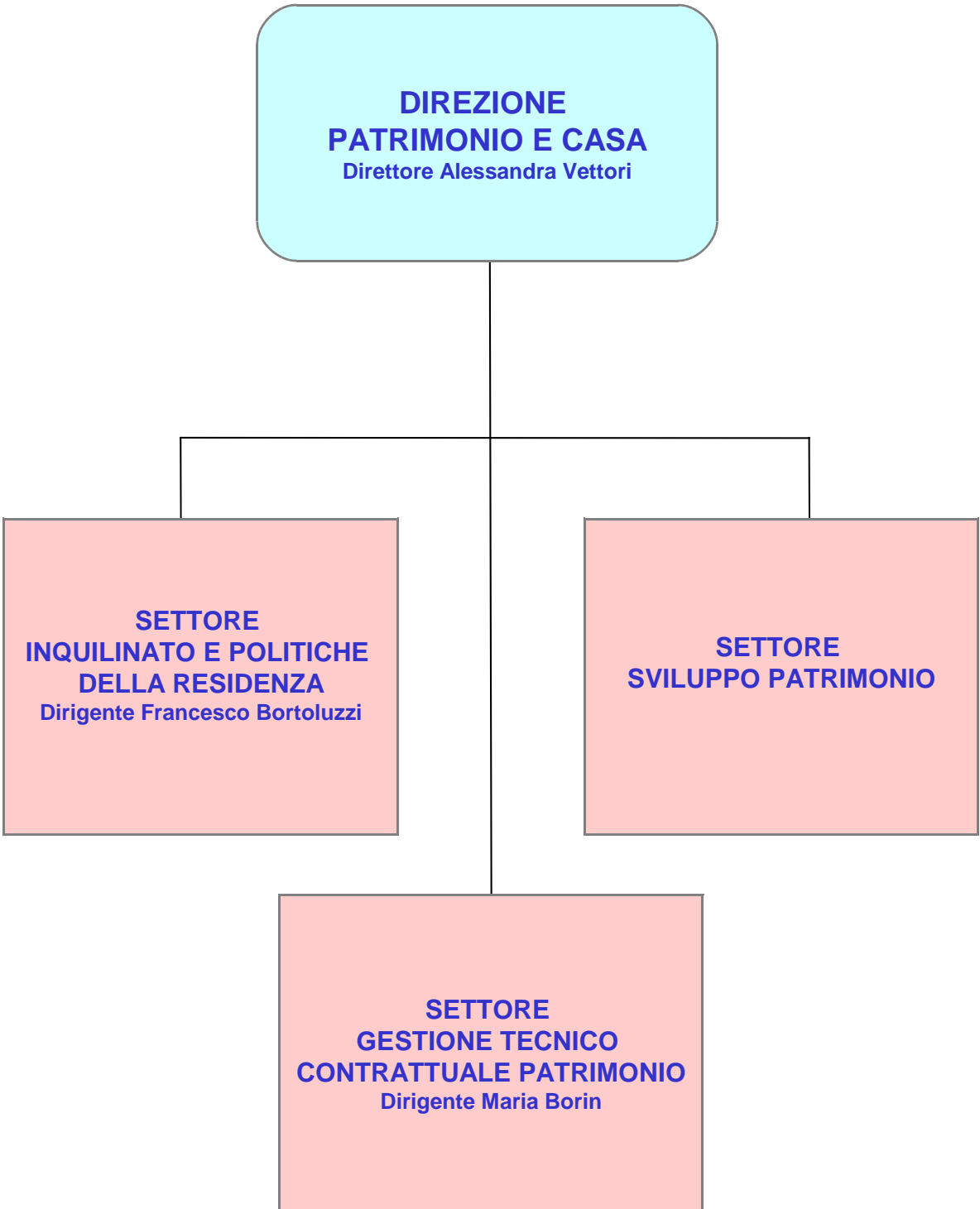
DIREZIONE 8 - RISORSE UMANE

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140042	Proposta CCDI economico anno 2014 (budget progetti specifici); aggiornamento disciplina contrattuale in tema di distribuzione degli onorari dell'Avvocatura.	Maria Maddalena Morino	100%	Verbale di presentazione al tavolo sindacale delle ipotesi di CCDI 2014 e proposta di aggiornamento della disciplina in materia di distribuzione degli onorari dell'Avvocatura
140043	Stabilizzazione del personale precario	Maria Maddalena Morino	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante i benefici sull'organizzazione del lavoro prodotti dalle stabilizzazioni effettuate
140044	Inoltro domande di partecipazione a bandi per la mobilità esterna presso il Comune di Venezia	Maria Maddalena Morino	100%	Pubblicizzazione e attivazione nuova modulistica
140045	Corsi di formazione progettati e realizzati internamente con risorse interne	Maria Margherita Fabris	100%	Verbale di presentazione al Direttore di Relazione ricognitiva attestante due percorsi progettati, erogati e valutati.
140046	Promozione e coordinamento delle attività formative promosse dall'INPS a titolo gratuito per la formazione delle assistenti sociali	Maria Margherita Fabris	100%	Verbale di presentazione al Direttore di Relazione ricognitiva attestante l'attivazione di almeno 7 percorsi per la frequenza di 60 assistenti sociali senza oneri a carico dell'AC
140047	Adeguamento regolamento per la disciplina degli incarichi extraistituzionali del personale dipendente	Maria Margherita Fabris	100%	Presentazione proposta di deliberazione di Giunta Comunale
140048	Inserimento in ambiente SAS del Budget della spesa delle Direzioni per gli spostamenti di servizio	Angelo Patrizio	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante l'utilità conseguita
140049	Sistemazione e storicizzazione trattamenti previdenziali in Ascotweb Personale Stipendi	Angelo Patrizio	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva con rappresentazione statistica dei risultati di tutti i dipendenti coinvolti.
140050	Ricostruzione carriera pregressa dipendenti insegnanti di ruolo ex supplenti ed inserimento in Geor	Angelo Patrizio	100%	Presentazione al Direttore di Relazione ricognitiva attestante n. 301 carriere ricostruite ed inserite
N. Obiettivi Dir. 8			9	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	



DIREZIONE 9 - SVILUPPO ECONOMICO E PARTECIPATE

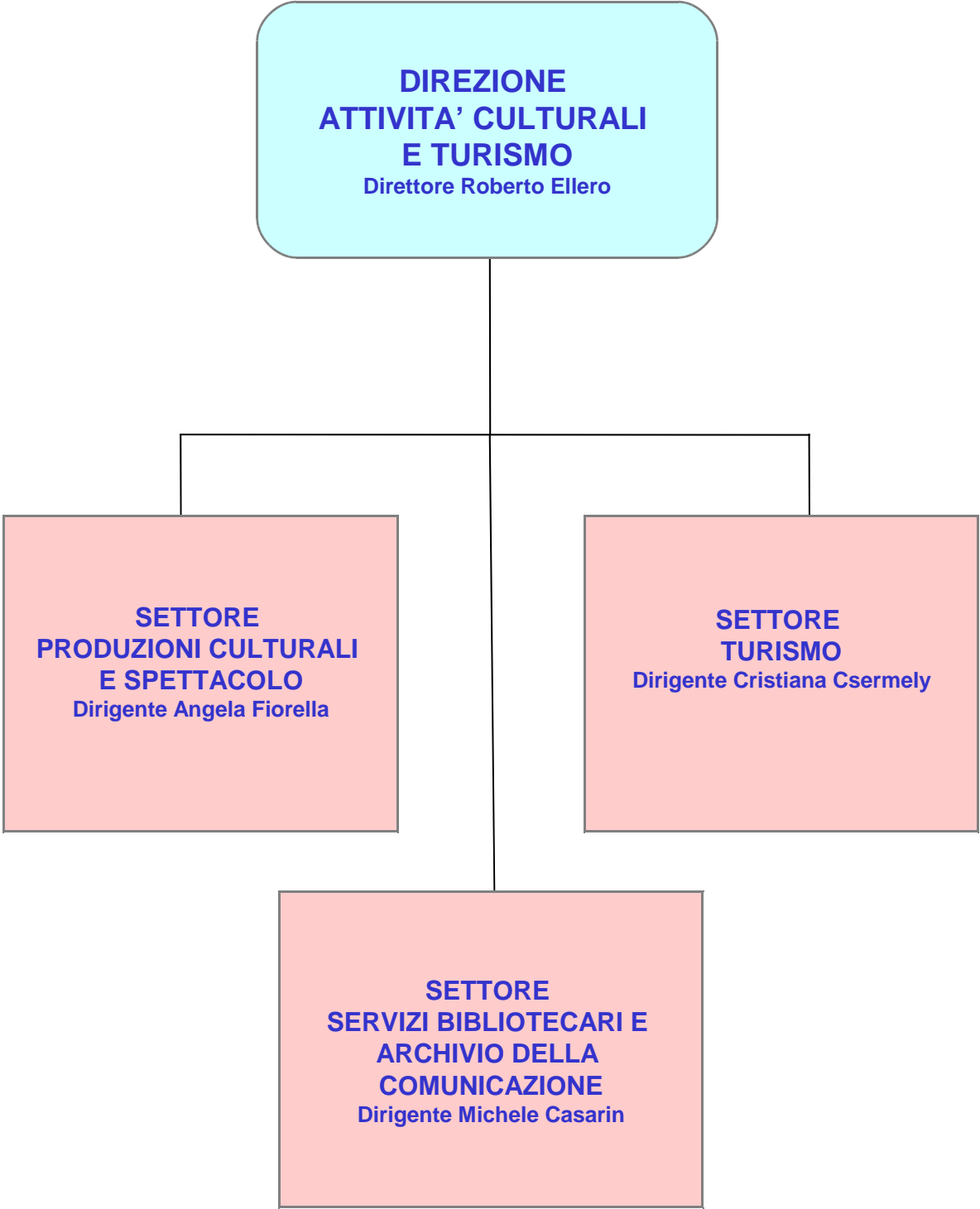
Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140183	Affidamenti in house di servizi: definizione di una procedura di valutazione standardizzata	Paolo Diprima	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante i benefici della procedura individuata per la valutazione di legittimità/convenienza degli affidamenti in house di servizi strumentali e/o di servizi pubblici
140184	Mappatura dei servizi affidati alle società controllate e predisposizione del Paper "Quadro giuridico-economico degli affidamenti in house alle società controllate dal Comune di Venezia"	Paolo Diprima	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività di mappatura e schedatura dei servizi affidati a società partecipate con evidenza dei benefici sulla governance
140185	Attivazione di una Newco per l'acquisto delle Aree ENI di Porto Marghera	Paolo Diprima	100%	Presentazione agli organi deliberanti comunali e societari delle proposte di approvazione degli atti di rispettiva competenza per l'attivazione della Newco
140186	Promuovere e favorire il ruolo attivo dei cittadini e delle loro organizzazioni sociali nelle attività dell'amministrazione comunale: definizione linee guida	Paola Ravenna	100%	Presentazione all'Assessore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegata la proposta di deliberazione di approvazione delle linee guida
140187	Miglioramento dell'efficienza e della qualità della progettazione in vista dell'avvio della Programmazione Comunitaria 2014-2020	Paola Ravenna	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante i benefici in termini qualitativi e in termini di efficienza per effetto dell'adozione delle nuove procedure operative di progettazione comunitaria
140188	Piano integrato di azioni per la riconversione industriale e il risanamento ambientale di Porto Marghera	Paola Ravenna	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività di analisi e progettazione con evidenza della proposta con i contenuti tecnico-amministrativi essenziali dell'accordo di programma
N. Obiettivi Dir. 9			6	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	



DIREZIONE 10 - PATRIMONIO E CASA

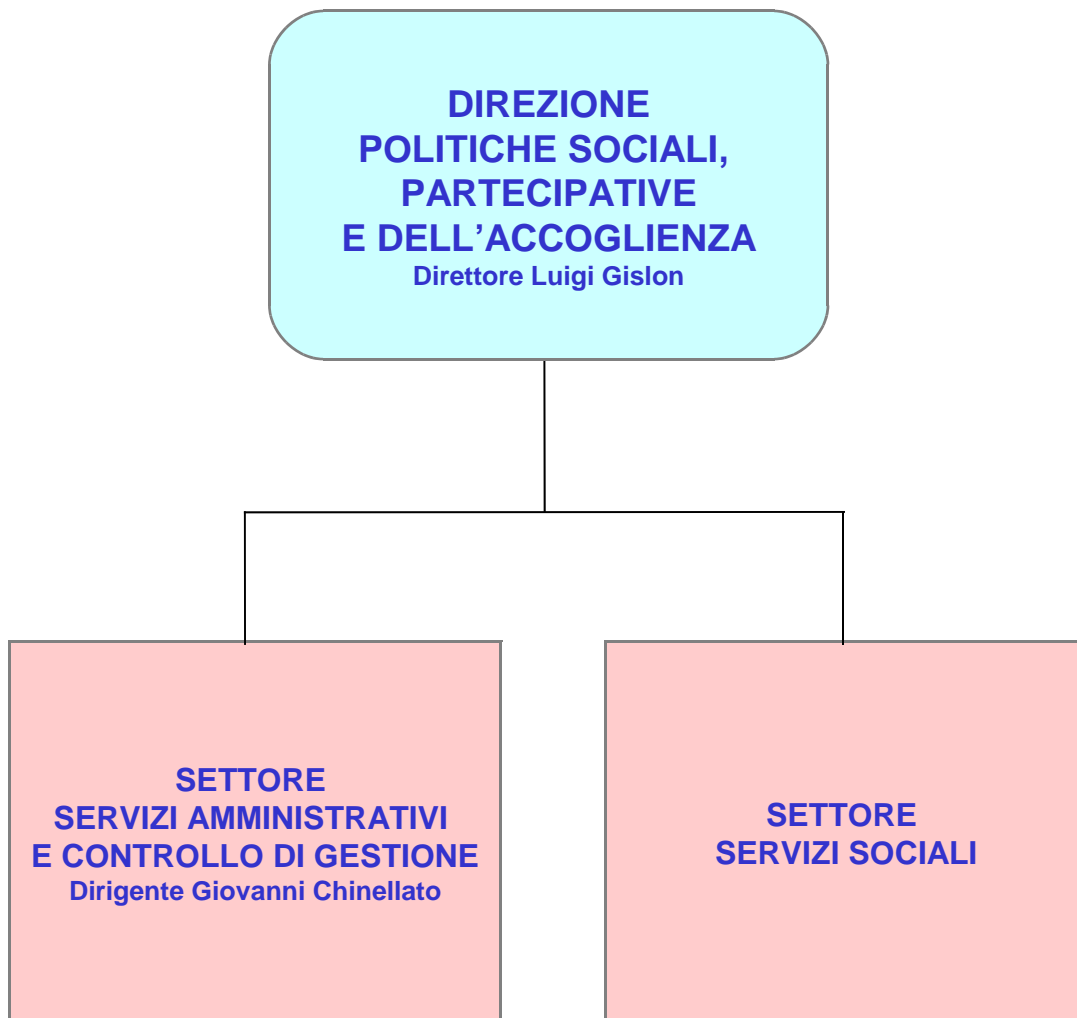
Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140206	Attivazione di strumenti di coordinamento e monitoraggio procedimenti/obiettivi di direzione	Alessandra Vettori	100%	Presentazione all'Assessore di relazione ricognitiva attestante l'idoneità del modello teorico alle esigenze organizzative e i benefici conseguiti
140207	Procedure di valutazione dei beni immobili da acquisire ex legge n. 111/2011 - Schemi applicativi e Linee guida	Alessandra Vettori	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegate le Linee guida validate
140208	Razionalizzazione delle coperture assicurative	Alessandra Vettori	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegato il piano di razionalizzazione
140209	Rafforzare la Fondazione Musei Civici Veneziani con l'attribuzione di strutture da destinare allo sviluppo delle attività culturali	Maria Borin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegata la scheda tecnico-amministrativa
140210	Concessione di beni demaniali gestiti da altri enti: Linee guida operative	Maria Borin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante i benefici dell'attività svolta con allegate le Linee guida operative
140211	Revisione sistematica dell'impostazione organizzativa dei servizi del Settore	Maria Borin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante le misure organizzative adottate e le nuove procedure ISO 9001, con evidenza delle proposte per la Direzione
140212	Sviluppare una progettualità per il ri-uso del territorio anche a beneficio dell'economia locale orientata al recupero di coltivazioni tipiche delle zone lagunari	Maria Borin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta e presentazione della proposta di Delibera di approvazione del bando
140213	Attività di verifica e controllo sugli inquilini e sugli alloggi comunali: adozione di nuova metodologia operativa	Francesco Bortoluzzi	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante l'efficacia della nuova metodologia operativa per i controlli e verifiche
140214	Bandi per l'assegnazione di alloggi pubblici: snellimento e semplificazione delle procedure	Francesco Bortoluzzi	75%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta e i benefici conseguiti
140215	Attivazione interventi di sostegno nell'ambito della "morosità incolpevole"	Francesco Bortoluzzi	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta e i benefici conseguiti
140216	Federalismo Demaniale - acquisizione al patrimonio comunale dei beni di proprietà dello Stato: avvio dei procedimenti per le posizioni immobiliari di maggiore interesse	Alessandra Vettori	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegata proposta di deliberazione di C.C. di approvazione del trasferimento della proprietà dei beni individuati
140217	Realizzazione, all'interno del sito comunale, della pagina web della Direzione, per Servizi e attività	Alessandra Vettori	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante l'esito dell'attività svolta con evidenza dei benefici in termini di migliore comunicazione e trasparenza

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140218	Attivare le condizioni per la messa a disposizione del corpo principale di Villa Querini alla Fondazione Musei Civici di Venezia per la realizzazione di uno spazio espositivo e di produzione culturale	Alessandra Vettori	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta e i benefici conseguiti
140249	Tutela e valorizzazione dell'Arsenale: Piano Direttore, documento di analisi economico-finanziaria e forme di coinvolgimento della cittadinanza	Alessandra Vettori	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con evidenza delle soluzioni metodologiche, organizzative e gestionali adottate -ciriticità/benefici
N. Obiettivi Dir. 10			14	
% Avanzamento Obiettivi			98,21%	



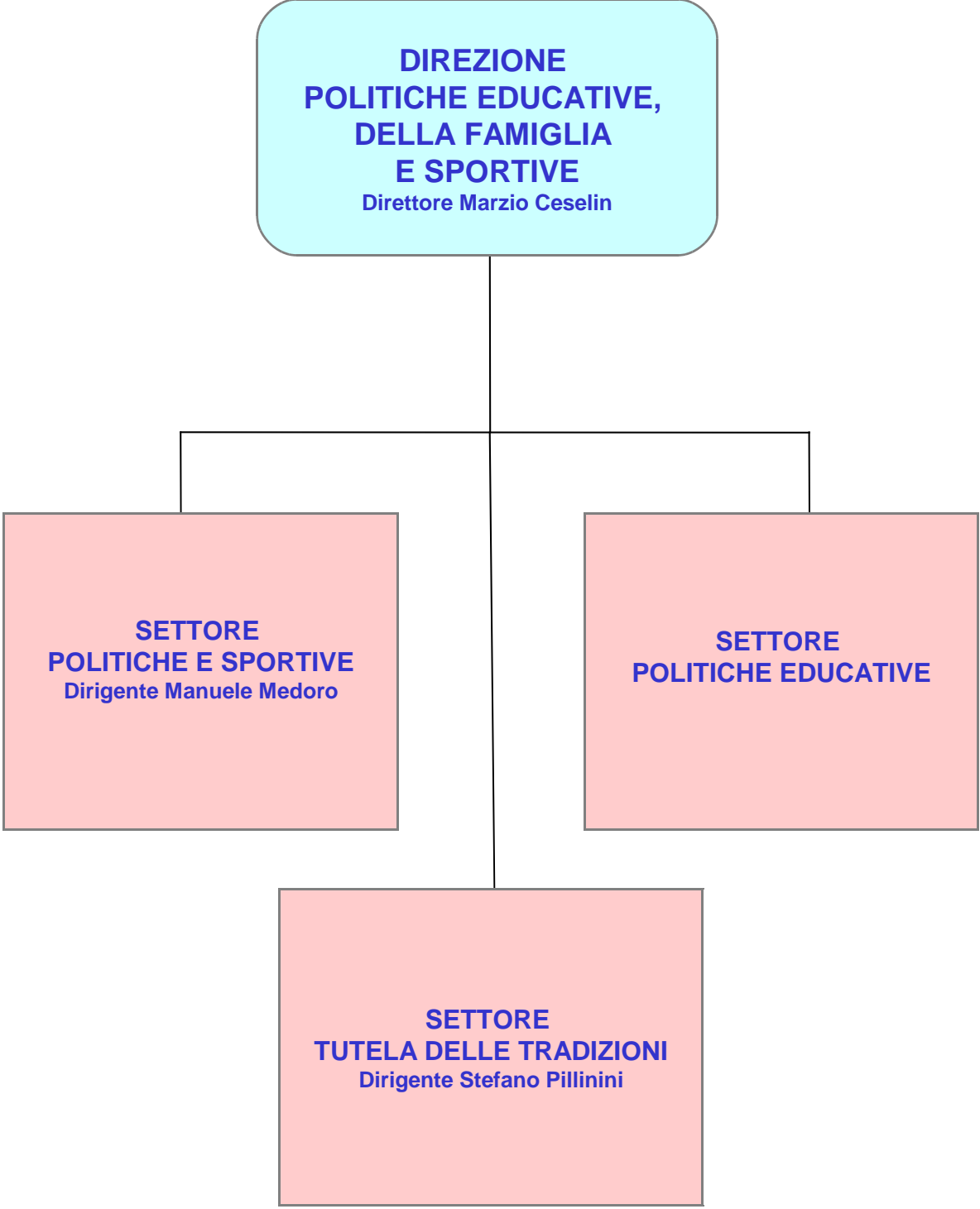
DIREZIONE 11 - ATTIVITÀ CULTURALI

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140219	Consolidamento Circuito Cinema: utilizzo del VPF	Roberto Ellero	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante gli esiti della campagna di fidelizzazione e i proventi di entrata fatturati
140220	Potenziamento del polo culturale Candiani nell'ambito della riqualificazione del centro di Mestre	Roberto Ellero	100%	Presentazione al Sindaco di relazione ricognitiva attestante le iniziative realizzate e i benefici apportati all'offerta culturale della terraferma
140221	Open Sky. Introduzione del sistema satellitare di ricezione film nelle sale del Circuito Cinema	Roberto Ellero	100%	Presentazione al Sindaco di relazione ricognitiva attestante i benefici conseguiti dall'adozione del nuovo sistema di ricezione satellitare
140222	Evoluzione del Sistema Bibliotecario comunale: introduzione della nuova tessera	Michele Casarin	50%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta e i benefici conseguiti a seguito delle innovazioni introdotte
140223	Evoluzione del Sistema di Archiviazione comunale: progetto di migrazione dei dati dell'Album di Venezia	Michele Casarin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegato progetto di migrazione dei dati dell'Album di Venezia e cronoprogramma
140224	Evoluzione del Sistema Bibliotecario comunale: migrazione degli archivi bibliografici e i servizi connessi nel Polo Regionale Veneto SBN	Michele Casarin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti della migrazione nel Polo regionale Veneto del SBN, dei cataloghi bibliografici delle biblioteche comunali veneziane e attivazione dei servizi connessi
140225	Progettazione e realizzazione di un censimento della segnaletica informativo/turistica, presente nel territorio del Comune di Venezia maggiormente interessato dal flusso turistico.	Cristiana Csermely	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta la presentazione pubblica del progetto esecutivo della nuova segnaletica
140226	Progetto L.I.R.A: Rete comunale per la realizzazione di percorsi anti violenza	Angela Fiorella	100%	Presentazione al Direttore di una relazione ricognitiva attestante la conclusione del progetto
140227	Miglioramento ed incremento della comunicazione web del Settore produzioni Culturali e Spettacolo	Angela Fiorella	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante i benefici conseguiti con le azioni di miglioramento attivate
140228	Miglioramento e rilancio dell'offerta teatrale dei Teatri Toniolo e Momo e delle sedi culturali	Angela Fiorella	100%	Presentazione al Direttore di una relazione ricognitiva attestante i benefici conseguiti con le azioni di miglioramento attivate
N. Obiettivi Dir. 11			10	
% Avanzamento Obiettivi			95,00%	



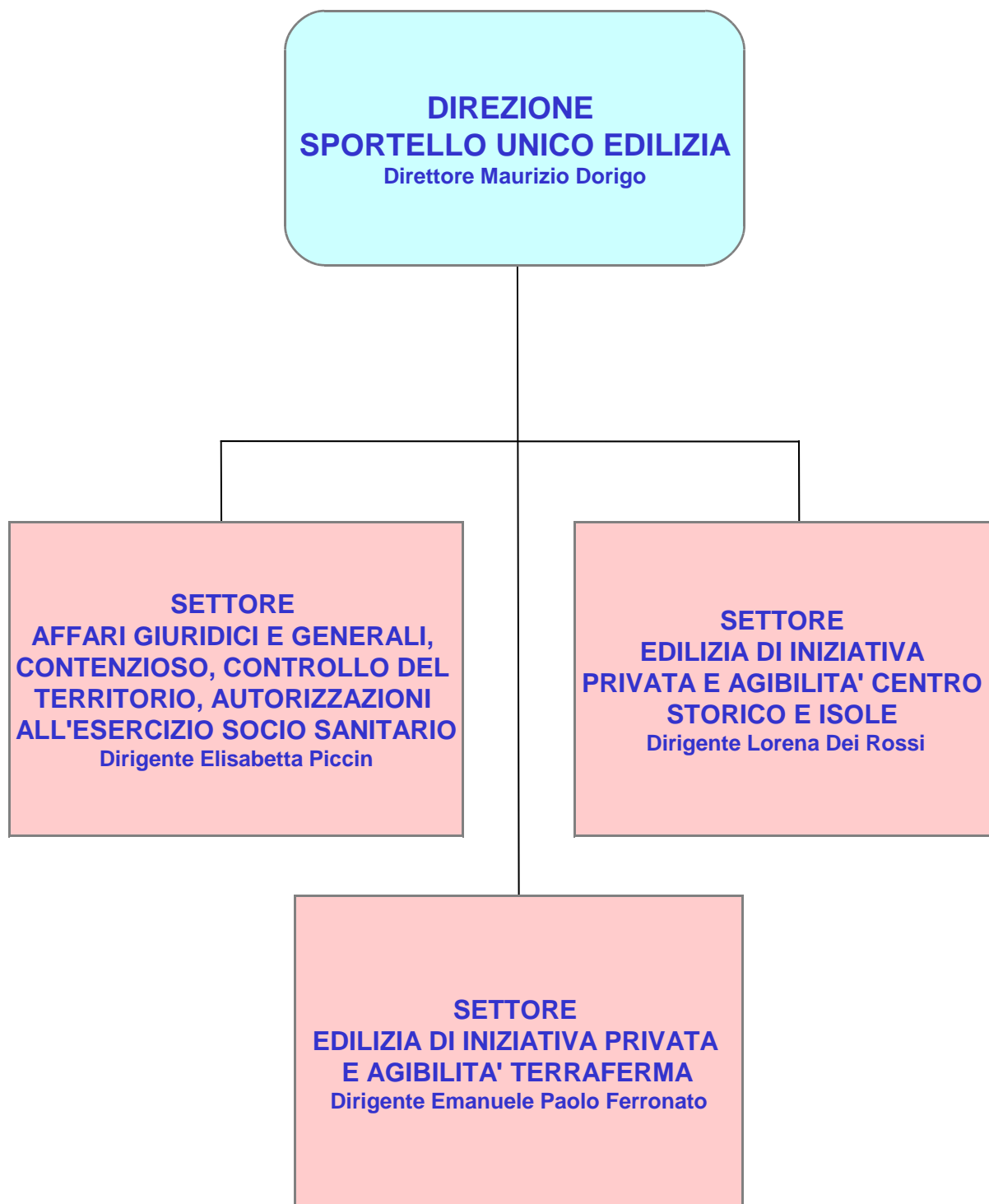
DIREZIONE 12 – POLITICHE SOCIALI, PARTECIPATIVE E DELL'ACCOGLIENZA

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140175	Retta alberghiera per l'inserimento delle persone anziane non autosufficienti nelle strutture semi residenziali: revisione del Regolamento per l'accesso ai benefici economici	Luigi Gislon	100%	Presentazione all'Assessore della proposta di deliberazione di approvazione delle modifiche e schema di regolamento allegato
140176	Retta alberghiera per l'inserimento delle persone non autosufficienti nelle strutture residenziali: revisione del Regolamento per l'accesso ai benefici economici	Luigi Gislon	100%	Presentazione all'Assessore della proposta di deliberazione di approvazione dello schema di regolamento allegato
140177	Asilo, Immigrazione, Integrazione/Convivenza: confronto con i soggetti del territorio per la condivisione di "buone pratiche"	Luigi Gislon	100%	Presentazione all'Assessore della relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività di consultazione e formazione delle "buone pratiche" condivise
140178	Dimissioni protette post degenza ospedaliera e assistenza in caso di particolari condizioni di salute per persone senza dimora	Luigi Gislon	100%	Presentazione all'Assessore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta e la sottoscrizione del Protocollo operativo
140179	Valutazione idoneità famiglie disponibili all'affido di minori stranieri non accompagnati legati da vincolo di parentela: riduzione dei tempi massimi di valutazione dell'idoneità	Luigi Gislon	100%	Presentazione all'Assessore di relazione ricognitiva attestante la riduzione, nel corso del secondo semestre, a 6 settimane del tempo medio conseguente all'introduzione del nuovo iter di valutazione e la descrizione dei benefici conseguiti con la realizzazione dell'obiettivo
140180	Miglioramento della qualità dei servizi erogati e del benessere organizzativo del personale: adozione di un Piano pluriennale di formazione e aggiornamento	Giovanni Chinellato	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante lo stato di attuazione del Piano Pluriennale di formazione e aggiornamento
140181	Recupero crediti: miglioramento dei processi e dei procedimenti amministrativi	Giovanni Chinellato	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attuazione della nuova procedura
140182	Riduzione dei tempi massimi del procedimento per l'ottenimento del contributo alla retta alberghiera per il ricovero in strutture residenziali	Giovanni Chinellato	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta e i benefici in termini di riduzione dei tempi massimi
N. Obiettivi Dir. 12			8	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	



DIREZIONE 13 - POLITICHE EDUCATIVE, DELLA FAMIGLIA E SPORTIVE

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140061	Riorganizzazione del contrasto all'abbandono scolastico	Marzio Ceselin	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante la presa in carico di almeno il 10% dei casi di evasione scolastica segnalati
140062	Percorsi tematici di lettura	Marzio Ceselin	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante la realizzazione di n. 3 incontri con dimostrazione dei tratti innovativi dichiarati
140063	Informatizzazione del sistema iscrizione e visura pagamenti del Servizio Trasporti Scolastici	Marzio Ceselin	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante l'attivazione del nuovo modulo e gli esiti della sperimentazione in funzione dell'estensione del programma a tutti gli istituti
140064	Sviluppo delle risorse interne per la gestione di interventi di progettazione educativa nell'ambito degli itinerari educativi	Marzio Ceselin	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante l'utilità dei risultati dell'obiettivo e la possibilità di estenderli anche ad altre attività finanziate L. 285/97
140065	Revisione del tariffario per gli impianti sportivi scoperti	Manuele Medoro	100%	Presentazione all'Assessore di riferimento della proposta di deliberazione di revisione tariffaria - impianti scoperti
140066	Revisione del tariffario per gli impianti sportivi coperti	Manuele Medoro	100%	Presentazione all'Assessore di riferimento della proposta di deliberazione di revisione tariffaria - impianti coperti
140067	Aumentare la fruibilità e sicurezza delle aree urbane attraverso la pratica sportiva con il Progetto "RUNNING URBANO"	Manuele Medoro	100%	Realizzazione di allenamenti in un'area della terraferma nel 2014: 4
140068	Miglioramento e sviluppo delle attività del Settore Tutela delle tradizioni attraverso l'elaborazione di una proposta di nuovo Regolamento d'uso delle imbarcazioni da regata di proprietà comunale	Stefano Pillinini	50%	Presentazione formale all'Assessore di riferimento della proposta di deliberazione per il nuovo Regolamento d'uso delle imbarcazioni da regata di proprietà comunale
N. Obiettivi Dir. 13			8	
% Avanzamento Obiettivi			93,75%	



DIREZIONE 14 - SPORTELLO UNICO EDILIZIA

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140150	Attivazione dello "Sportello per l'orientamento e la semplificazione delle procedure"	Maurizio Dorigo	100%	Presentazione pubblica dell'attivazione dello "Sportello per l'orientamento e la semplificazione delle procedure"
140151	Sviluppo organizzativo Sportello Unico Edilizia: mappa della tracciabilità on line	Maurizio Dorigo	75%	Presentazione pubblica della mappa della tracciabilità on line
140152	Procedimenti ispettivi/repressivi: riorganizzazione attività	Elisabetta Piccin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante i benefici della riorganizzazione operativa e lo stato dei procedimenti avviati
140153	Revisione dei provvedimenti edilizi alla luce della giurisprudenza amministrativa riferita al Comune di Venezia	Elisabetta Piccin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante i benefici derivati dalla realizzazione dell'obiettivo
140154	Regolamento Comunale Procedimenti Legge Regionale 22/2002	Elisabetta Piccin	100%	Presentazione al Consiglio della proposta di delibera di approvazione del regolamento Comunale Procedimenti LR22/02
140155	Carta di identità degli edifici della Terraferma: avvio progetto di schedatura digitale	Elisabetta Piccin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva con evidenza degli esiti dell'attività svolta
140156	Procedimenti edilizi: riorganizzazione e ottimizzazione dei modelli in uso presso la Direzione Sportello Unico Edilizia	Emanuele Paolo Ferronato	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante il miglioramento formale e sostanziale conseguito negli atti prodotti
140157	Procedimenti sanzionatori in materia edilizia: riorganizzazione e ottimizzazione dei modelli in uso	Emanuele Paolo Ferronato	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante il miglioramento formale e sostanziale conseguito nei provvedimenti prodotti
140158	Procedimenti edilizi in sanatoria e paesaggistici: riorganizzazione e ottimizzazione dei modelli in uso presso la Direzione Sportello Unico Edilizia	Emanuele Paolo Ferronato	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante il miglioramento formale e sostanziale conseguito negli atti prodotti
140159	Agibilità in Venezia Centro Storico e Isole: Prontuario delle procedure di agibilità	Lorena Dei Rossi	100%	Presentazione pubblica del Prontuario delle procedure di agibilità
140160	Ridefinizione delle modalità di gestione dei procedimenti pendenti nel Settore Edilizia Centro Storico e Isole	Lorena Dei Rossi	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva con evidenza degli esiti del monitoraggio
140161	Ridefinizione delle modalità di gestione dei procedimenti di sanatoria ai sensi del T.U. dell'Edilizia nel Settore Edilizia Centro Storico e Isole	Lorena Dei Rossi	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva con evidenza degli esiti del monitoraggio
N. Obiettivi Dir. 14			12	
% Avanzamento Obiettivi			97,92%	

**DIREZIONE
AMBIENTE E
POLITICHE GIOVANILI**
Direttore Andrea Costantini

**SETTORE
TUTELA DELL'ARIA
E DELLE FONTI DI ENERGIA**
Dirigente Anna Bressan

**SETTORE
TUTELA DELLE ACQUE,
DEGLI ANIMALI, DELL'IGIENE
E DELLE BONIFICHE**

**SETTORE
TUTELA DEL VERDE
PUBBLICO E DEL SUOLO**
Dirigente Mario Scattolin

DIREZIONE 15 - AMBIENTE E POLITICHE GIOVANILI

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140135	Percorso innovativo per l'accesso dei giovani al mondo del lavoro	Andrea Costantini	100%	Incontro pubblico di presentazione del progetto e dei risultati della sperimentazione
140136	Pubblicazione on-line del data base relativo alle autorizzazioni dei piani di adeguamento scarichi reflui ex L. 206/95	Andrea Costantini	100%	Presentazione pubblica del nuovo sistema di pubblicazione on-line del data base relativo alle autorizzazioni dei piani di adeguamento scarichi reflui ex L. 206/95
140137	Istituzione della IUC - TARI e definizione del Piano Tariffario 2014	Andrea Costantini	100%	Presentazione all'Organo competente della proposta di deliberazione di approvazione del Piano Tariffario TARI 2014
140138	Caratterizzazione ambientale preliminare area ex Umberto I (Venezia)	Andrea Costantini	100%	Trasmissione alla Direzione Urbanistica della relazione finale attestante le azioni procedurali, operative e la stima economica delle eventuali necessità conseguenti la Caratterizzazione preliminare
140139	Revisione delle pagine web del servizio Educazione Ambientale nel sito istituzionale	Andrea Costantini	100%	Presentazione pubblica delle nuove pagine web del servizio servizio Educazione Ambientale
140140	Piano della comunicazione del portale "Atlante della laguna"	Andrea Costantini	100%	Presentazione all'Assessore di relazione ricognitiva attestante lo svolgimento delle azioni concrete e allegato il Piano della comunicazione
140141	Convenzione pubblica con le imprese funebri per funerali-tipo a prezzo calmierato	Andrea Costantini	100%	Presentazione all'Assessore della proposta di deliberazione di Giunta di approvazione dello schema di convenzione
140142	Nuova procedura di gestione dei rapporti di controllo di efficienza energetica degli impianti termici	Anna Bressan	100%	Presentazione al Direttore di una relazione ricognitiva attestante l'attivazione della nuova procedura e i risultati ottenuti
140143	Criticità ambientale a Murano: prosecuzione attività di approfondimento e controllo	Anna Bressan	100%	Presentazione all'Assessore dello schema di Accordo di Programma
140144	PIANO CLIMA: parametri climatici e fattori di vulnerabilità - competenze e procedure comunali correlate	Anna Bressan	100%	Presentazione all'Assessore di una relazione ricognitiva attestante gli esiti delle analisi e del monitoraggio compiuti
140145	Formazione del Catasto del Verde Pubblico Comunale-Municipalità Mestre Centro	Mario Scattolin	100%	Evento pubblico di presentazione del Catasto del Verde Mestre Centro
140146	Verifica della qualità del Verde Urbano e dei parchi Cittadini: Municipalità di Mestre	Mario Scattolin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti di monitoraggio e le proposte di miglioramento
N. Obiettivi Dir. 15			12	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	

**DIREZIONE
COMMERCIO E
ATTIVITA' PRODUTTIVE**
Direttore Alessandro Martinini

**SETTORE
COMMERCIO**
Dirigente Stefania Battaglia

DIREZIONE 16 - COMMERCIO E TURISMO

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140091	Nuova disciplina delle attività commerciali ai fini di tutela e salvaguardia del centro storico della città	Alessandro Martinini	100%	Presentazione all'Assessore di relazione ricognitiva con evidenza dell'efficacia delle soluzioni individuate rispetto alla complessità del contesto oggetto di analisi e proposta definitiva
140092	Gestione Programma Integrato ""Mestre cuore della Terraferma""	Alessandro Martinini	100%	Presentazione all'Assessore del Report di rendicontazione progetto
140093	Sostegno e promozione dell' Economia creativa: predisposizione di un piano d'azione a sostegno del tessuto produttivo veneziano	Alessandro Martinini	100%	Presentazione all'Assessore del piano di azione e della nuova pagina web
140094	Nuovi criteri regolamentari per l'uso del suolo pubblico nel centro storico-Venezia	Stefania Battaglia	100%	Presentazione di proposta di deliberazione di approvazione del nuovo regolamento per l'uso del suolo pubblico nel centro storico-Venezia
140095	Aggiornamento regolamento d'igiene	Stefania Battaglia	100%	Presentazione proposta di deliberazione di approvazione delle modifiche e schema di regolamento allegato
140096	Attivazione del Portale telematico SUAP	Stefania Battaglia	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante l'avvenuto inoltro delle pratiche entro 2 giorni lavorativi per almeno il 70% delle stesse
140097	Attivazione del Comitato di controllo dei mercati agricoli	Stefania Battaglia	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante la costituzione e l'avvio dell'attività del Comitato
N. Obiettivi Dir. 16			7	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	

**DIREZIONE
LAVORI PUBBLICI**
Direttore Manuel Cattani

**SETTORE
ENERGIA IMPIANTI**
Dirigente Lucio Antonio Pagan

**SETTORE MUSEI
VIABILITA' VENEZIA**
Dirigente Roberto Benvenuti

**SETTORE
VIABILITA' TERRAFERMA**
Dirigente Simone Agrondi

**SETTORE
CIMITERI TERRAFERMA E
FORTI E
OPERE DI URBANIZZAZIONE**
Dirigente Claudio Molin

**SETTORE
EDILIZIA SCOLASTICA
CIMITERI E.B.A.**
Dirigente Franco Gazzarri

**SETTORE
OPERE RISCHIO IDRAULICO,
RAPPORTI AATO E REGIONE
E PROJECT FINANCING**
Dirigente Manuel Morschbach

**SETTORE
EDILIZIA COMUNALE**
Dirigente Silvia Loreto

DIREZIONE 17 - LAVORI PUBBLICI

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140098	Sviluppo della governance sulle attività progettuali affidate alle Società Partecipate	Manuel Cattani	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante il funzionamento del Comitato Tecnico Comunale (C.T.C.) e la semplificazione della fase istruttoria di tali progetti
140099	Regolamento delle rete idraulica minore: standardizzazione della procedura di applicazione	Manuel Morschbach	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva con eventuale proposta di Conferenza di Servizi con le Direzioni interessate
140100	Intervento di ristrutturazione edilizia e nuova costruzione per la realizzazione del 2° Lotto della Cittadella della Giustizia in P.le Roma a Venezia	Manuel Morschbach	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli strumenti concreti di sviluppo proposti
140101	Protocollo di Intesa "Verso il Contratto di Fiume per il Marzenego" - Avvio	Manuel Morschbach	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante le proposte individuate per il Contratto di Fiume Marzenego
140102	Completamento interventi Contratto di Quartiere Il Mestre Altobello	Silvia Loreto	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante la cantierizzazione
140103	Garantire l'uso, in sicurezza, degli spazi all'interno dell'Arsenale di Venezia dedicati all'attività sportiva	Silvia Loreto	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante la cantierizzazione
140104	Palazzetto alle Pescherie di Rialto: restauro e risanamento della copertura	Silvia Loreto	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante le fasi topiche di realizzazione dell'intervento
140105	Torre Civica di Mestre: restauro conservativo	Silvia Loreto	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante le fasi topiche di realizzazione dell'intervento
140106	Rimodulazione del procedimento della Alta Sorveglianza delle Opere di Urbanizzazione Pubbliche realizzate da Privati in attuazione di Convenzioni Urbanistiche/Atti unilaterali d'obbligo/Accordi.	Claudio Molin	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante la pubblicazione del diagramma di flusso e della modulistica
140107	Restauro e ampliamento del Museo del vetro a Murano - 1° lotto	Roberto Benvenuti	100%	Trasmissione alla Direzione Sviluppo economico e partecipate certificato di collaudo e relazione acclarante rapporti Comune di Venezia/Regione Veneto per la rendicontazione finale in Regione
140108	Interventi di riqualificazione urbana nel centro storico	Roberto Benvenuti	100%	Verbale di consegna dei lavori Giardini Papadopoli
140109	Monitoraggio interventi pubblici e privati sulla viabilità del centro storico e isole lagunari	Roberto Benvenuti	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante i risultati del monitoraggio e la progettazione informatica
140110	Attuazione del progetto per il coordinamento degli impianti di rilevazione incendi, presso il compendio scolastico San Girolamo	Lucio Antonio Pagan	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'intervento e l'approvazione del certificato di collaudo/C.R.E.

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140111	Incrementare il consumo energetico da fonti alternative: Impianto solare termico presso la sede comunale Economato alla Giustizia e di un impianto fotovoltaico presso il nuovo archivio comunale di Mestre	Lucio Antonio Pagan	50%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'intervento e l'approvazione del certificato di collaudo/C.R.E.
140112	Riqualficazione urbana del centro storico di Mestre: Via Poerio	Simone Agrondi	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività di coordinamento rispetto ai cronoprogrammi
140113	Manutenzione straordinaria viabilità terraferma: gestione progetto unificato	Simone Agrondi	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante lo svolgimento di tutte le attività tecnico-amministrative finalizzate alla gestione dell'appalto unificato
140114	Manutenzione ordinaria viabilità terraferma: gestione progetto unificato	Simone Agrondi	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante lo svolgimento di tutte le attività tecnico-amministrative finalizzate alla gestione dell'appalto unificato
140115	Miglioramento della sicurezza e della funzionalità negli edifici scolastici	Franco Gazzarri	75%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante il n. interventi e n. 4 di certificazioni ottenute (collaudi, CPI, verifiche, etc.)
140116	Miglioramento dell'accessibilità della città in attuazione dei Piani di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA)	Franco Gazzarri	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti delle n. 3 iniziative avviate e realizzate
140250	Illuminazione del tratto stradale SR 11 – Ponte della Libertà e itinerario ciclabile di collegamento tra la Terraferma Veneziana e la Città Storica	Lucio Antonio Pagan	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante la realizzazione degli interventi
N. Obiettivi Dir. 17			20	
% Avanzamento Obiettivi			96,25%	

**DIREZIONE
SVILUPPO DEL TERRITORIO**
Direttore Oscar Girotto

**SETTORE
EDILIZIA
CONVENZIONATA**
Dirigente Lucio Celant

**SETTORE
DELL'URBANISTICA C.S.I.**
Dirigente Vincenzo De Nitto

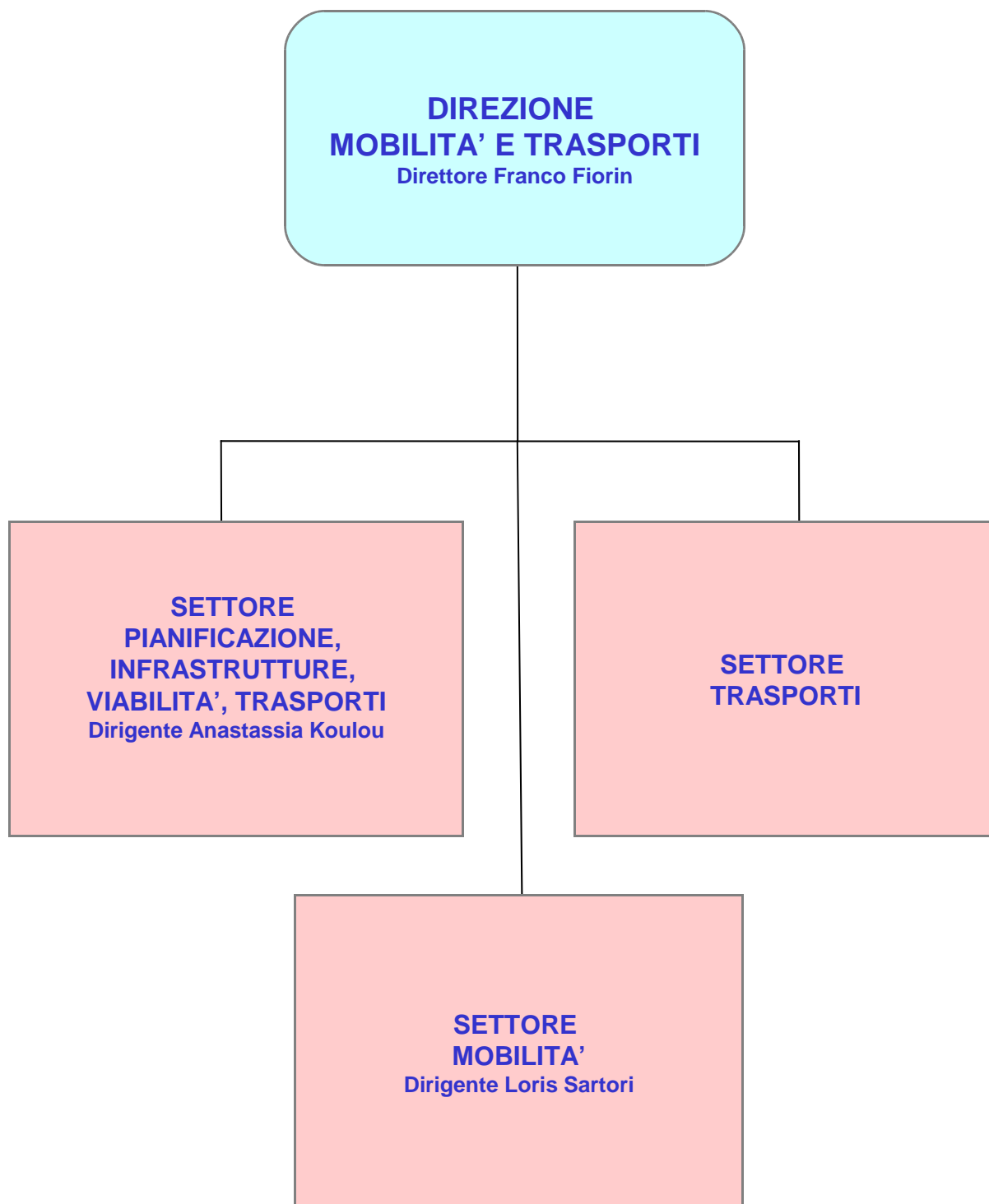
**SETTORE
DELL'URBANISTICA
TERRAFERMA**
Dirigente Luca Barison

**SETTORE
CARTOGRAFICO
E AMMINISTRATIVO**
Dirigente Paolo Barbieri

DIREZIONE 18 - SVILUPPO DEL TERRITORIO

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140162	Riconversione delle aree di Porto Marghera ad uso urbano: apparato normativo e redazione MasterPlan	Oscar Giroto	75%	Presentazione all'Assessore della proposta di delibera di approvazione della variante normativa e della relazione ricognitiva
140163	Riqualificazione dell'area dell'Ospedaletto dell'IRE a San Giovanni e Paolo a fini residenziali	Vincenzo De Nitto	100%	Presentazione all'Assessore della proposta di delibera di Giunta Comunale di approvazione del Piano di Recupero
140164	Realizzazione di un manuale delle tipologie edilizie dei centri storici lagunari (Venezia Centro Storico e isole): Fascicolo tipo edilizio B	Vincenzo De Nitto	75%	Publicazione del fascicolo monografico relativo al tipo edilizio "B - Unità edilizia di base residenziale preottocentesca originaria a fronte bicellulare" e divulgazione dell'iniziativa
140165	Approvazione del Piano di Assetto del Territorio e primo Piano degli Interventi	Vincenzo De Nitto	100%	Trasmissione al Direttore del verbale di approvazione del PAT da parte della Conferenza di Servizi e degli elaborati del P.I.
140166	Carta Unica informatizzata on line della strumentazione urbanistica vigente: Centro Storico e Isole	Paolo Barbieri	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta
140167	Progetto del nuovo Data Base Topografico (DBT) comunale	Paolo Barbieri	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività di collaborazione con l'Università di Padova
140168	Progetto Archivio Fotografico Urbanistica (AFU) on line	Paolo Barbieri	100%	Presentazione pubblica dell'iniziativa
140169	Ottimizzazione organizzativa del Servizio Affari Generali e Amministrativi	Paolo Barbieri	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attuazione del nuovo modello organizzativo del Servizio
140170	Mappatura ambiti in funzione della verifica dello stato di attuazione del Piano degli Insediamenti Produttivi (P.I.P.) di Ca' Emiliani	Lucio Celant	100%	Presentazione al Direttore di Relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività di mappatura delle urbanizzazioni del P.I.P.
140171	Sviluppo di un sistema di monitoraggio e rendicontazione dello stato di attuazione delle convenzioni urbanistiche	Lucio Celant	100%	Presentazione al direttore di Relazione ricognitiva attestante l'attivazione del sistema di monitoraggio e rendicontazione dello stato di attuazione delle convenzioni urbanistiche con evidenza delle verifiche degli atti sottoscritti tra il 1987 ed il 2001 (70 convenzioni).
140172	Ambito Ex Umberto I a Mestre: variante alla Scheda Norma di PRG	Luca Barison	100%	Presentazione all'Assessore della proposta di delibera di Consiglio Comunale di approvazione della Variante parziale al PRG

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140173	Tracciabilità del percorso di approvazione del progetto di un'opera pubblica: schemi dettagliati delle procedure	Luca Barison	100%	Trasmissione all'Ufficio SIT la relazione finale contenente le istruzioni operative per la pubblicazione degli "Schemi dettagliati delle procedure"
140174	Approvazione Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica per l'ambito del "Terminal di Tesserà"	Luca Barison	100%	Presentazione all'Assessore della documentazione propedeutica all'approvazione del Piano Particolareggiato
<i>N. Obiettivi Dir. 18</i>			13	
<i>% Avanzamento Obiettivi</i>			96,15%	



DIREZIONE 19 - MOBILITÀ E TRASPORTI

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140123	Revisione del Regolamento Comunale per l'esercizio degli autoservizi pubblici non di linea: taxi e noleggio con conducente con autovettura	Franco Fiorin	100%	Presentazione all'Assessore di proposta di deliberazione consiliare per la modifica del Regolamento
140124	Adeguamento della gestione dei servizi di trasporto pubblico locale del bacino di Venezia	Franco Fiorin	100%	Presentazione all'Assessore di relazione ricognitiva attestante l'attivazione dell'Ente di Governo con allegato lo schema di contratto di servizio urbano Venezia+Spinea
140125	Rilascio autorizzazioni noleggio con conducente Gran Turismo	Franco Fiorin	100%	Presentazione all'Assessore di relazione ricognitiva attestante lo stato dell'attività di rilascio delle autorizzazioni noleggio con conducente Gran Turismo
140126	Assegnazione a mezzo concorso pubblico di autorizzazioni per autovetture noleggio con conducente: avvio del Concorso	Franco Fiorin	100%	Presentazione all'Assessore di relazione ricognitiva attestante lo stato di avanzamento della procedura
140127	Attivazione controllo automatico accessi ZTL Veicoli a motore Merici	Loris Sartori	100%	Presentazione all'Assessore di relazione ricognitiva attestante la funzionalità del sistema
140128	Redazione e sperimentazione di un Progetto multidisciplinare per la mobilità sostenibile nei percorsi casa-scuola	Loris Sartori	100%	Presentazione all'Assessore di relazione ricognitiva attestante la sperimentazione del Progetto e i risultati ottenuti da ogni scuola
140129	Certificazioni delle procedure dell'Ufficio Traffico Acqueo - revoche concessioni	Loris Sartori	50%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante l'ottenimento della certificazione a fronte dei risultati della verifica di parte terza
140130	Riqualficazione delle aree comprese nel compendio denominato "Ex Umberto I": Studio flussi veicolari generati e indotti	Anastassia Koulou	100%	Trasmissione al Direttore di relazione ricognitiva attestante la presentazione della relazione specialistica e gli allegati cartografici
140131	Adozione del PGTU e verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica (VAS)	Anastassia Koulou	100%	Trasmissione al Direttore di relazione ricognitiva attestante la presentazione alla Commissione (VAS) del Rapporto Preliminare Ambientale
140132	Documento preliminare del Regolamento Viario delle strade urbane della Terraferma	Anastassia Koulou	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con allegato lo schema di documento preliminare del Regolamento Viario
140133	Sistema Tranviario su Gomma - Tratta Marghera: avvio esercizio	Andrea Ruggiero	100%	Presentazione al Direttore di schema di provvedimento di autorizzazione all'avvio dell'esercizio al Gestore del servizio
140134	Itinerario ciclabile translagunare che collega Mestre con Venezia	Andrea Ruggiero	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante lo stato di avanzamento dei lavori dei 3 lotti
N. Obiettivi Dir. 19			12	
% Avanzamento Obiettivi			95,83%	

DIREZIONE
MUNICIPALITA' LIDO - PELLESTRINA
Direttore Paolo Canestrelli

DIREZIONE 21 - MUNICIPALITÀ LIDO PELLESTRINA

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140023	Sostenere le attività di reinserimento sociale dei giovani ospiti della Comunità Terapeutica Villa Renata del Lido di Venezia - Comunità Venezia s.c.s.	Paolo Canestrelli	100%	Presentazione pubblica del progetto definitivo con programma attività
140024	Finestra interattiva per informare-dialogare con i cittadini "Coming soon"	Paolo Canestrelli	100%	Conferenza di presentazione del progetto
140025	Album di Famiglia raccolta e archiviazione di fotografie che raccontano la vita delle famiglie di Lido e Pellestrina	Paolo Canestrelli	100%	Presentazione pubblica degli esiti del Progetto annuale
140026	Collaborare con le Aziende del territorio per costruire un percorso volto alla riqualificazione e autonomia di soggetti in disagio sociale	Paolo Canestrelli	100%	Sottoscrizione di almeno un protocollo d'intesa
140027	Il liberty al Lido di Venezia: percorsi per la valorizzazione del territorio	Paolo Canestrelli	100%	Presentazione al pubblico dell'iniziativa
N. Obiettivi Dir. 21			5	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	

DIREZIONE
MUNICIPALITA' MARGHERA
Direttore Michele Casarin

DIREZIONE 22 - MUNICIPALITÀ MARGHERA

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140028	Attuazione della sperimentazione e implementazione, a livello municipale, della fase gestionale della nuova Carta Acquisti	Michele Casarin	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante i benefici sociali prodotti dal progetto
140029	Ottimizzare l'utilizzo dell'automezzo di servizio mediante attivazione sistema di monitoraggio e gestione coordinata	Michele Casarin	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante i benefici prodotti dell'obiettivo in termini di efficienza e economicità attraverso riduzione del chilometraggio
140030	Riduzione dei tempi di rilascio delle autorizzazioni/concessioni di occupazione e manomissione del suolo e sottosuolo comunale	Michele Casarin	100%	Tempo massimo (gg) di rilascio autorizzazioni/concessioni: 56
140031	Elaborazione di un Modello di Programmazione per Competenze nelle Scuole dell'Infanzia della Municipalità Marghera	Michele Casarin	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva relativa alla sperimentazione del nuovo modello
140032	Promozione e valorizzazione degli archivi documentari, fotografici, iconografici presenti nel Centro di Documentazione di Storia Locale di Marghera	Michele Casarin	100%	n. archivi acquisiti: 2
N. Obiettivi Dir. 22			5	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	

DIREZIONE
MUNICIPALITA' FAVARO VENETO
Direttore Silvia Grandese

DIREZIONE 23 - MUNICIPALITÀ FAVARO VENETO

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140033	Come eravamo - raccolta e archiviazione di fotografie e documenti che raccontano la vita delle famiglie dei diversi centri abitati della Municipalità di Favaro	Silvia Grandese	100%	Presentazione pubblica degli esiti del Progetto
140034	Attività informativa per utenti esterni relativa alle palestre concesse in orario extrascolastico	Silvia Grandese	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante l'avvenuta pubblicazione del 100% delle palestre gestite, con evidenza degli effetti migliorativi in termini di trasparenza
140035	Incentivare la collaborazione di associazioni e cooperative operanti nel territorio nei progetti socio-educativi	Silvia Grandese	100%	Sottoscrizione di almeno un protocollo d'intesa
140036	Razionalizzazione attività e tempi sulla concessioni degli atti relativi alle manomissioni del suolo e sottosuolo comunale della Municipalità di Favaro Veneto	Silvia Grandese	100%	Presentazione al Direttore Generale della relazione ricognitiva riportante i miglioramenti ottenuti tramite l'applicazione del Lean time e dei risultati riscontrati sul territorio a seguito dei controlli sistematici effettuati
N. Obiettivi Dir. 23			4	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	

**DIREZIONE
MUNICIPALITA'
VENEZIA - MURANO - BURANO**
Direttore Stefano Pillinini

**SETTORE TECNICO
MUNICIPALITA'
VENEZIA - MURANO - BURANO**
Dirigente Mario Berti

DIREZIONE 24 - MUNICIPALITÀ VENEZIA MURANO BURANO

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140117	Sottoscrizione di Contratto di Concessione di spazi Municipali vincolato alla manutenzione dell'immobile	Stefano Pillinini	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante la sottoscrizione della concessione, il beneficio conseguito e l'anticipo sul totale di euro 5.000
140118	Manifestazioni culturali di giovani artisti	Stefano Pillinini	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante la realizzazione di n. 5 iniziative e il beneficio socio-culturale conseguito
140119	Attuazione della sperimentazione e implementazione, a livello municipale, della fase gestionale della nuova Carta Acquisti	Stefano Pillinini	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante i benefici sociali prodotti dal progetto
140120	Razionalizzazione del processo lavorativo e contenimento del tempo di Rilascio dei provvedimenti di Manomissione Suolo Pubblico	Mario Berti	100%	Tempo massimo (gg) di rilascio autorizzazioni/concessioni: 54
140121	Nuovo Pianino plateatici per l'isola di Burano	Mario Berti	75%	Presentazione alla Giunta di proposta di deliberazione di approvazione del nuovo Pianino dell'Isola di Burano.
140122	Razionalizzazione e rivisitazione del Regolamento Manomissione Suolo Pubblico di cui alla delib. C.C. 63/2013, implementazione del sito web della Municipalità relativo al settore Tecnico	Mario Berti	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante l'approvazione della modifica al Regolamento, l'adeguamento importi fidejussioni e l'aggiornamento della modulistica nel sito web di Municipalità
N. Obiettivi Dir. 24			6	
% Avanzamento Obiettivi			95,83%	

**DIREZIONE
MUNICIPALITA'
MESTRE - CARPENEDO**
Direttore Elisabetta Meneghel

**SETTORE TECNICO
MUNICIPALITA'
MESTRE - CARPENEDO**

DIREZIONE 25 - MUNICIPALITÀ MESTRE CARPENEDO

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140052	Progetto per Ex Forte Carpenedo	Elisabetta Meneghel	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attuazione del programma
140053	Realizzazione Sala Studio presso il Centro Civico Albanese	Elisabetta Meneghel	100%	Presentazione pubblica della riorganizzazione degli spazi
140054	Evoluzione del sistema modulare informatico Gedat Plus per il controllo delle domande di contributi economici	Elisabetta Meneghel	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante il beneficio conseguito e n. autodichiarazioni controllate ad esito incerto / totale autodichiarazioni presentate relative a.s. 2013/2014 <= 30%
140055	Attuazione della sperimentazione e implementazione, a livello municipale, della fase gestionale della nuova Carta Acquisti.	Elisabetta Meneghel	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante i benefici sociali prodotti dal progetto
140056	Riduzione dei tempi di rilascio delle concessioni per manomissione del suolo e sottosuolo comunale e controllo sui ripristini delle manomissioni inferiori alle 12 ore	Elisabetta Meneghel	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante il rispetto del tempo massimo di 55 gg per il rilascio delle concessione, l'effettuazione dei controlli di almeno il 20% dei ripristini inferiori alle 12 ore e le modalità di monitoraggio dei tempi sopra indicati
N. Obiettivi Dir. 25			5	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	

**DIREZIONE
MUNICIPALITA'
CHIRIGNAGO ZELARINO**
Direttore Sandro Del Todesco Frisone

DIREZIONE 26 - MUNICIPALITÀ CHIRIGNAGO ZELARINO


Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140037	Attuazione della sperimentazione e implementazione, a livello municipale, della fase gestionale della nuova Carta Acquisti	Sandro Del Todesco Frisone	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante i benefici sociali prodotti dal progetto
140038	Elaborazione di un Modello di Programmazione per Competenze nelle Scuole dell'Infanzia della Municipalità Chirignago Zelarino	Sandro Del Todesco Frisone	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva relativa alla sperimentazione del nuovo modello
140039	Organizzazione dell'attività di controllo sui ripristini delle manomissioni su suolo pubblico	Sandro Del Todesco Frisone	100%	% di controlli sulle manomissioni eseguite rispetto al totale manomissioni del 2014: 20
140040	Programmazione e gestione dei contenitori culturali e sportivi finalizzata all'ampliamento e qualificazione dell'offerta culturale all'utenza	Sandro Del Todesco Frisone	100%	Presentazione all'organo politico della Municipalità di una relazione sugli esiti dell'attività con riferimento alla qualificazione dell'offerta di servizio alla cittadinanza
140041	Progetto per Forte Gazzera: una nuova gestione in un contenitore complesso	Sandro Del Todesco Frisone	100%	Presentazione proposta all'esecutivo della Municipalità
N. Obiettivi Dir. 26			5	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	



**ISTITUZIONE
CENTRI COMUNALI
DI SOGGIORNO**
Direttore Maria Maddalena Morino

53 - ISTITUZIONE CENTRI COMUNALI DI SOGGIORNO


Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140051	Brochure Istituzionale: report annuale dell'attività	Maria Maddalena Morino	100%	Presentazione pubblica della brochure
	<i>N. Obiettivi Ist. 53</i>		<i>1</i>	
	<i>% Avanzamento Obiettivi</i>		<i>100,00%</i>	



**ISTITUZIONE
BEVILACQUA LA MASA**
Direttore Elisabetta Meneghel

56 - ISTITUZIONE BEVILACQUA LA MASA

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140057	Promozione di progetti con artisti e operatori dell'arte contemporanea	Elisabetta Meneghel	100%	Presentazione pubblica della realizzazione delle 3 mostre con evidenza dei benefici delle collaborazioni attuate
N. Obiettivi Ist. 56			1	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	



**ISTITUZIONE
CENTRO PREVISIONI
E SEGNALAZIONI MAREE**
Direttore Paolo Canestrelli

57 - ISTITUZIONE CENTRO PREVISIONI E SEGNALAZIONI MAREE

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140058	Progetto per la realizzazione di una rete di monitoraggio dei parametri meteomarini lungo il bacino del mare Adriatico finalizzato all'attività di previsione della marea a Venezia	Paolo Canestrelli	100%	Presentazione al CdA del progetto
140059	Porte aperte al Centro Maree: Itinerario per conoscere l'attività del centro. Rivolto ai cittadini e alle categorie.	Paolo Canestrelli	100%	Presentazione al cda di relazione ricognitiva attestante la partecipazione di almeno 150 cittadini
140060	Ricalibrazione modelli di previsione statistici dell'Istituzione	Paolo Canestrelli	100%	Presentazione al cda di relazione ricognitiva attestante la ricalibrazione dei modelli di previsione
N. Obiettivi Ist. 57			3	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	



ISTITUZIONE
BOSCO E GRANDI PARCHI
Direttore Andrea Costantini

59 - ISTITUZIONE BOSCO E GRANDI PARCHI

Codice PdP	Titolo Obiettivo	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
140147	Parco San Giuliano: analisi e monitoraggio dello stato conservativo del patrimonio arboreo	Andrea Costantini	100%	Presentazione al Consiglio di Amministrazione della relazione ricognitiva attestante la proposta tecnico-economica di intervento per il ripristino del patrimonio arboreo del Parco San Giuliano
140148	Potenziamento servizio di vigilanza nelle aree in gestione all'Istituzione	Andrea Costantini	100%	Presentazione al Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione di relazione ricognitiva attestante gli interventi realizzati
140149	Attuazione di misure di prevenzione incendi nel bosco di Mestre	Andrea Costantini	100%	Presentazione al Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione di relazione ricognitiva attestante gli interventi realizzati e la relativa efficacia
N. Obiettivi Ist. 59			3	
% Avanzamento Obiettivi			100,00%	

PROGETTI STRATEGICI PER PROGRAMMA DI MANDATO

N.	PROGRAMMA DI MANDATO	N. SEZIONI DI PROGETTI STRATEGICI	% AVANZAMENTO ASSEGNATA DAL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Pr. 1	Lavoro	1	100,00%
Pr. 2	Turismo	4	100,00%
Pr. 3	Cultura	--	--
Pr. 4	Famiglie, Sicurezze, Sanità, Welfare	18	98,61%
Pr. 5	Semplificazione e Trasparenza Amministrativa	34	100,00%
Pr. 6	Società Partecipate	1	100,00%
Pr. 7	Legge Speciale e Autonomie Finanziarie - Demaniali	3	100,00%
Pr. 8	Ambiente, Territorio, Qualità Urbana	21	98,81%
TOTALE		82	99,39%

PROGRAMMA 1 - LAVORO

Codice	Titolo Progetto Strategico	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
PS_16	M.O.F - Mercato Ortofrutticolo	Luigi Bassetto	100%	Sottoscrizione del contratto di compravendita della nuova sede MOF
	<i>N. Sezioni Progetti Strategici Programma 1</i>		1	
	<i>% Avanzamento Progetti Strategici</i>		100,00%	

PROGRAMMA 2 - TURISMO

Codice	Titolo Progetto Strategico	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
PS_01	Imposta di soggiorno	Cristiana Csermely	100%	Predisposizione ed invio al gruppo di lavoro dei dati statistici necessari alla verifica e proiezione degli introiti dell'imposta di soggiorno
PS_01	Imposta di soggiorno	Gianni Paganin	100%	Sviluppo dell'attività di controllo sotto il profilo organizzativo e dell'efficacia
PS_01	Imposta di soggiorno	Vincenzo Scarpa	100%	Predisposizione bozza di regolamento. Predisposizione bozza deliberazione tariffe. Estrazione di liste mancata corrispondenza.
PS_01	Imposta di soggiorno	Francesco Vergine	100%	Monitoraggio della giurisprudenza con particolare riguardo alle sentenze pronunciate dai tribunali regionali amministrativi in materia di imposta di soggiorno
N. Sezioni Progetti Strategici Programma 2			4	
% Avanzamento Progetti Strategici			100,00%	

PROGRAMMA 3 - CULTURA

Nessun Progetto Strategico collegato.

PROGRAMMA 4 - FAMIGLIE, SICUREZZE, SANITÀ, WELFARE

Codice	Titolo Progetto Strategico	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Luigi Bassetto	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante gli esiti della campagna di comunicazione delle iniziative family friendly
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Paolo Canestrelli	75%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante le iniziative family friendly di propria competenza realizzate
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Michele Casarin	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante le iniziative family friendly di propria competenza realizzate
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Marzio Ceselin	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con evidenza dello stato di avanzamento delle singole azioni positive
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Marzio Ceselin	100%	Pubblicazione nella sezione dedicata del sito istituzionale di un documento di rappresentazione al cittadino delle azioni positive realizzate da tutti i soggetti aderenti al progetto
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Andrea Costantini	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante le iniziative realizzate per "Venezia Sostenibile" di propria competenza
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Cristiana Csermely	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante le iniziative family friendly di propria competenza realizzate
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Sandro Del Todesco Frisone	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante le iniziative family friendly di propria competenza realizzate
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Maria Margherita Fabris	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante le iniziative family friendly di propria competenza realizzate
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Angela Fiorella	100%	Inserimento del teatro Momo nel Circuito Kid Pass
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Silvia Grandese	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante le iniziative family friendly di propria competenza realizzate
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Elisabetta Meneghel	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante le iniziative family friendly di propria competenza realizzate
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Stefano Pillinini	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante l'apertura del nuovo sportello con evidenza degli benefici conseguiti per l'utenza
PS_03	"Venezia Città a misura di famiglia": sviluppo di sinergie nell'attuazione delle politiche a favore della famiglia	Stefano Savini	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante le iniziative family friendly di propria competenza realizzate

Codice	Titolo Progetto Strategico	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
PS_21	Complesso Vaschette	Luigi Bassetto	100%	Dichiarazione avvio lavori di bonifica
PS_28	Gestione Associata dei servizi sociali dei Comuni del territorio dell'Azienda Ulss 12	Luigi Gislou	100%	Presentazione al Direttore Generale di relazione ricognitiva attestante gli esiti delle attività svolte ed allegata lettera di trasmissione alla Conferenza dei Sindaci dello schema di relazione annuale sull'andamento del progetto
PS_29	Promuovere lo sviluppo della residenza con interventi di riqualificazione del tessuto urbano	Luigi Bassetto	100%	Dichiarazione di avvio dei lavori
PS_29	Promuovere lo sviluppo della residenza con interventi di riqualificazione del tessuto urbano	Vincenzo De Nitto	100%	Presentazione al Commissario della proposta di delibera di approvazione dello schema di convenzione e trasmissione alla Provincia della proposta definitiva di intesa per la realizzazione della palestra
<i>N. Sezioni Progetti Strategici Programma 4</i>			18	
<i>% Avanzamento Progetti Strategici</i>			98,61%	

PROGRAMMA 5 - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

Codice	Titolo Progetto Strategico	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
PS_02	Attuazione procedura Carta della Qualità dei servizi	Paolo Diprima	100%	Approvazione nuova Carta della Qualità contenente sia i servizi del Verde pubblico urbano sia dei plessi scolastici
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Luigi Bassetto	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Paolo Canestrelli	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Paolo Canestrelli	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Maurizio Carlin	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Michele Casarin	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Manuel Cattani	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Marzio Ceselin	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Andrea Costantini	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Andrea Costantini	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Piero Dei Rossi	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Sandro Del Todesco Frisone	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Paolo Diprima	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Maurizio Dorigo	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Roberto Ellero	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Franco Fiorin	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione

Codice	Titolo Progetto Strategico	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Oscar Giroto	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Oscar Giroto	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Luigi Gislon	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Silvia Grandese	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Antonio Iannotta	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Luciano Marini	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Alessandro Martinini	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Elisabetta Meneghel	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Elisabetta Meneghel	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Maria Maddalena Morino	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Maria Maddalena Morino	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Raffaele Pace	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Stefano Pillinini	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Carlo Salvatore Sapia	100%	Presentazione al Segretario Generale di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività svolta con evidenza della funzionalità del sistema di monitoraggio e controllo ed allegata relazione annuale riassuntiva e conseguente proposta di aggiornamento annuale del Programma Triennale per la Trasparenza entro il 15/01/2015
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Carlo Salvatore Sapia	100%	Presentazione al Segretario Generale della Relazione annuale riassuntiva entro il 15/01/2015
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Loris Sartori	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Francesco Vergine	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione

Codice	Titolo Progetto Strategico	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
PS_39	Azioni in materia di trasparenza, integrità e accessibilità	Alessandra Vettori	100%	Trasmissione al Responsabile della Trasparenza della Relazione sintetica annuale della Direzione
	<i>N. Sezioni Progetti Strategici Programma 5</i>		34	
	<i>% Avanzamento Progetti Strategici</i>		100,00%	

PROGRAMMA 6 - SOCIETÀ PARTECIPATE

Codice	Titolo Progetto Strategico	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
PS_04	Riorganizzazione del sistema degli affidamenti di servizi pubblici e strumentali alle società partecipate.	Paolo Diprima	100%	Presentazione di due delibere di Consiglio Comunale (approvazione affidamento servizi ad Insula S.p.A. e approvazione schema di Convenzione per la Costituzione del Consiglio di Bacino) e di tre delibere di Giunta Comunale aventi ad oggetto l'approvazione dei contratti di servizio.
	<i>N. Sezioni Progetti Strategici Programma 6</i>		<i>1</i>	
	<i>% Avanzamento Progetti Strategici</i>		<i>100,00%</i>	

PROGRAMMA 7 - LEGGE SPECIALE E AUTONOMIE FINANZIARIE - DEMANIALI

Codice	Titolo Progetto Strategico	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
PS_22	Federalismo demaniale	Luigi Bassetto	100%	Presentazione alla Direzione regionale MIBAC del programma di valorizzazione Caserma Pepe
PS_22	Federalismo demaniale	Vincenzo De Nitto	100%	Definizione elaborati urbanistici del Documento Direttore, composizione grafica del Documento e consegna all'Ufficio Arsenale
PS_22	Federalismo demaniale	Alessandra Vettori	100%	Redazione e presentazione alla Giunta del documento direttore
<i>N. Sezioni Progetti Strategici Programma 7</i>			3	
<i>% Avanzamento Progetti Strategici</i>			100,00%	

PROGRAMMA 8 - AMBIENTE, TERRITORIO, QUALITÀ URBANA

Codice	Titolo Progetto Strategico	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
PS_07	Riqualificazione urbana dello spazio antistante al Museo M9	Simone Agrondi	75%	Ultimazione dei lavori di riqualificazione urbana di via Poerio 1° stralcio e consegna dei lavori di via Poerio 2° stralcio. Approvazione determina dirigenziale: Progetto esecutivo di riqualificazione Riviera XX Settembre
PS_08	Realizzazione del sistema tranviario	Simone Agrondi	100%	Ultimazione opere strutturali sottopasso. Avvio dei lavori San Giuliano
PS_08	Realizzazione del sistema tranviario	Vincenzo De Nitto	100%	Trasmissione al Commissario della proposta di controdeduzioni alle osservazioni pervenute
PS_08	Realizzazione del sistema tranviario	Franco Fiorin	100%	Rilascio autorizzazione all'apertura all'esercizio tratta Mestre - Marghera e modifica autolinee urbane
PS_08	Realizzazione del sistema tranviario	Silvia Grandese	100%	Inoltro al direttore generale di relazione ricognitiva indicante l'iter svolto con particolare riferimento alle modifiche apportate dal primo schema di accordo, alla proposta di accordo e allo schema finale.
PS_08	Realizzazione del sistema tranviario	Andrea Ruggero	100%	Approvazione progetto preliminare e VIA
PS_08	Realizzazione del sistema tranviario	Loris Sartori	100%	Predisposizione di piani di viabilità di cantiere e definitiva ed emissione di specifiche ordinanze.
PS_11	Cittadella della Giustizia	Manuel Cattani	100%	Predisposizione atti tecnici per analisi dei dati e individuazione delle ipotesi progettuali e di un documento finale, descrittivo della scelta progettuale da attuare.
PS_11	Cittadella della Giustizia	Silvia Loreto	100%	Nota di trasmissione della documentazione e della Relazione Riservata
PS_14	Carta Unica della Città	Maurizio Carlin	100%	Pubblicazione del link del portale B2B – pubblicazione dell'icona dell'app
PS_23	Forte Marghera	Luigi Bassetto	100%	Firma contratto di servizio
PS_23	Forte Marghera	Mario Scattolin	100%	Presentazione al Direttore di relazione Finale attestante esiti l'attività svolta con allegato documento di relazione generale di gestione
PS_24	Città Metropolitana	Maria Margherita Fabris	100%	Presentazione al Direttore Risorse Umane di relazione ricognitiva attestante gli esiti dell'attività di analisi svolta con evidenza delle linee generali e delle modalità di intervento
PS_24	Città Metropolitana	Paola Ravenna	100%	Presentazione Atto di Giunta che approvi le Azioni Integrate individuate e Invio al Ministero del dossier strategico predisposto per il PON Metro della Città di Venezia
PS_24	Città Metropolitana	Isabella Scaramuzzi	100%	Report finale del processo di costituzione della Città metropolitana di Venezia nel 2015, per l'uso da parte dei 43 comuni della provincia e del sindaco del comune capoluogo.

Codice	Titolo Progetto Strategico	Dirigente	% Avanz. assegnata dal NdV	Indicatore
PS_24	Città Metropolitana	Isabella Scaramuzzi	100%	Presentazione della Relazione tecnica al Direttore Affari Istituzionali e al Commissario.
PS_33	Contenimento dei costi di gestione delle aree verdi e loro messa a reddito	Mario Scattolin	100%	Presentazione al Direttore di Relazione finale attestante i risultati raggiunti.
PS_34	Regolamento suolo e sottosuolo del Comune - Georeferenziazione autorizzazioni	Roberto Benvenuti	100%	Presentazione al Direttore di relazione ricognitiva attestante l'attivazione del sistema
PS_36	Accordo di Programma Stazione di Mestre	Luca Barison	100%	Consegna del testo dell'Accordo di Programma con i relativi allegati alla Direzione Urbanistica Regionale per l'attivazione della Conferenza di Servizi finalizzata alla Dichiarazione dell'interesse regionale.
PS_36	Accordo di Programma Stazione di Mestre	Anastassia Koulou	100%	Relazione da inviare alla Direzione Sviluppo del Territorio per la sottoscrizione dell'Accordo
PS_45	Stesura Piano di Recupero per l'area del Palazzo del Cinema e del Casinò al Lido di Venezia	Vincenzo De Nitto	100%	Consegna al Commissario della proposta di controdeduzione alle osservazioni
N. Sezioni Progetti Strategici Programma 8			21	
% Avanzamento Progetti Strategici			98,81%	

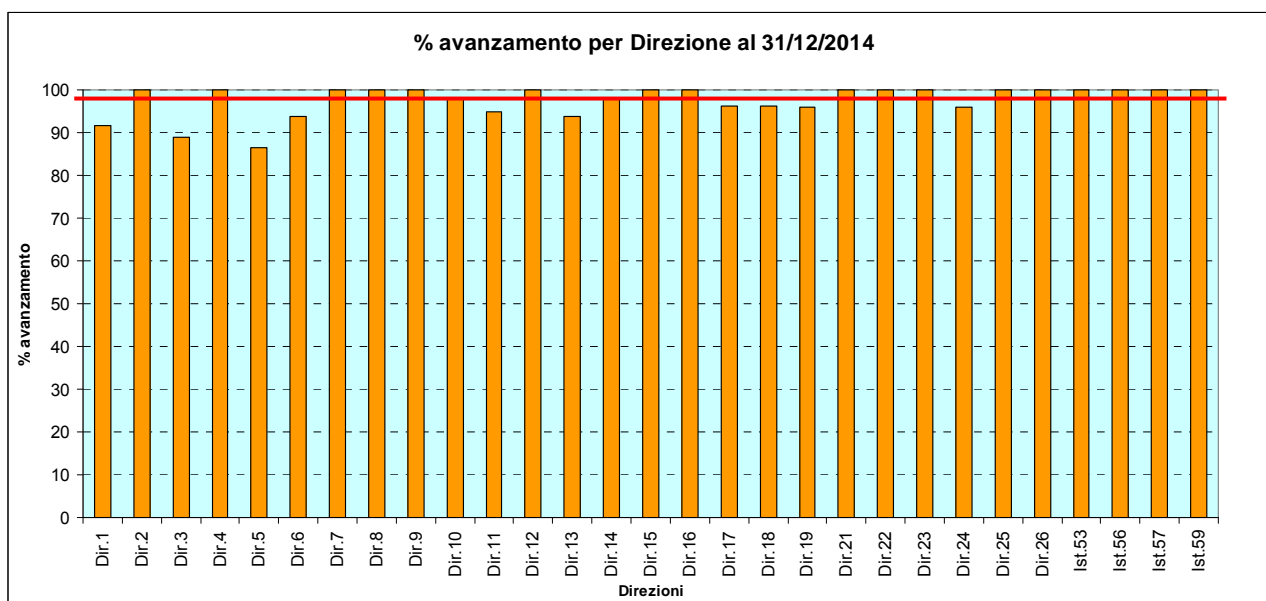
4. RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DELLA PERFORMANCE DEI DIRIGENTI AL 31/12/2014

Si riportano di seguito i grafici che rappresentano i risultati percentuali e numerici evidenziati nelle tabelle esposte *supra* nella sezione precedente.



PERCENTUALE DI AVANZAMENTO OBIETTIVI PER DIREZIONE

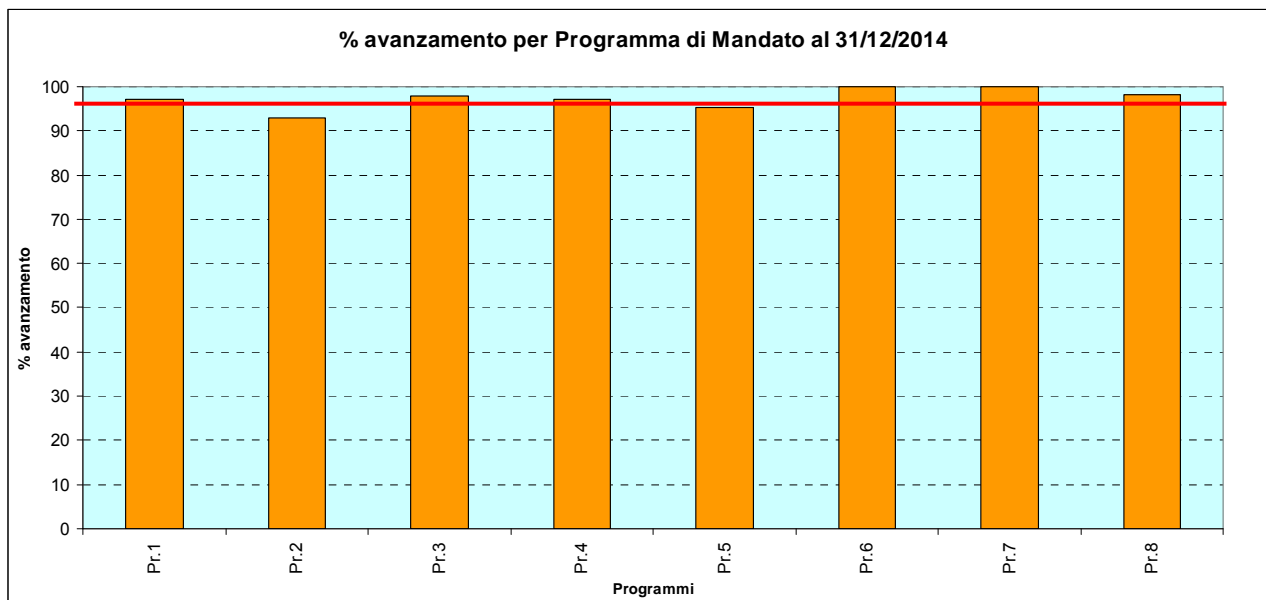
Il grafico rappresenta la percentuale di avanzamento degli Obiettivi per “Direzione”, a confronto con la media dell’Ente del 96,67% indicata con la linea rossa.



N.	DIREZIONE	N. OBIETTIVI	% AVANZAMENTO NUCLEO DI VALUTAZIONE
Dir.1	Direzione Affari Istituzionali	18	91,67%
Dir.2	Direzione Polizia Municipale	11	100,00%
Dir.3	Direzione Finanza Bilancio e Tributi	9	88,89%
Dir.4	Direzione Avvocatura Civica	8	100,00%
Dir.5	Direzione Contratti e Atti Amministrativi Opere Pubbliche	13	86,54%
Dir.6	Direzione Affari Generali e Supporto Organi	8	93,75%
Dir.7	Direzione Programmazione e Controllo	12	100,00%
Dir.8	Direzione Risorse Umane	9	100,00%
Dir.9	Direzione Sviluppo economico e partecipate	6	100,00%
Dir.10	Direzione Patrimonio e Casa	14	98,21%
Dir.11	Direzione Attività culturali	10	95,00%
Dir.12	Direzione Politiche Sociali, Partecipative e dell'Accoglienza	8	100,00%
Dir.13	Direzione Politiche Educative, della Famiglia e Sportive	8	93,75%
Dir.14	Direzione Sportello Unico Edilizia	12	97,92%
Dir.15	Direzione Ambiente e Politiche Giovanili	12	100,00%
Dir.16	Direzione Commercio e turismo	7	100,00%
Dir.17	Direzione Lavori Pubblici	20	96,25%
Dir.18	Direzione Sviluppo del Territorio	13	96,15%
Dir.19	Direzione Mobilità e Trasporti	12	95,83%
Dir.21	Municipalità Lido Pellestrina	5	100,00%
Dir.22	Municipalità Marghera	5	100,00%
Dir.23	Municipalità Favaro Veneto	4	100,00%
Dir.24	Municipalità Venezia Murano Burano	6	95,83%
Dir.25	Municipalità Mestre Carpenedo	5	100,00%
Dir.26	Municipalità Chirignago Zelarino	5	100,00%
Ist.53	Istituzione Centri di Soggiorno	1	100,00%
Ist.56	Istituzione Bevilacqua La Masa	1	100,00%
Ist.57	Istituzione Centro Previsioni e Segnalazioni Maree	3	100,00%
Ist.59	Istituzione Bosco e Grandi Parchi	3	100,00%
	TOTALE	248	96,67%

PERCENTUALE DI AVANZAMENTO OBIETTIVI PER PROGRAMMA

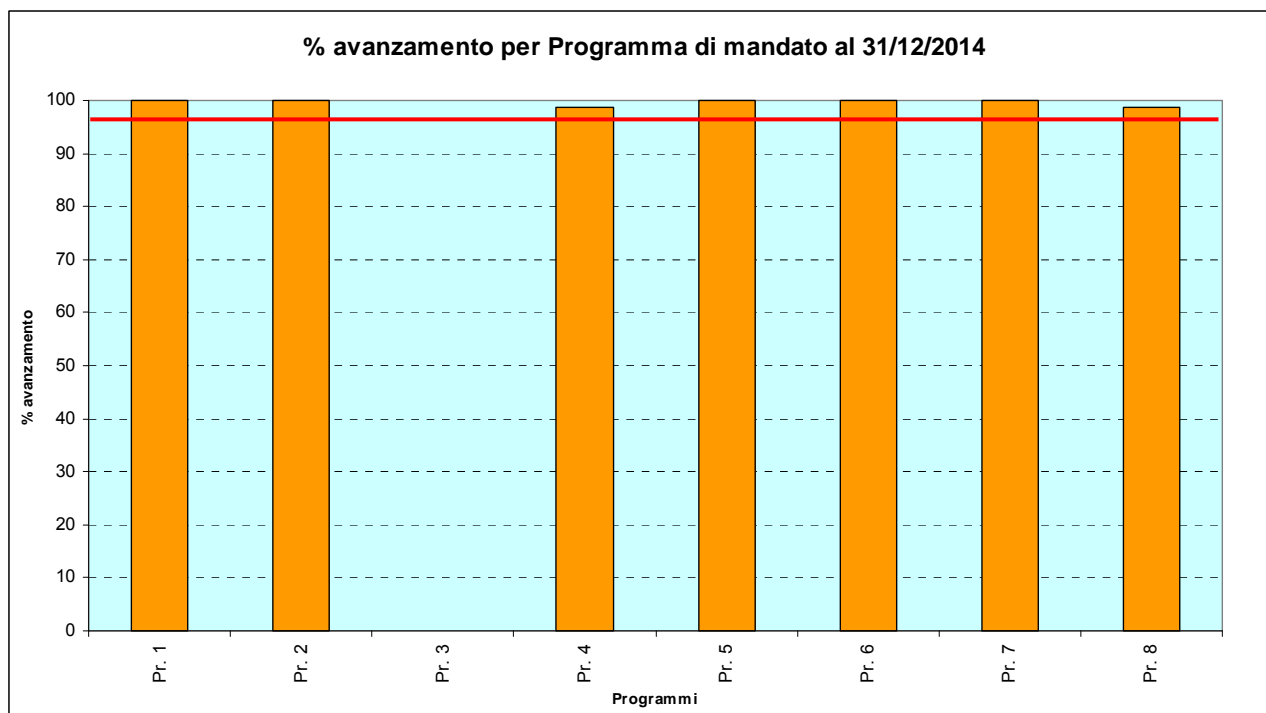
Il grafico rappresenta la percentuale di avanzamento degli Obiettivi per “Programma di Mandato”, a confronto con la media dell’Ente 96,67% indicata con la linea rossa.



N.	PROGRAMMA DI MANDATO	N. OBIETTIVI	% AVANZAMENTO NUCLEO DI VALUTAZIONE
Pr.1	Lavoro	9	97,22%
Pr.2	Turismo	7	92,86%
Pr.3	Cultura	24	97,92%
Pr.4	Famiglie, Sicurezze, Sanità, Welfare	34	97,06%
Pr.5	Semplificazione e Trasparenza Amministrativa	107	95,33%
Pr.6	Società Partecipate	7	100,00%
Pr.7	Legge Speciale e Autonomie Finanziarie - Demaniali	6	100,00%
Pr.8	Ambiente, Territorio, Qualità Urbana	54	98,15%
	TOTALE	248	96,67%

PERCENTUALE DI AVANZAMENTO PROGETTI STRATEGICI PER PROGRAMMA

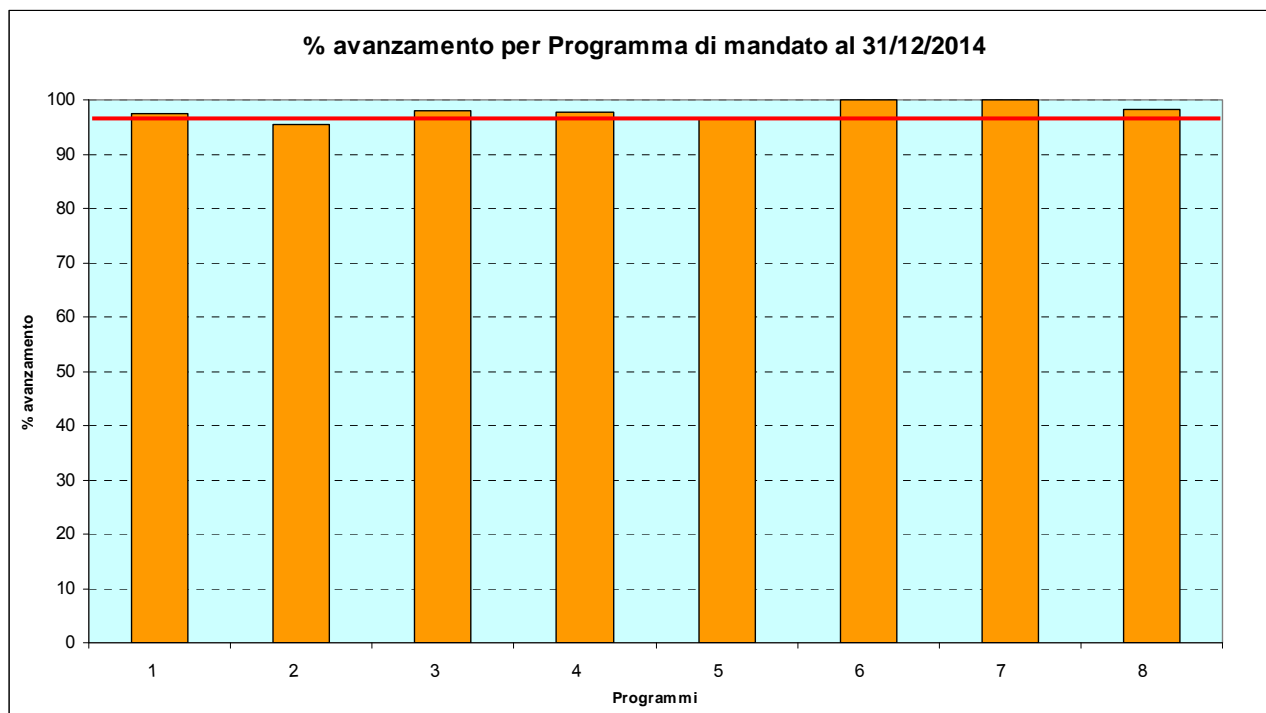
Il grafico rappresenta la percentuale di avanzamento dei Progetti Strategici per “Programma di Mandato”, a confronto con la media dell’Ente del 99,39 % indicata con la linea rossa.



N.	PROGRAMMA DI MANDATO	N. SEZIONI DI PROGETTI STRATEGICI	% AVANZAMENTO ASSEGNATA DAL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Pr. 1	Lavoro	1	100,00%
Pr. 2	Turismo	4	100,00%
Pr. 3	Cultura	--	--
Pr. 4	Famiglie, Sicurezze, Sanità, Welfare	18	98,61%
Pr. 5	Semplificazione e Trasparenza Amministrativa	34	100,00%
Pr. 6	Società Partecipate	1	100,00%
Pr. 7	Legge Speciale e Autonomie Finanziarie - Demaniali	3	100,00%
Pr. 8	Ambiente, Territorio, Qualità Urbana	21	98,81%
	TOTALE	82	99,39%

**PERCENTUALE DI AVANZAMENTO OBIETTIVI E PROGETTI STRATEGICI
PER PROGRAMMA**

Il grafico rappresenta la percentuale di avanzamento degli Obiettivi e dei Progetti Strategici per "Programma di Mandato", a confronto con la media dell'Ente del 97,35% indicata con la linea rossa.



N.	PROGRAMMA DI MANDATO	N. OBIETTIVI E PROGETTI STRATEGICI	% AVANZAMENTO NUCLEO DI VALUTAZIONE
Pr. 1	Lavoro	10	97,50%
Pr. 2	Turismo	11	95,45%
Pr. 3	Cultura	24	97,92%
Pr. 4	Famiglie, Sicurezze, Sanità, Welfare	52	97,60%
Pr. 5	Semplificazione e Trasparenza Amministrativa	141	96,45%
Pr. 6	Società Partecipate	8	100,00%
Pr. 7	Legge Speciale e Autonomie Finanziarie - Demaniali	9	100,00%
Pr. 8	Ambiente, Territorio, Qualità Urbana	75	98,33%
	TOTALE	330	97,35%