



## COMUNE DI VENEZIA

Deliberazione n.**125** del **16 aprile 2018** della **GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Struttura organizzativa e funzionigramma: parziali modifiche.

L'anno 2018 il giorno 16 del mese di aprile nella sala delle adunanze in Mestre presso Municipio, in seguito a convocazione, previa osservanza di tutte le formalità previste si è riunita la Giunta comunale.

Presiede il Sindaco Luigi Brugnaro

Partecipa ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Dott.ssa Silvia Teresa Asteria.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dopo breve discussione, invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Risultano presenti /assenti al momento dell'adozione della presente deliberazione.

Presenti	Assenti			
<b>X</b>		<b>Luigi</b>	<b>BRUGNARO</b>	Sindaco
	<b>X</b>	<b>Luciana</b>	<b>COLLE</b>	V.Sindaco, Assessore
	<b>X</b>	<b>Renato</b>	<b>BORASO</b>	Assessore
<b>X</b>		<b>Massimiliano</b>	<b>DE MARTIN</b>	Assessore
<b>X</b>		<b>Giorgio</b>	<b>D'ESTE</b>	Assessore
<b>X</b>		<b>Paola</b>	<b>MAR</b>	Assessore
<b>X</b>		<b>Paolo</b>	<b>ROMOR</b>	Assessore
	<b>X</b>	<b>Simone</b>	<b>VENTURINI</b>	Assessore
<b>X</b>		<b>Francesca</b>	<b>ZACCARIOTTO</b>	Assessore
	<b>X</b>	<b>Michele</b>	<b>ZUIN</b>	Assessore

**6**

**4**

La Giunta approva la proposta di delibera che segue, che reca l'oggetto sopra emarginato, con voti unanimi e ne dichiara l'immediata eseguibilità.

N. 125 - Struttura organizzativa e funzionigramma: parziali modifiche.

## LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore alle Risorse Umane

**Visto** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare:

- l'art. 1, comma 1, il quale prevede che l'organizzazione degli uffici sia finalizzata ad accrescere l'efficienza delle amministrazioni anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici, a razionalizzare il costo del lavoro, contenendone la spesa complessiva per il personale entro i vincoli di finanza pubblica, nonché a realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane;
- l'art. 2, comma 1, il quale espressamente prevede che le amministrazioni pubbliche definiscano, tra l'altro, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi, secondo i rispettivi ordinamenti le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuino gli uffici di maggiore rilevanza e determinino le dotazioni organiche complessive;
- l'art. 2, comma 1, il quale prescrive inoltre che le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa e l'attuazione dei principi di:
  - a) funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;
  - b) ampia flessibilità, garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali da assumersi ai sensi dell'art. 5 comma 2;
  - c) collegamento delle attività degli uffici, adeguandosi al dovere di comunicazione interna ed esterna, ed interconnessione mediante sistemi informatici e statistici pubblici;
  - d) garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa, anche attraverso l'istituzione di apposite strutture per l'informazione ai cittadini e attribuzione ad un unico ufficio, per ciascun procedimento, della responsabilità complessiva dello stesso;
  - e) armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione europea.
- l'art. 5 comma 2 secondo cui le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati;

**Visto** l'art. 89 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale 1/2 febbraio 2016, n. 6 con la quale sono stati approvati i criteri generali relativi all'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Vista inoltre** la deliberazione n. 17 del 31 gennaio 2018 ad oggetto "Approvazione Piano della Performance 2018-2020 e Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020" con la quale sono stati assegnati a direttori e dirigenti gli obiettivi gestionali;

**Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n. 288 del 29 novembre 2017 e le successive a modifica ed integrazione, con le quali è stata approvata la struttura organizzativa ed il funzionigramma del Comune di Venezia;

**Valutato** che, a seguito dei contributi pervenuti da singole Direzioni, è necessario apportare parziali modifiche alla struttura organizzativa e al

funzionigramma del Comune di Venezia, nell'ottica dell'efficientamento, dell'accorpamento di funzioni omogenee e del miglioramento della qualità dei servizi;

**Ritenuto** in particolare più funzionale e più coerente con l'assetto organizzativo generale, nell'ottica dell'efficientamento dei servizi, il trasferimento delle funzioni afferenti al "Servizio Attuazione e Gestione Convenzioni Urbanistiche, Residenza e Servizi" del "Settore Condoni, Atti Autorizzativi L.R. 22/2002 e Controllo del Territorio ed Edilizia Convenzionata" (con conseguente modifica alla denominazione del Settore) dalla Direzione Servizi al Cittadino e Imprese alla Direzione Sviluppo del Territorio e Città Sostenibile;

**Richiamata altresì** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 9 giugno 2016 avente oggetto "Progetto "Sicurezza Urbana Consapevole e Partecipata" - Indirizzi per il progetto ed autorizzazione al Sindaco a sottoscrivere con la Prefettura di Venezia - Ufficio Territoriale del Governo del protocollo d'intesa sul Controllo di Vicinato";

**Ritenuto** di costituire un nuovo servizio denominato "Servizio Centro Comunicazione e Analisi Territoriali" che, per la sua natura innovativa e pluridisciplinare ben si individua nell'ambito della Direzione Progetti Strategici e Politiche Internazionali e di Sviluppo e in rapporto funzionale con il Gabinetto del Sindaco, al fine di potenziare le iniziative per una sicurezza urbana partecipata e consapevole;

**Acquisite** le osservazioni dei direttori responsabili della Direzione Polizia Locale, Direzione Progetti Strategici e Politiche Internazionali e di Sviluppo, Direzione Sviluppo del Territorio e Città Sostenibile, Direzione Controlli e Spending Review;

**Ritenuto** quindi:

- di procedere all'approvazione della struttura organizzativa del Comune di Venezia (Allegato A - Macrostruttura e Microstruttura, che rappresenta le strutture a livello di Direzioni - Settori dirigenziali - Servizi/Alte Professionalità), nelle parti modificate con la presente, relativa alle seguenti Direzioni:

- Direzione Servizi al Cittadino e Imprese
- Direzione Sviluppo del Territorio e Città Sostenibile
- Direzione Progetti Strategici e Politiche Internazionali e di Sviluppo
- di procedere all'approvazione dei funzionigrammi (Allegato B), nelle parti modificate con la presente, relativi alle seguenti Direzioni:

- Direzione Servizi al Cittadino e Imprese
- Direzione Sviluppo del Territorio e Città Sostenibile
- Direzione Progetti Strategici e Politiche Internazionali e di Sviluppo
- Direzione Controlli e Spending Review
- Segretario Generale
- Direzione Servizi Istituzionali

- di dare mandato al Nucleo di Valutazione di procedere alla pesatura delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative/alte professionalità;

- di dare mandato al Direttore della Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale di adottare gli atti, le procedure conseguenti alla presente deliberazione ed il trasferimento con priorità delle unità di personale da individuarsi per l'assegnazione al Servizio di nuova costituzione;

**Ritenuto inoltre:**

- in coerenza con la struttura organizzativa e i funzionigrammi approvati con il presente provvedimento, di procedere alla riassegnazione a direttori e dirigenti di alcuni Obiettivi Gestionali Individuali, già approvati nel Piano della Performance (PdP) 2018-2020 di cui alla sopra citata deliberazione, come rappresentato nel "Piano della Performance (PdP) 2018-2020 - Prospetto di riassegnazione Obiettivi Gestionali Individuali", **allegato C** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- che tale riassegnazione modifica ed integra il Piano della Performance (PdP) 2018-2020 approvato con D.G.C. n. 17 del 31 gennaio 2018;

**Acquisito** il parere istruttorio della dirigente del Settore Programmazione e controllo di gestione;

**Dato atto** che la presente deliberazione apporta integrazioni e modificazioni

alla precedente sopracitata deliberazione n. 288/2017 e precisato che ogni eventuale successiva modifica dovrà essere espressa;

**Visti** i pareri di regolarità tecnico amministrativa del Direttore della Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale, nonché il parere di regolarità contabile del Direttore della Direzione Finanziaria, per quanto di rispettiva competenza ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

### **DELIBERA**

1. di approvare la struttura organizzativa del Comune di Venezia (**Allegato A** - Macrostruttura e Microstruttura, che rappresenta le strutture a livello di Direzioni - Settori dirigenziali - Servizi/Alte Professionalità) nonché i funzionigrammi (**Allegato B**), nelle parti modificate con la presente, come espresso in premessa, operativi dal 02 maggio 2018;
2. di dare mandato al Nucleo di Valutazione di procedere alla pesatura delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative/alte professionalità;
3. di dare mandato al Direttore della Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale di adottare gli atti, le procedure conseguenti alla presente deliberazione ed il trasferimento con priorità delle unità di personale da individuarsi per l'assegnazione al Servizio di nuova costituzione;
4. di dare atto che la presente deliberazione apporta integrazioni e modificazioni alla precedente deliberazione n. 288/2017, precisando che ogni eventuale successiva modifica dovrà essere espressa;
5. di dare atto che le spese derivanti dal presente atto trovano copertura tra le spese di personale già impegnate nel bilancio 2018-2020;
6. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il documento "Piano della Performance (PdP) 2018-2020 - Prospetto di riassegnazione Obiettivi Gestionali Individuali", **allegato C** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che modifica e integra il Piano della Performance 2018-2020 approvato con deliberazione G.C. n. 17 del 31 gennaio 2018, e che riassegna a direttori e dirigenti alcuni Obiettivi Gestionali Individuali a decorrere dal 02 maggio 2018;
7. di dare informativa del presente atto alle oo.ss. e rsu;
8. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

DG 125/2018

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Il Segretario Generale  
**SILVIA TERESA ASTERIA**

Il Sindaco  
**LUIGI BRUGNARO**