



Mod. 01\_delega ritiro atti

Spett.le COMUNE DI VENEZIA  
Direzione Servizi al cittadino e Imprese  
Servizio Comunicazione al Cittadino  
Casa Comunale Venezia Mestre

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
documento di riconoscimento n. \_\_\_\_\_ (da allegare o esibire)

**DELEGA**

il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
documento di riconoscimento n. \_\_\_\_\_ (da allegare o esibire)

al ritiro degli atti depositati presso la Casa comunale:

- numero della notificazione cron.  data di deposito
  
- altro (da specificare) \_\_\_\_\_

*Contestualmente conferma di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*

**Il delegante**

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

*La presente delega deve essere **sottoscritta dall'interessato** ed inviata all'ufficio competente insieme alla fotocopia, non autenticata di un **documento di riconoscimento** (art.38 D.P.R.445/2000) o consegnata dal **delegato** al ritiro degli atti che dovrà esibire all'operatore di sportello anche un proprio documento di riconoscimento.*