



Mod. 01_delega ritiro atti

Spett.le COMUNE DI VENEZIA
Direzione Servizi al cittadino e Imprese
Servizio Comunicazione al Cittadino
Casa Comunale Venezia Mestre

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
documento di riconoscimento n. _____ (da allegare o esibire)

DELEGA

il/la sig./sig.ra _____
nato/a a _____ il _____
documento di riconoscimento n. _____ (da allegare o esibire)

al ritiro degli atti depositati presso la Casa comunale:

- numero della notificazione cron. data di deposito

- altro (da specificare) _____

Contestualmente conferma di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il delegante

(luogo e data)

(firma)

*La presente delega deve essere **sottoscritta dall'interessato** ed inviata all'ufficio competente insieme alla fotocopia, non autenticata di un **documento di riconoscimento** (art.38 D.P.R.445/2000) o consegnata dal **delegato** al ritiro degli atti che dovrà esibire all'operatore di sportello anche un proprio documento di riconoscimento.*