Spett.le Comune di Venezia
Direzione Coesione Sociale
Servizi alla Persona e Benessere di Comunità
Settore Servizi per la Residenza
Servizio Back Office – Gestione Alloggi
Santa Croce 353 – 30135 VENEZIA
PEC: protocollo@pec.comune.venezia.it

COMUNICAZIONE di CESSAZIONE di ospitalità temporanea – Art. 14 L.R. 10/96 e successive modificazioni. Applicazione della deliberazione di G.C. n. 107 DEL 23/03/2012.

e

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt.. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a_____(_____) il ____/___/____ in qualità di assegnatario

dell'alloggio sito in _____ Via _____

Cod. Fiscale._____Tel._____;

consapevole, delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

CHIEDE

ai sensi dell'art. 14 L.R. n.10/1996 e ss. mm.e ii e della delibera di G.C. N. 107/2012, **la cessazione dell'ospitalità temporanea** della/e sotto elencata/e persona/e, **dichiarando che tale cessazione fa data dal ____/____/___:**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENTE IN (indicare indirizzo completo)

- **Dichiara inoltre di essere a conoscenza che il comune può effettuare verifiche e controlli su quanto dichiarato.**

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196 - "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" Per trattamento dei dati personali si intende la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, l'utilizzo, la comunicazione, la diffusione e la cancellazione delle informazioni riguardanti i soggetti di riferimento. In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti sono necessari per l'applicazione di quanto viene richiesto con il presente modello e sono trattati su supporto cartaceo e informatico in qualità di incaricati dal Comune di Venezia quale responsabile del trattamento. L'interessata/o ha diritto all'aggiornamento dei dati e ad opporsi per motivi legittimi al trattamento, oltre agli altri diritti indicati all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003. L'Amministrazione comunale può utilizzare i dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D. Lgs. n. 196 del 30/5/2003 "Codice trattamento dati personali" Regolamento per il trattamento dei dati approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 269 del 19/2/1998 e modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 196 del 29/3/2004)_____

Venezia lì _____ F.to_____
(firma per esteso e leggibile)

Inviare a mezzo PEC o a mezzo protocollo Generale del Comune di Venezia, allegando sempre la fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore.