

## Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni

Anno 2019      Semestre: 1 gennaio – 15 giugno 2019

### Monitoraggio tempi procedurali

<b>DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' TUTELA DELLE TRADIZIONI</b>						
<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Servizio Amministrativo</b>						
Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	Trenta giorni dal ricevimento del provvedimento del difensore civico				
Accesso civico generalizzato	0	Trenta giorni dalla presentazione dell'istanza				
Acquisizione beni e servizi sotto la soglia comunitaria	1	L'acquisizione di beni e servizi è regolata dal Codice dei Contratti e relativo Regolamento di esecuzione e dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Venezia. Conclusione del sub procedimento di liquidazione fattura: entro 30 giorni dalla data di protocollazione della stessa	6 gg.	0	0	

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
Accesso ai documenti amministrativi	0	Il procedimento di accesso deve concludersi nel termine di trenta giorni decorrenti dalla presentazione della richiesta all'Amministrazione				

Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento	Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato	Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato	Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate
<b>Servizio Associazionismo e Albo delle Associazioni</b>						
Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	Trenta giorni dal ricevimento del provvedimento del difensore civico				
Accesso civico generalizzato	0	Trenta giorni dalla presentazione dell'istanza				
Acquisizione beni e servizi sotto la soglia comunitaria	0	L'acquisizione di beni e servizi è regolata dal Codice dei Contratti e relativo Regolamento di esecuzione e dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Venezia. Conclusione del sub procedimento di liquidazione fattura: entro 30 giorni dalla data di protocollazione della stessa				

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
Accesso ai documenti amministrativi	1	Il procedimento di accesso deve concludersi nel termine di trenta giorni decorrenti dalla presentazione della richiesta all'Amministrazione	28	0	0	

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Servizio Produzioni Culturali e Rapporti con le Universita'</b>						
Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	Trenta giorni dal ricevimento del provvedimento del difensore civico				
Accesso civico generalizzato	0	Trenta giorni dalla presentazione dell'istanza				
Acquisizione beni e servizi sotto la soglia comunitaria	13	L'acquisizione di beni e servizi è regolata dal Codice dei Contratti e relativo Regolamento di esecuzione e dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Venezia. Conclusione del sub procedimento di liquidazione fattura: entro 30 giorni dalla data di protocollazione della stessa	30 gg.	0	0	

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
Accesso ai documenti amministrativi	0	Il procedimento di accesso deve concludersi nel termine di trenta giorni decorrenti dalla presentazione della richiesta all'Amministrazione				

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Settore TURISMO</b> <b>Servizio Governance territoriale del turismo e Servizio Servizio Turismo sostenibile, Accoglienza e Informazione</b>						
Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	Trenta giorni dal ricevimento del provvedimento del difensore civico				
Accesso civico generalizzato	0	Trenta giorni dalla presentazione dell'istanza				
Acquisizione beni e servizi sotto la soglia comunitaria	2	L'acquisizione di beni e servizi è regolata dal Codice dei Contratti e relativo Regolamento di esecuzione e dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Venezia. Conclusione del sub procedimento di liquidazione fattura: entro 30 giorni dalla data di protocollazione della stessa	11 giorni	0	0	

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
Accesso ai documenti amministrativi	0	Il procedimento di accesso deve concludersi nel termine di trenta giorni decorrenti dalla presentazione della richiesta all'Amministrazione				



<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Settore CULTURA Servizio Centro Culturale Candiani</b>						
Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	Trenta giorni dal ricevimento del provvedimento del difensore civico				
Accesso civico generalizzato	0	Trenta giorni dalla presentazione dell'istanza				
Acquisizione beni e servizi sotto la soglia comunitaria	110	L'acquisizione di beni e servizi è regolata dal Codice dei Contratti e relativo Regolamento di esecuzione e dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Venezia. Conclusione del sub procedimento di liquidazione fattura: entro 30 giorni dalla data di protocollazione della stessa	25 gg.	4	>4%	Attesa della risposta da parte dell'INPS e/o INAIL

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
Accesso ai documenti amministrativi	0	Il procedimento di accesso deve concludersi nel termine di trenta giorni decorrenti dalla presentazione della richiesta all'Amministrazione				

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Settore CULTURA Servizio Centro Circuito Cinema</b>						
Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	Trenta giorni dal ricevimento del provvedimento del difensore civico				
Accesso civico generalizzato	0	Trenta giorni dalla presentazione dell'istanza				
Acquisizione beni e servizi sotto la soglia comunitaria	592	L'acquisizione di beni e servizi è regolata dal Codice dei Contratti e relativo Regolamento di esecuzione e dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Venezia. Conclusione del sub procedimento di liquidazione fattura: entro 30 giorni dalla data di protocollazione della stessa	25 gg.	95	16,00%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DURC Irregolari INPS e/o INAIL e conseguente richiesta intervento sostitutivo;</li> <li>- Solleciti per ottenimento di documenti C/C Dedicato e Dichiarazione Sostitutiva Atto notorietà.</li> </ul>

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
Accesso ai documenti amministrativi	0	Il procedimento di accesso deve concludersi nel termine di trenta giorni decorrenti dalla presentazione della richiesta all'Amministrazione				

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Settore Cultura Servizio Comunicazione Affari generali e Bilancio</b>						
Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	Trenta giorni dal ricevimento del provvedimento del difensore civico				
Accesso civico generalizzato	0	Trenta giorni dalla presentazione dell'istanza				
Acquisizione beni e servizi sotto la soglia comunitaria	12	L'acquisizione di beni e servizi è regolata dal Codice dei Contratti e relativo Regolamento di esecuzione e dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Venezia. Conclusione del sub procedimento di liquidazione fattura: entro 30 giorni dalla data di protocollazione della stessa	5,58 gg.	0	0	0

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
Accesso ai documenti amministrativi	0	Il procedimento di accesso deve concludersi nel termine di trenta giorni decorrenti dalla presentazione della richiesta all'Amministrazione				

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Settore Cultura Servizio VEZ Rete Biblioteche</b>						
Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	Trenta giorni dal ricevimento del provvedimento del difensore civico				
Accesso civico generalizzato	0	Trenta giorni dalla presentazione dell'istanza				
Acquisizione beni e servizi sotto la soglia comunitaria	15 pratiche verificate  30 sub procedimenti di liquidazione verificati	L'acquisizione di beni e servizi è regolata dal Codice dei Contratti e relativo Regolamento di esecuzione e dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Venezia. Conclusione del sub procedimento di liquidazione fattura: entro 30 giorni dalla data di protocollazione della stessa	Circa 8 giorni  Circa 10 giorni	0	0	

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
Accesso ai documenti amministrativi	0	Il procedimento di accesso deve concludersi nel termine di trenta giorni decorrenti dalla presentazione della richiesta all'Amministrazione				



<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Settore Sport</b>						
Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	Trenta giorni dal ricevimento del provvedimento del difensore civico				
Accesso civico generalizzato	0	Trenta giorni dalla presentazione dell'istanza				
Acquisizione beni e servizi sotto la soglia comunitaria	14	L'acquisizione di beni e servizi è regolata dal Codice dei Contratti e relativo Regolamento di esecuzione e dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Venezia. Conclusione del sub procedimento di liquidazione fattura: entro 30 giorni dalla data di protocollazione della stessa	36 gg.	4	28,60%	Attesa DURC da INPS e/o INAIL

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
Accesso ai documenti amministrativi	5	Il procedimento di accesso deve concludersi nel termine di trenta giorni decorrenti dalla presentazione della richiesta all'Amministrazione	28,4 gg.	0	0	

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Settore Programmazione e Gestione degli eventi e Tutela delle Tradizioni Servizio Valorizzazione e Tutela delle Tradizioni</b>						
Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	Trenta giorni dal ricevimento del provvedimento del difensore civico	-	-	-	
Accesso civico generalizzato	0	Trenta giorni dalla presentazione dell'istanza				
Acquisizione beni e servizi sotto la soglia comunitaria	8	L'acquisizione di beni e servizi è regolata dal Codice dei Contratti e relativo Regolamento di esecuzione e dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Venezia. Conclusione del sub procedimento di liquidazione fattura: entro 30 giorni dalla data di protocollazione della stessa	Circa 12 giorni  Circa 15 giorni	-	-	

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
Accesso ai documenti amministrativi	0	Il procedimento di accesso deve concludersi nel termine di trenta giorni decorrenti dalla presentazione della richiesta all'Amministrazione	-	-	-	

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Settore Programmazione e Gestione degli eventi e Tutela delle Tradizioni Servizio Tutela della Città, Programmazione e Autorizzazione Eventi</b>						
Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	Trenta giorni dal ricevimento del provvedimento del difensore civico	0	0	-	
Accesso civico generalizzato	1	Trenta giorni dalla presentazione dell'istanza	26	0		
Acquisizione beni e servizi sotto la soglia comunitaria	0	L'acquisizione di beni e servizi è regolata dal Codice dei Contratti e relativo Regolamento di esecuzione e dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Venezia. Conclusione del sub procedimento di liquidazione fattura: entro 30 giorni dalla data di protocollazione della stessa	0	0	-	

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
Accesso ai documenti amministrativi	0	Il procedimento di accesso deve concludersi nel termine di trenta giorni decorrenti dalla presentazione della richiesta all'Amministrazione	0	0	-	

## Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni

Anno 2019      Semestre: 1 gennaio – 15 giugno 2019

### Monitoraggio tempi procedurali

Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento	Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato	Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato	Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate
Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni Servizio Associazionismo e Albo delle Associazioni						
Cancellazione dell'Associazione dall'Albo Comunale delle Associazioni	2	90	36	0	0	
Iscrizione di Associazioni all'Albo Comunale delle Associazioni	13	90	66	2	15,30%	Concomitanza delle attività legate alla registrazione al Portale delle Associazioni (coadiuvate telefonicamente e materialmente dal personale dell'ufficio). Con l'avanzamento della fase sopra descritta, le attività di procedimento rientreranno nei valori normali.
Rinnovo iscrizione di Associazioni all'Albo Comunale delle Associazioni	0	90	0	0	0	

**Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni**  
**Anno 2019          Semestre: 1 gennaio – 15 giugno 2019**  
**Monitoraggio tempi procedurali**

<b>Settore Cultura</b>						
<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Servizio comunicazione, affari generali e bilancio</b>						
Concessione di vantaggi economici e assegnazione benefici per realizzazione di attività culturali di rilievo istituzionale	1	90	7	0	0	
Concessione temporanea strutture (sale, teatri, aule)	25	45	20,16	0	0	
<b>Servizio Centro Culturale Candiani, Circuito Cinema</b>						
Concessione di vantaggi economici e assegnazione benefici per realizzazione di attività culturali di rilievo istituzionale	non sussistono					
Concessione temporanea strutture (sale, teatri, aule) Centro Candiani	23	10	4	0	0	
Concessione temporanea strutture (sale, teatri, aule) Circuito Cinema	6	30	25	0	0	



# Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni

Anno 2019      Semestre: 1 gennaio – 15 giugno 2019

## Monitoraggio tempi procedurali

Settore Programmazione e gestione degli eventi e tutela delle tradizioni						
Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento	Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato	Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato	Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate
Servizio Tutela della Città, Programmazione e Autorizzazione Eventi						
Autorizzazione allo svolgimento di attività di spettacolo viaggiante nel territorio comunale	64	90	41	5	7,81	Trattasi di istanze di <i>Autorizzazione allo svolgimento di spettacolo viaggiante</i> , pervenute prima che agli uffici sia presentata, da parte degli organizzatori, la richiesta di autorizzazione per la manifestazione/sagra o similari, in cui lo <i>spettacolo viaggiante</i> sarà inserito. Rimedi previsti: modifica del procedimento e informazione al richiedente di interruzione dei termini in attesa di autorizzazione della manifestazione/sagra o similari, in cui lo <i>spettacolo viaggiante</i> sarà inserito.
Segnalazione Certificata di Inizio Attività di mostra espositiva in locali/area privata	134	60	45	0	0	
Autorizzazione per effettuazione pubblicità temporanea a Venezia centro storico e isole	40	60	23,37	2	5	Razionalizzazione e ottimizzazione delle fasi di presentazione delle istanze e rafforzamento delle informazioni all'utenza sulla corretta procedura

Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento	Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato	Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato	Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate
Autorizzazione allo svolgimento di manifestazioni in luoghi/spazi all'aperto, in area pubblica, privata, ad uso pubblico priva di strutture per il pubblico spettacolo	131	60	22,8	6	4,5	Trattasi di pratiche pervenute con grande anticipo rispetto alla data di realizzazione dell'evento (avvio del procedimento) per la quali comunque si è rilasciata l'autorizzazione per le date richieste. Razionalizzazione e ottimizzazione delle fasi di presentazione delle istanze e rafforzamento delle informazioni all'utenza sulla corretta procedura
Segnalazione Certificata di Inizio attività di somministrazione di alimenti e bevande temporanea in occasione di manifestazioni"	29	60	16,34	0	0	
Comunicazione avvio attività di lotteria, tombola e/o pesca di beneficenza a carattere locale	12	60	23	0	0	
Comunicazione realizzazione manifestazione fieristica di rilevanza locale in area privata	3	60	14	0	0	

Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento	Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato	Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato	Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate
Autorizzare temporaneamente l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche in occasione di eventi	45	60	17,22	1	2,2	Trattasi di istanze di <i>Autorizzazione temporanea all'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche in occasione di eventi</i> , pervenute prima che agli uffici sia presentata, da parte degli organizzatori, la richiesta di autorizzazione per l'evento in cui l' <i>Attività</i> sarà inserita. Rimedi previsti: modifica del procedimento e informazione al richiedente di interruzione dei termini in attesa di autorizzazione dell'evento in cui l' <i>Attività</i> sarà inserita.
Autorizzazione per lo svolgimento di attività artistiche su strada	153	30	17,98	0	0	

Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento	Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato	Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato	Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate
<b>Servizio Valorizzazione e Tutela delle Tradizioni</b>						
Bandi di concorso regate comunali	6	180	150	0	0,00%	
Concessione d'uso delle imbarcazioni da regata di proprietà dell'Amministrazione Comunale	5	60	60	0	0,00%	

**Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni****Anno 2019      Semestre: 1 gennaio – 15 giugno 2019****Monitoraggio tempi procedurali**

<b>Settore Sport</b>						
<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Servizio Servizi Sportivi Terraferma</b>						
Concessione della gestione ed uso degli impianti sportivi privi di rilevanza imprenditoriale	0	180				
Concessione in uso continuativo degli spazi per attività sportiva	7	60	12,71	0	0	
Concessione in uso temporaneo degli spazi per attività sportiva e delle palestre scolastiche in orario extrascolastico.	104	30	10,5	8	7,7	Razionalizzazione e ottimizzazione delle fasi di presentazione delle istanze e rafforzamento delle informazioni all'utenza sulla corretta procedura.
Concessione in uso continuativo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico	7	60	2	0	0	

<b>Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio</b>	<b>Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio</b>	<b>Tempo massimo di durata previsto per il procedimento</b>	<b>Tempo medio di durata rilevato per il procedimento</b>	<b>Anomalie: numero totale pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Anomalie: % delle pratiche che hanno superato il limite prefissato</b>	<b>Rimedi previsti per eventuali anomalie rilevate</b>
<b>Servizio Servizi Sportivi Centro storico</b>						
Concessione della gestione ed uso degli impianti sportivi privi di rilevanza imprenditoriale	0	180	0	0	0	
Concessione in uso continuativo degli spazi per attività sportiva	0	60	0	0	0	
Concessione in uso temporaneo degli spazi per attività sportiva e delle palestre scolastiche in orario extrascolastico.	73	30	6,86	0	0	
Concessione in uso continuativo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico	0	60	0	0	0	