

Rep. Spec. 23867 in data 17/03/2023

Imposta di bollo assolta in modo virtuale

Rif. determinazione dirigenziale n. 406 in data 24/02/2023

## COMUNE DI VENEZIA

### AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITA' E TRASPORTI

#### CONTRATTO

**Oggetto:** C.I 15009 - RECUPERO FORTE MANIN PER ATTIVITA' CULTURALI. Conferimento incarico di progettazione di fattibilità tecnica ed economica di cui agli artt. 44 e 48 del decreto- legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108 e delle prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza.

(CIG 9621292D51 , CUP F73D21002200001)

#### ART.1 - Oggetto dell'incarico

**1.1.** L'Amministrazione Comunale rappresentata [REDACTED] [REDACTED] Dirigente presso l'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti, Settore Opere di urbanizzazioni, Cimiteri, Forti e Rischio Idraulico conferisce alla società Feiffer e Raimondi srl, di seguito denominata affidatario, rappresentata dall' [REDACTED] [REDACTED] iscritto all'albo degli Architetti della provincia di Venezia con il n. 1078 che, nella sua qualità di legale rappresentante, con domicilio fiscale in Venezia- Cannaregio 1697B, C.F e P.Iva 04736830276, accetta l'incarico di cui in oggetto, per un importo presunto delle opere in appalto di € 1.230.000,00= (o.f.e.) di cui € 1.100.000,00= per lavori a base d'asta ed € 100.000,00.= quali oneri per la sicurezza e € 30.000,00 per lavori in economia così suddiviso:

- € 740.000,00.= nella ID. opere E.22 (L. 143/49 cl. I<sup>e</sup> e), di cui € 680.000,00.= per lavori ed € 60.000,00.= quali oneri per la sicurezza;
- € 94.000.= nella ID. opere E.11 (L. 143/49 cl. I<sup>e</sup> c) di cui € 80.000,00.= per lavori ed € 14.000,00.= quali oneri per la sicurezza;
- € 160.500,00.= nella ID. opere S.04 (L. 143/49 cl. IX<sup>e</sup> 7b) di cui € 145.000,00.= per lavori ed € 15.500,00.= quali oneri per la sicurezza;
- € 43.000,00.= nella ID. opere IA01 (L. 143/49 cl. III<sup>e</sup> a) di cui € 40.000,00.= per lavori ed € 3.000,00.= quali oneri per la sicurezza;
- € 79.000,00.= nella ID. opere IA.03 (L. 143/49 cl. III<sup>e</sup>c), di cui € 75.000,00.= per lavori ed € 4.000,00.= quali oneri per la sicurezza;
- € 83.500,00.= nella ID. opere E.19 (L. 143/49 cl. ---), di cui € 80.000,00.= per lavori ed € 3.500,00.= quali oneri per la sicurezza;

**1.2.** L'Affidatario si impegna nello svolgimento dell'incarico al rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., del D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e s.m.i. per le parti ancora vigenti, del decreto del Ministero Infrastrutture Trasporti n. 49, nonché di quanto previsto dal D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i. e dalle Linee guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC (art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108), approvate dal Ministero per le Infrastrutture e delle Mobilità sostenibili attuando un costante aggiornamento alle ulteriori normative e prescrizioni che dovessero intervenire nel corso dei lavori, verificando nel dettaglio eventuali aggiornamenti anti COVID, e ne assume le relative responsabilità.

**1.3.** L’Affidatario, al quale, per effetto del presente atto, vengono richieste prestazioni di tipo specialistico, è obbligato all’osservanza delle norme di legge e regolamento vigenti per le specifiche categorie di opere strutturali in cemento armato, metalliche e lignee con particolare riferimento alla L. 1086/1971 e al D.M. 17.01.2018 Aggiornamento “Norme tecniche per le Costruzioni”, e per le parti impiantistiche.

L’Affidatario dovrà svolgere il servizio di progettazione in ottemperanza a quanto disposto dal legislatore in materia di Governance del PNRR, di cui al D.L. n. 77 del 31/05/2021 convertito in data 30 luglio 2021, è pubblicata la Legge 29 luglio 2021, n. 108, ed a quanto stabilito dall’art. 6 comma 2 del Decreto del Ministero dell’Interno di concerto con la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 aprile 2022 relativamente al principio di non arrecare un danno significativo DNSH “Do no significant harm” applicando i conseguenti metodi gestionali ed operativi che devono trovare applicazione nella progettazione e nella realizzazione dell’opera.

**1.4.** Qualora nella vigenza dell’incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni tali da far presumere un aumento dell’importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, l’Affidatario ne darà tempestiva comunicazione all’Amministrazione Comunale e procederà solamente dopo aver sottoscritto un contratto integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell’impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l’eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

**1.5.** L’Affidatario è responsabile per i danni subiti dall’Amministrazione Comunale in conseguenza di errori od omissioni ai sensi dell’art. 106 commi 9 e 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. La responsabilità si estende anche ai costi di riprogettazione ed ai maggiori oneri che l’Amministrazione deve sopportare in relazione all’esecuzione delle varianti, fermo restando in ogni caso l’esperibilità di ulteriori azioni risarcitorie.

**1.6.** Per l’esecuzione dell’incarico, l’Affidatario si potrà avvalere delle collaborazioni e consulenze che riterrà opportune, connesse alla progettazione, sotto la sua personale responsabilità, da lui autorizzate, fermo restando l’importo del compenso di cui ai successivi articoli, ai sensi dell’art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i; resta pertanto a carico dell’affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l’espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell’Amministrazione comunale; l’Affidatario è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall’Amministrazione comunale, con l’obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi;

## **ART. 2 - Prestazioni professionali**

**2.1.** L’incarico deve essere espletato sulla scorta delle prescrizioni di cui alle Linee guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell’affidamento di contratti pubblici di lavori

del PNRR e del PNC (art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108), approvate dal Ministero per le Infrastrutture e delle Mobilità sostenibili, nonché alle indicazioni che saranno fornite dal Dirigente e/o Responsabile del Procedimento, ed in base alle informazioni assunte presso altri Assessorati comunali, Enti ed Aziende interessate all'intervento nell'osservanza delle norme vigenti in materia ed in particolare:

- 1) Soprintendenza Archeologica Belle Arti e paesaggio per il Comune di Venezia e Laguna;
- 2) Enti gestori di sottoservizi;
- 3) altri se necessari.

**2.2.** Il progetto deve contemplare, ove occorra, le pratiche relative all'esame preventivo, da parte degli Enti, per l'adeguamento dei progetti di opere pubbliche alle normative vigenti in merito all'infortunistica, prevenzioni incendi, eliminazione delle barriere architettoniche, nonché di qualsiasi altro Ente ed Azienda competente nel settore specifico.

**2.2.1.** Nessun altro compenso è dovuto all'Affidatario nel caso di modifiche di lieve entità, nel caso di adeguamento del progetto stesso alle prescrizioni eventualmente disposte dai predetti Enti, nel caso di variazioni che risultino necessarie alla conclusione positiva della verifica del progetto.

**2.2.2.** Qualora il progetto, nonostante le integrazioni predette, presentasse inattendibilità tecnica ed economica, motivata dal R.U.P., all'Affidatario non sarà dovuto alcun compenso.

**2.3.** I principi generali che indirizzano i contenuti degli elaborati sono i

seguenti:

- a. previsione di misure volte a garantire il rispetto dei criteri di responsabilità energetica e ambientale nell'affidamento degli appalti pubblici e dei contratti di concessione, in particolare attraverso la definizione di criteri ambientali minimi (CAM);
- b. previsione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale;
- c. previsione di misure per favorire l'inclusione delle microimprese, piccole e medie imprese nella fase di realizzazione dell'opera (articolo 30 comma 7 e art. 51 del Codice);
- d. introduzione della digitalizzazione inerente ai processi relativi agli investimenti pubblici previsti dal PNRR e dal PNC, in funzione della riforma e della riconfigurazione delle stazioni appaltanti.
- e. promozione della rigenerazione urbana attraverso il recupero, la ristrutturazione e la rifunionalizzazione ecosostenibile delle strutture edilizie e delle aree pubbliche, nonché dei progetti legati alle *smart cities*, con particolare riferimento ai trasporti e al consumo energetico, in attuazione della linea progettuale «Piani Integrati - «Piani Integrati - M5C2 - Investimento 2.1» in ottemperanza all'art. 21 del succitato decreto- legge n. 152/2021.
- f. realizzazione degli elaborati progettuali in coerenza con i principi e gli obblighi specifici del PNRR relativamente al principio "Do No Significant Harm (DNSH)".

**2.3.1.** In particolare l'incarico comprende le seguenti prestazioni:

### 2.3.1.1 Progetto di fattibilità tecnica ed economica

- rilievi dello stato di fatto degli immobili e del sito;
- documentazione fotografica dei luoghi;
- relazione generale: redatta nel rispetto dei contenuti del documento di indirizzo alla progettazione;
- relazioni tecniche e relazioni specialistiche (sismica, strutturale, storica, archeologica, culturale, ambientale, botanica con analisi vegetazionali dei popolamenti erbacei ed arborei, naturalistica con analisi popolazione animale, paesaggistica, geotecnica, idraulica, geotecnica, impiantistica, etc);
- schede tecniche redatte ai sensi del DM 154/2008;
- elaborati progettuali;
- calcolo sommario della spesa;
- quadro economico di progetto;
- computo metrico estimativo dell'opera, in attuazione dell'art 32, c. 14 bis del Dlgs 50/2016 e s.m.i.;
- elenco dei prezzi unitari ed eventuale analisi;
- capitolato speciale e descrittivo e prestazionale;
- schema di contratto;
- disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- cronoprogramma;
- prime indicazioni sul piano preliminare di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- studi di progettazione paesaggistica;
- relazione paesaggistica e documentazione per la Soprintendenza -

Archeologica Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Venezia e Laguna;  
- Prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro per la stesura dei piani di sicurezza con i contenuti minimi del successivo punto 2.3.1.2.

*documentazione DNSH "Do no significant harm" da inserire in apposito capitolo della relazione generale.*

**2.3.1.2.** I contenuti minimi dell'elaborato di cui al punto 2.3.1.1. lettera s) sono i seguenti:

a – localizzazione del cantiere e descrizione del contesto in cui è prevista l'area di cantiere;

b – sintetica descrizione dell'opera con riferimento alle scelte progettuali preliminari individuate nelle relazioni generale e specialistiche;

c - relazione sull'individuazione, l'analisi e la valutazione dei rischi in riferimento all'area e all'organizzazione dello specifico cantiere, l'organizzazione del cantiere e le lavorazioni;

d – scelte progettuali ed organizzative, procedure e misure preventive e protettive in riferimento all'area di cantiere, alla sua organizzazione e alle lavorazioni previste;

e – stima sommaria dei costi della sicurezza, determinata in relazione all'opera da eseguirsi sulla base degli elementi di cui alle lettere da "a" a "d" (in assenza di costi standardizzati procedere applicando parametri desunti da interventi similari realizzati ovvero redigendo un computo metrico estimativo di massima)

**2.4.** Il progetto deve essere corredato dalla relazione indagini sui terreni come da normativa vigente.

**2.4.1.** Tali indagini, comprese le indagini tecniche specifiche che risultassero necessarie, saranno eseguite a cura e spese dell'Amministrazione, la quale provvederà all'assegnazione delle stesse, sulla base di un progetto di indagine predisposto dal Professionista che provvederà pertanto a redigere apposito preventivo di spesa, elaborato grafico e Foglio Condizioni Particolari di Appalto.

### **2.5. Criteri ambientali minimi progettazione**

Ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 l'Affidatario dovrà, ove applicabili, recepire nella progettazione tutti i criteri di cui al D.M. 11.10.2017 del Ministero dell'Ambiente e conseguentemente redigere un documento che relazioni sui criteri adottati, sulle modalità di applicazione e di verifica degli stessi.

Il progetto dovrà essere redatto tenendo conto di tutti i criteri in vigore al momento attuale e anche degli eventuali successivi criteri che dovessero entrare in vigore durante la fase di progettazione.

L'Affidatario redigerà tutta la documentazione progettuale inserendovi e facendo riferimento a detti criteri se ritenuti necessari.

**2.5.1.** L'Affidatario è tenuto a presenziare ad eventuali incontri da effettuarsi con l'Amministrazione /Enti/cittadinanza/ associazioni/ conferenze di servizi etc ed inerenti all'intervento in argomento, senza ulteriori corrispettivi, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale.

**2.5.2.** Il Professionista è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione Comunale in conseguenza di errori od omissioni;

### **ART. 3 - Elaborati: forma, consegna e modalità**

**3.1.** L'Affidatario si impegna a consegnare gli elaborati relativi all'incarico ricevuto in n. 2 (due) copie cartacee ed in formato digitale ed editabile, contenente tutta la documentazione conforme alle copie consegnate, e firmato digitalmente, previa verifica del R.U.P..

**3.2.** Gli atti progettuali devono essere così evidenziati:

- n. 1 fascicolo con timbro "originale", datato e firmato dall'Affidatario;
- n. 1 fascicolo con timbro "copia", datato e firmato dall'Affidatario;

**3.3.** Tutti gli elaborati relativi dovranno essere redatti nei formati e secondo le modalità indicate di seguito:

**3.3.1. Disegni:**

•*Generale:* nella stesura digitale ogni file dovrà contenere una tavola contenente un solo disegno ad eccezione della tavola dedicata alla corografia. Qualora sia necessario l'uso del colore, dovrà essere usata una tecnica che permetta la lettura inequivocabilmente corretta del documento sia esso testo, grafico, o disegno, anche quando questo venga riprodotto in bianco e nero.

•*Formato:* I formati ammessi sono: A3 A2 A1 A0; quei disegni che in fase di stampa dovessero superare le dimensioni del formato massimo (A0) dovranno essere tagliati ed inseriti nel formato con fascia di sovrapposizione dove viene praticato il taglio cartografico. *Intestazione disegno:* I campi: Area, Progetto, Indirizzo, Tavola, Scala, Data, Municipalità.

I campi: Codici ed Area della testata dovranno essere compilati in base alle indicazioni fornite dal R.U.P.

Della testata vengono forniti i files relativi a ciascun formato.

•*Formato digitale*: Il disegno vettoriale dovrà essere salvato in formato DWG per Autocad 2008 o inferiori, ed ogni file dovrà essere corredato del relativo file di assegnazione penne ctb e scala di plottaggio plt e tutte quelle indicazioni necessarie ad una corretta stampa dell'elaborato.

Il disegno raster, le fotografie, ecc. dovranno essere salvati in uno dei seguenti formati: tif 4, gif, jpeg, PDF o altri formati da concordare.

I disegni prodotti su files in PDF dovranno essere dotati di firma digitale.

I documenti dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per Windows con estensione .docx

### **3.3.2** Testi:

•*Testo*: I documenti di testo dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per Windows con estensione .odt o docx

•*Tabelle*: I documenti tabelle dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .ods o .xlsx

•*Presentazione*: I documenti di presentazione dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odp

In presenza di elaborati non consegnabili in uno dei formati sopra indicati, questi dovranno essere in ogni caso consegnati in formato digitale raster e salvati in uno dei seguenti formati: tif, gif, jpeg.

Gli elaborati provenienti da db verticali, dovranno essere forniti in formato txt come da esportazione del programma sorgente.

### **3.3.3.** File leggimi:

All'interno del formato digitale dovrà esserci il file con nome "leggimi" contenente l'elenco di ogni elaborato fornito, e per i disegni a n° tavola dovrà corrispondere la descrizione Progetto-Tavola, dovrà essere redatto in formato tabella.

#### **3.3.4. Dati intestazione:**

All'interno del formato digitale dovrà esserci il file con nome "Dati\_intestazione" redatto in formato tabella contenente i dati riportati in testata per ogni tavola.

### **ART. 4 – Ulteriori adempimenti**

**4.1.** In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 47 c.4 del d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in l. 29 luglio 2021, nel caso di assunzione di personale necessario per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, l'Affidatario si impegna a riservare una quota pari ad almeno il 30% di dette assunzioni sia all'occupazione giovanile che a quella femminile, ai sensi di quanto dichiarato in sede di offerta.

### **ART. 5 - Durata del contratto e tempi di esecuzione**

**5.1.** L'incarico ha durata dalla sottoscrizione del presente contratto fino fino alla data di approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per quanto concerne tale livello di progettazione e quindi sottostando alla presentazione di eventuali integrazioni dei documenti, e di quanto si rendesse necessario, per il successivo affidamento della progettazione e dell'esecuzione dei lavori;

**5.1.bis** Si prende atto che è stato dato avvio alla prestazione in via di urgenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 lett.a) L. 120/20 di

conversione del D.L. 76/2020 e s.m.i., con nota PG n. 94580 del 24/02/2023.

**5.2.** Il progetto di fattibilità tecnica ed economica, completo in tutte le sue parti e comprensivo delle prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza, deve essere consegnato al Comune di Venezia, previa verifica del R.U.P., entro il 24/02/2023 in quanto preordinato all'ammissibilità a finanziamento dell'intervento in oggetto a valere sulle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

**5.2.1.** L'eventuale integrazione dei documenti progettuali e dei dossier finalizzati al successivo affidamento della progettazione e dell'esecuzione dei relativi lavori dovranno essere consegnati all'Amministrazione indicativamente entro 5 giorni dall'esito della conferenza di servizi o da prescrizioni degli Enti e dell'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 6 – Determinazione dei corrispettivi e modalità di pagamento**

**6.1.** I corrispettivi (compensi, spese ed oneri accessori) per l'adempimento di quanto sopra indicato, comprensivi di ogni spesa ed onere necessario all'espletamento dell'incarico, sono determinati con riferimento al D.M. 17.06.2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016".

**6.2.** Per le spese e gli oneri accessori è computata una somma (IVA ed oneri previdenziali esclusi), pari al 24,88% del compenso, secondo quanto previsto dall'art. 5 del medesimo D.M..

**6.2.1.** La percentuale di cui al precedente punto 5.2., in ogni caso, sarà calcolate a consuntivo delle prestazioni fornite dall'Affidatario.

**6.3.** I corrispettivi complessivi (compensi, spese ed oneri accessori), per le prestazioni elencate all'art. 2, al netto del ribasso del 2,40 %, sono quantificati in via presuntiva in € 59.799,52= (IVA ed oneri previdenziali esclusi), giusta offerta in data 01/02/2023 pervenuta il 02/02/2023 prot. n. 56186, che a tutti gli effetti è da considerarsi parte integrante del presente contratto.

**6.4.** Successivamente alla verifica da parte del RUP del progetto e dei relativi elaborati, e fatto salvo quanto al precedente art. 2 punto 2.2.2., sarà corrisposto un acconto nella misura del 90% del corrispettivo; il pagamento avverrà mediante disposizione del Dirigente competente, entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di parcella tramite fattura elettronica debitamente liquidata dall'Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti. Il restante 10% del corrispettivo a saldo verrà corrisposto successivamente alla presentazione delle eventuali integrazioni dei documenti progettuali e dei dossier finalizzati al successivo affidamento della progettazione e dell'esecuzione dei relativi di cui al punto 5.2.2., ove previsti. Laddove non si rendessero necessarie ulteriori integrazioni, il 10% a saldo verrà corrisposto alla consegna dei documenti tecnici e progettuali preordinati alla conferenza di servizi ed all'approvazione del progetto di cui al punto 5.2.1.

**6.5.** Qualora la predetta verifica, per motivi non imputabili all'Affidatario, non intervenisse entro giorni 120 (centoventi) dalla consegna degli elaborati, sarà corrisposto un acconto nella misura del

90% del corrispettivo citato; trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), si provvederà al pagamento del saldo.

La corresponsione dei corrispettivi in acconto e a saldo avverrà con le medesime modalità previste al precedente comma.

**6.6.** L'Amministrazione Comunale provvederà ad approvare il progetto di fattibilità tecnica ed economica solo dopo aver acquisito il verbale di verifica redatto in contraddittorio con l'Affidatario, debitamente sottoscritto.

### **ART. 7 – Ritardi, inadempimenti e penali**

**7.1.** Qualora la presentazione del progetto venisse ritardata oltre i termini sopra stabiliti, per cause imputabili all'Affidatario, sarà applicata una penale pari all'1 per mille del corrispettivo professionale, per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dal pagamento del saldo.

Nel caso in cui il ritardo eccedesse i giorni 15 (quindici), l'Amministrazione senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà risolvere il contratto, senza che l'Affidatario possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per compensi che spese e oneri accessori, salvo il corrispettivo dovuto per la prestazione parziale, sempre se questa sia effettivamente utilizzabile.

**7.2.** In tale ipotesi, non sarà riconosciuto all'Affidatario nessun altro compenso o indennità di sorta, con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune in conseguenza dell'inadempimento.

**7.3.** Qualora l’Affidatario, non ottemperando all’obbligo previsto dall’art. 47 c.4 del d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in l. 29 luglio 2021, n. 108 e venendo meno all'impegno assunto in sede di offerta, assuma del personale necessario per l’esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali senza rispettare una quota pari ad almeno il 30% sia all’occupazione giovanile che a quella femminile, sarà applicata una penale pari all'1 per mille del corrispettivo professionale, per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dal pagamento del saldo. Tale sanzione verrà applicata in caso di accertamento di tale violazione all’esito del controllo operato in sede di verifica di conformità sulle assunzioni effettuate.

**7.4.** Le penali previste dai commi precedenti, ai sensi dell'art. 50 del d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in l. 29 luglio 2021, n. 108, non possono comunque superare complessivamente il 20% dell'importo netto contrattuale.

**7.5.** Il pagamento delle spese sostenute dal Soggetto Attuatore per l’esecuzione del presente contratto viene effettuato con risorse del Fondo di Rotazione per l’attuazione dell’iniziativa Next Generation EU – Italia.

#### **ART. 8 - Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari**

**8.1.** L’Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall’art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. L’Affidatario, in particolare, si impegna a trasmettere all’Amministrazione Comunale, entro 7 (sette) giorni dall’accensione del conto (o dei conti)

dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i. L’Affidatario si impegna, inoltre, a comunicare all’Amministrazione Comunale ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi della stessa.

**8.2.** Nel caso in cui l’Affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, l’Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare a mezzo di raccomandata AR, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

**8.3.** L’Affidatario si obbliga inoltre ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e con i subcontraenti un’apposita clausola con cui essi assumono i medesimi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. L’Affidatario, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.

**8.4.** L’Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione all’Amministrazione Comunale ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell’inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraenti) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**8.5.** L’Affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell’Amministrazione Comunale per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del presente contratto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo. L’Affidatario si impegna altresì ad effettuare sui c/correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe concesse dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.

**8.6.** Ai sensi dell’art. 25, comma 2 bis del D. L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso l’Amministrazione Comunale, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) indicato nell’oggetto del presente contratto e il Codice Unico di Progetto (CUP).

### **ART. 9 – Adempimenti in materia di antimafia – Protocollo di legalità**

**9.1.** Si prende atto che in relazione all’Affidatario non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell’art. 83, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

**9.2.** L’Affidatario si impegna, inoltre, a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d’infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente

il contenuto e gli effetti. Il testo aggiornato del Protocollo è reperibile e consultabile al seguente link:

<<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>>.

**9.3.** Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

In tal caso sarà applicata a carico dell'Affidatario una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell'importo del contratto, salvo il maggior danno.

**9.4.** La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del codice civile, ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p..

#### **ART. 10 - Riserva di recesso**

**10.1.** Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.lgs 18.04.2016 n. 50 e s.m.i, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

#### **ART. 11 - Proprietà degli elaborati e diritti d'autore**

**11.1.** Gli elaborati resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione.

**11.2.** Sono fatti salvi conformemente alle norme vigenti i diritti d'autore a tutela della proprietà intellettuale.

### **ART. 12 - Diritto di pubblicazione**

**12.1.** L'Amministrazione si riserva altresì il diritto alla pubblicazione degli elaborati d'indagine e di progetto presentati dall'Affidatario. Del medesimo diritto potrà avvalersi anche l'Affidatario.

### **ART. 13 - Adempimenti assicurativi**

**13.1.** L'Affidatario è assicurato mediante polizza professionale di responsabilità civile professionale n. PI-90928622N0 ultimo rinnovo in data 11/09/2022 (in corso di validità) rilasciata dalla Società Arch Insurance (EU) Dac, Intermediario Wide Group S.p.A, Agenzia di Bolzano, Via della Rena n.20, con un massimale di € 3.000.000,00.=.

13.2. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'Affidatario ha presentato apposita garanzia definitiva (fideiussione) mediante polizza n. 2466237 emessa in data 07/03/2023 dalla Società Net Insurance S.p.a., per l'importo di € 5.979,95.= (pari al 10%) ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. .

**13.2.** A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'Affidatario ha presentato apposita garanzia definitiva (fideiussione) mediante polizza n. 2466237 emessa in data 07/03/2023 dalla Società Net Insurance S.p.a., per l'importo di € 5.979,95.= (pari al 10%) ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.

**13.2.1.** La garanzia deve essere integrata ogni volta che l'Amministrazione Comunale abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

**13.2.2.** La garanzia è svincolata con le modalità previste dall'art. 103, comma 5, del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. .

**13.2.3.** Alla garanzia definitiva si applicano, se dovute, le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.L.gs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., per la garanzia provvisoria.

#### **ART. 14 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

**14.1.** L'Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 10/10/2018 e s.m.i..

**14.2.** A tal fine si dà atto che l'Amministrazione Comunale ha trasmesso all'Affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n.62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e s.m.i., copia del Codice di comportamento interno stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. L'Affidatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

**14.3.** La violazione degli obblighi di cui alle deliberazioni di Giunta comunale sopra richiamate, può costituire causa di risoluzione del contratto.

**14.4.** L'Amministrazione Comunale, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario, il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

### **Articolo 15 - Trattamento dei dati personali**

**15.1.** Le parti danno atto che è stato provveduto, in sede di procedura di gara per l'appalto in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della procedura di gara e del presente contratto e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

**15.2.** Le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo

svolgimento delle relative procedure.

**15.3.** La stazione appaltante tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Con la sottoscrizione del presente contratto l'appaltatore acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it).

#### **ART. 16 - Risoluzione contratto**

**16.1.** Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge, e a quanto previsto nel precedente art. 7 la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nel caso di perdita, da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione della fornitura, quali fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d. lgs. 30.3.2001, n. 165. La risoluzione avviene mediante semplice comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

**16.2.** L'Appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

#### **ART. 17 - Definizione delle controversie**

**17.1.** In caso di eventuali controversie in ordine all'interpretazione e all'applicazione del presente contratto, si farà ricorso al Giudice competente del Foro di Venezia.

#### **ART. 18 – Spese**

**18.1.** Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente atto, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell’Affidatario.

Il presente contratto, che consta di n.24 fogli, verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.86, n.131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Venezia-Mestre

Per l’affidatario il legale rappresentante

████████████████████

La Dirigente

████████████████████

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 1341 del Codice Civile il sottoscritto dichiara di approvare specificamente le condizioni di cui agli articoli 7, 8, 9, 10, 14, 16, 17 , del presente contratto.

Firma

████████████████████