

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Residenza Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

SETTORE PROFESSIONALE

ARIANNA DALL'ASTA

Servizi legali: assistenza, consulenza e patrocinio legale, giudiziale e stragiudiziale in proprio e quale collaboratrice. Attività degli studi legali in genere.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da giugno 2014 ad oggi collabora con
Avv. Mario Barioli, Riviera XX Settembre 60, 30171, Mestre - Venezia

Studio Legale
Collaborazione professionale
Assistenza giudiziale e stragiudiziale nei settori del diritto amministrativo e del diritto civile. In particolare, attività di consulenza legale e di assistenza, sia stragiudiziale che giudiziale, nei confronti di **amministrazioni pubbliche e soggetti privati in materia di appalti (assistenza nella redazione dei documenti di gara, assistenza nella fase di gara, assistenza nella fase di esecuzione dei contratti); contrattualistica varia;** attività di assistenza giudiziale e stragiudiziale in materia ambientale, dei servizi pubblici locali, espropriazioni, responsabilità civile contrattuale ed extracontrattuale in genere, responsabilità amministrativa e contabile dei dipendenti delle Amministrazioni e delle Società pubbliche.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Dal dicembre 2004 a maggio 2014 ha collaborato con
Studio Legale Benvenuti Associazione Professionale, Santa Croce 205, 30135, Venezia
Studio Legale
Collaborazione professionale

- Principali mansioni e responsabilità

Assistenza all'attività giudiziale e stragiudiziale relativa al diritto amministrativo, in particolare nelle seguenti materie: **appalti pubblici; servizi pubblici locali; espropriazioni; beni demaniali**; urbanistica; edilizia; diritto ambientale; concorsi pubblici; pubblico impiego privatizzato e non; responsabilità amministrativa e contabile dei dipendenti delle Amministrazioni, assistenza nei giudizi di dipendenti pubblici davanti alla Corte dei Conti; contenzioso elettorale.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dall'ottobre 2001 al dicembre 2004

Studio Legale Benvenuti Associazione Professionale, Santa Croce 205, 30135, Venezia

Studio Legale

Pratica forense

Redazione atti giudiziari, pareri legali in materie attinenti al diritto amministrativo e al diritto civile, assistenza nei processi civili, assistenza nei processi amministrativi. Approfondimento del **diritto amministrativo, in particolare in materia di appalti pubblici, edilizia e urbanistica.**

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da agosto 2001 a giugno 2004

Insula S.p.A., Santa Croce 489, 30135, Venezia

Società pubblica del Comune di Venezia

Contratto di formazione e lavoro fino al 31/03/2003, contratto a tempo indeterminato dall'1/04/2003, in qualità di impiegato

Addetta all'ufficio affari legali della società con le seguenti competenze: aggiornamento in materia legale (civile, amministrativa e penale) e della definizione della contrattualistica aziendale; **attività di predisposizione e controllo dei documenti di gara (bandi, lettere di invito, disciplinari di gara, capitolato speciale parte amministrativa); svolgimento dell'attività di gara; adempimenti amministrativi pre e post gara; stesura del contratto di appalto ed eventuali successivi atti integrativi**; supporto alla società nella predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi e nell'analisi dei rischi aziendali, per ottimizzarne l'adeguata copertura assicurativa; coordinamento delle attività per la predisposizione e lo svolgimento delle assemblee degli azionisti e dei consigli di amministrazione e degli adempimenti formali relativi alle attività e alle delibere degli organi societari.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da febbraio 2001 a luglio 2001

Insula S.p.A., Santa Croce 489, 30135, Venezia

Società pubblica del Comune di Venezia

Stage

Addetta all'ufficio affari legali della società con le seguenti competenze: aggiornamento in materia legale (civile, amministrativa e penale) e della definizione della contrattualistica aziendale; **attività di predisposizione e controllo dei documenti di gara (bandi, lettere di invito, disciplinari di gara, capitolato speciale parte amministrativa); svolgimento dell'attività di gara; adempimenti amministrativi pre e post gara; stesura del contratto di appalto ed eventuali successivi atti integrativi**; supporto alla società nella predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi e nell'analisi dei rischi aziendali, per ottimizzarne l'adeguata copertura assicurativa; coordinamento delle attività per la predisposizione e lo svolgimento delle assemblee degli azionisti e dei consigli di amministrazione e degli adempimenti formali relativi alle attività e alle delibere degli organi societari.

- ATTIVITÀ DIRETTAMENTE SVOLTA

- Date 2015 - 2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro APV Investimenti S.p.A., Fabbricato 16, Santa Marta, Dorsoduro, Venezia
 - Tipo di azienda o settore Società pubblica dell'Autorità Portuale di Venezia
 - Tipo di impiego Consulenza
 - Principali mansioni e responsabilità *Incarico di consulenza legale e assistenza nella **redazione di tutti gli atti e dei documenti relativi alla gara "Procedura negoziata relativa all'appalto di esecuzione lavori di ristrutturazione della pavimentazione del magazzino n. 7, porzione del compendio "Multiservice" sito in Venezia, Porto Marghera, Terminal Molo Sali, ai sensi degli artt. 53, comma 2, lett. a) e 122, comma 7, del d.lgs. n. 12 aprile 2006, n. 163. CIG 6282035347"***
-
- Date 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro APV Investimenti S.p.A., Fabbricato 16, Santa Marta, Dorsoduro, Venezia
 - Tipo di azienda o settore Società pubblica dell'Autorità Portuale di Venezia
 - Tipo di impiego Consulenza
 - Principali mansioni e responsabilità **Incarico di componente e segretario verbalizzante in commissione esaminatrice** – assistenza e consulenza legale.
Gara "Procedura negoziata relativa all'appalto di esecuzione lavori di ristrutturazione della pavimentazione del magazzino n. 7, porzione del compendio "Multiservice" sito in Venezia, Porto Marghera, Terminal Molo Sali, ai sensi degli artt. 53, comma 2, lett. a) e 122, comma 7, del d.lgs. n. 12 aprile 2006, n. 163. CIG 6282035347".
-
- Date 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro APV Investimenti S.p.A., Fabbricato 16, Santa Marta, Dorsoduro, Venezia
 - Tipo di azienda o settore Società pubblica dell'Autorità Portuale di Venezia
 - Tipo di impiego Consulenza
 - Principali mansioni e responsabilità **Incarico di segretario verbalizzante in commissione esaminatrice – assistenza e consulenza legale.**
Gara "Selezione per l'affidamento del servizio di advisory legale e di assistenza specialistica per la cessione di quota del capitale sociale di APVS Srl detenuta da APV Investimenti SpA" - CIG: ZD413DA278
-
- Date 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro APV Investimenti S.p.A., Fabbricato 16, Santa Marta, Dorsoduro, Venezia
 - Tipo di azienda o settore Società pubblica dell'Autorità Portuale di Venezia
 - Tipo di impiego Consulenza
 - Principali mansioni e responsabilità Consulenza legale e assistenza nella **redazione degli atti e dei documenti relativi alla gara "Selezione per l'affidamento del servizio di advisory legale e di assistenza specialistica per la cessione di quota del capitale sociale di APVS Srl detenuta da APV Investimenti SpA" - CIG: ZD413DA278**

- Date 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro La Immobiliare Veneziana S.r.l., c/o VEGA Parco Scientifico, Via della Libertà 12, Marghera- Venezia
 - Tipo di azienda o settore Società pubblica del Comune di Venezia
 - Tipo di impiego Consulenza
 - Principali mansioni e responsabilità **Partecipazione, in qualità di Segretario, alla gara d'appalto "Appalto integrato, avente ad oggetto la progettazione esecutiva e l'esecuzione delle opere relative al programma di riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibile (PRUACS) Gazzera Mattuglie – Venezia - CUP F74H1000060009 – CIG 5222615E39".**

- Date 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro La Immobiliare Veneziana S.r.l., c/o VEGA Parco Scientifico, Via della Libertà 12, Marghera- Venezia
 - Tipo di azienda o settore Società pubblica del Comune di Venezia
 - Tipo di impiego Consulenza
 - Principali mansioni e responsabilità **Partecipazione, in qualità di Segretario, alla gara d'appalto "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di progettazione preliminare e definitiva delle opere relative al programma di riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibile (Pruacs) Gazzera Mattuglie – Venezia - CUP F79C10000280009 – lotto n. 1: CIG 2668405576; lotto n. 2 CIG 26687187C1; lotto n. 3 CIG 2668870531; lotto n. 4 CIG 2669024447".**

- Date 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro La Immobiliare Veneziana S.r.l., c/o VEGA Parco Scientifico, Via della Libertà 12, Marghera- Venezia
 - Tipo di azienda o settore Società pubblica del Comune di Venezia
 - Tipo di impiego Consulenza
 - Principali mansioni e responsabilità **Partecipazione, in qualità di Segretario, alla gara "Appalto per la progettazione definitiva delle opere di urbanizzazione relative al programma di riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibile (PRUACS) Gazzera Mattuglie – Venezia (CUP F79C10000290009 – CIG 2904991A66)".**

- Date 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro APV Investimenti S.p.A., Fabbricato 16, Santa Marta, Dorsoduro, Venezia
 - Tipo di azienda o settore Società pubblica dell'Autorità Portuale di Venezia
 - Tipo di impiego Consulenza
 - Principali mansioni e responsabilità **Partecipazione, in qualità di componente della Commissione Tecnica, al Concorso Internazionale di Progettazione "Garage multipiano ed opere connesse"**

- **PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO**
 - Date 2011 - 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro La Immobiliare Veneziana S.r.l., c/o VEGA Parco Scientifico, Via della Libertà 12, Marghera- Venezia
 - Tipo di azienda o settore Società pubblica del Comune di Venezia

- Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

• Date
2007 - 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
APV Investimenti S.p.A., Fabbricato 16, Santa Marta, Dorsoduro, Venezia
• Tipo di azienda o settore
Società pubblica dell'Autorità Portuale di Venezia
• Tipo di impiego
Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità
Attività di collaborazione e di supporto: - alla predisposizione dei documenti di gara; - allo svolgimento dell'attività di gara; - agli adempimenti amministrativi pre e post gara; - alla stesura del contratto di appalto ed eventuali successivi atti integrativi.

- Date
2009 - 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Scuola di Formazione del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Venezia
• Tipo di azienda o settore
-
• Tipo di impiego
Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità
Attività di collaborazione all'organizzazione degli eventi con i responsabili dell'area di diritto amministrativo.

- Date
2009 - 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Venezia
• Tipo di azienda o settore
-
• Tipo di impiego
Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità
Attività di collaborazione per lo svolgimento del corso per praticanti avvocati, area diritto amministrativo.

-

DOCENZE

- Date 11 novembre 2021
- Soggetto organizzatore **Fondazione Ingegneri Veneziani – Veritas S.p.A.**
- Iniziativa Corso di Formazione
- Argomento della docenza *“Come si struttura una gara BIM”*

- Date 1 febbraio 2021
- Soggetto organizzatore **Fondazione Ingegneri Veneziani**
- Iniziativa Corso di formazione
- Argomento della docenza *“L’offerta economicamente più vantaggiosa – Il Edizione”*

- Date 15 dicembre 2020
- Soggetto organizzatore **Fondazione Ingegneri Veneziani – Veritas S.p.A.**
- Iniziativa Corso di formazione
- Argomento della docenza *“L’offerta economicamente più vantaggiosa”*

- Date 10 dicembre 2019
- Soggetto organizzatore **Fondazione Ingegneri Veneziani – Veritas S.p.A.**
- Iniziativa Corso di formazione: *“Il rapporto direzione lavori – costruttore.”*
- Argomento della docenza *“La gestione del rapporto tecnico – documentale per la prevenzione del contenzioso”*

- Date 4 ottobre 2018
- Soggetto organizzatore **Fondazione CPV – Centro Produttività Veneto**
- Iniziativa Corso di formazione: *“Appalti pubblici e affidamenti: normativa, meccanismi premiali, strumenti a tutela della legalità (FRV 20601)”*
- Argomento della docenza *“Interventi e strumenti di tutela della legalità”*

- Date 24 ottobre 2017
- Soggetto organizzatore **Fondazione SSP – Scuola di Sanità Pubblica c/o Regione Veneto, Venezia**
- Iniziativa Corso di aggiornamento: *“Il nuovo Codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)”*
- Argomento della docenza *“Contratti di lavori e servizi: il controllo, la verifica e le valutazioni gestionali nell’applicazione degli ordini di servizio e delle contestazioni”*

- Date 7 ottobre 2016
- Soggetto organizzatore **Fondazione SSP – Scuola di Sanità Pubblica c/o Regione Veneto, Venezia**
- Iniziativa Corso: *“Dalla programmazione al controllo dei lavori: le novità introdotte dal nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione (D.Lgs. 50/2016)”*.
- Argomento della docenza *“La fase di esecuzione del contratto nel D.Lgs. n. 50/2016 – Rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale per le controversie sorte in fase di esecuzione del contratto”*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2004
di istruzione o formazione Conseguimento dell'abilitazione professionale di avvocato presso la Corte di Appello di Venezia e iscrizione all'Albo degli Avvocati presso l'Ordine degli Avvocati di Venezia
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 2000
Laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi di Bologna (voto: 100/110) con il Prof. Franco Mastragostino, ordinario della cattedra di Diritto Amministrativo, con tesi dal titolo *“La realizzazione di opere pubbliche tramite project financing”*
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 1993
Diploma di maturità classica presso il “Liceo – Ginnasio Marco Foscarini” di Venezia

PUBBLICAZIONI

- Data 2021
- Titolo Articolo su rivista specializzata *“BIM ed offerta economicamente più vantaggiosa: i criteri di valutazione delle offerte”*, in L'Ufficio Tecnico, n. 9/2021
- Editore Maggioli Editore

- Data 2010
- Titolo Contributo in pubblicazione di opera collettanea, in *“Atti giudiziari di diritto civile, penale, amministrativo – prova scritta all'esame di avvocato”*
- Editore Giuffrè Editore

- Data 2009
- Titolo Contributo in pubblicazione di opera collettanea, in *“Atti giudiziari di diritto civile, penale, amministrativo – prova scritta all’esame di avvocato”*,
- Editore Giuffrè Editore

- Data 2009
- Titolo Redazione rassegna giurisprudenziale: *“Rassegna giurisprudenziale amministrativa sul diritto di accesso a documenti contenenti elementi di rilevanza industriale o intellettuale”*, in Dialoghi del diritto dell’avvocatura della giurisdizione, n. 1 Gennaio – Marzo 2009
- Editore Cedam

- Data 2008
- Titolo Contributo in pubblicazione di opera collettanea, in *“Atti giudiziari di diritto civile, penale, amministrativo – prova scritta all’esame di avvocato”*
- Editore Giuffrè Editore

- Data 2008
- Titolo Redazione rassegna giurisprudenziale: *“Rassegna giurisprudenziale amministrativa sulle ordinanze contingibili e urgenti, ex art. 54 TUEL”*, in Dialoghi del diritto dell’avvocatura della giurisdizione, n. 2 Aprile – Giugno 2008
- Editore Cedam

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura buona
- Capacità di espressione orale buona

INGLESE

- Capacità di lettura elementare
- Capacità di scrittura elementare
- Capacità di espressione orale elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

La decennale esperienza professionale nell'ambito delle professioni legali ha consentito di acquisire buone capacità di adeguamento a contesti multiculturali e di comunicazione con il pubblico, con enti ed istituzioni a vario livello.
Buona predisposizione ai rapporti interpersonali e buone capacità di lavoro sia individuale sia in equipe

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buona esperienza di gestione e pianificazione di progetti che coinvolgono più persone, acquisita nell'attività di consulenza svolta presso società pubbliche e private.
Buone attitudini organizzative e di gestione delle competenze. Capacità di lavoro a progetto con scadenza.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza degli applicativi Microsoft pacchetto Office, in particolare Word, e Mac; ottima capacità di navigazione in Internet, consultazione Banche Dati professionali.

PATENTI
Patente B
Patente nautica

La sottoscritta, Arianna Dall'Asta, ha dichiarato quanto sopra, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità, consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (artt. 76 e 75 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000).
Dichiara inoltre di autorizzare sin d'ora al trattamento dei propri dati personali anche particolari ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 come riformato dal predetto regolamento e dal D.lgs. 101/2018.
Venezia, 6 maggio 2022
Arianna Dall'Asta