

Data **26 MAG. 2016** | Protocollo N° **207675** # | Class. **C.101** Prat. | Fasc. | Allegati N°

Oggetto: **Registro Regionale delle Persone Giuridiche di Diritto Privato.**
Fondazione "Centro Musicale Malipiero", con sede Asolo (TV). Trasmissione Decreto n. 69 del 20 maggio 2016.

RACCOMANDATA A.R.

Al Signor Presidente della
**FONDAZIONE CENTRO
MUSICALE MALIPIERO**
Via Foresto Vecchio, 10
31011 ASOLO (TV)

Si trasmette il decreto di approvazione delle modifiche statutarie della Fondazione in oggetto, che vengono iscritte al numero d'ordine **569** del Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato.

Si coglie l'occasione per sottolineare che, ogni qualvolta si verificano i seguenti fatti, gli Amministratori hanno l'obbligo di chiederne l'iscrizione nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche:

- approvazione delle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto;
- variazione della sede legale o istituzione di sedi secondarie;
- rinnovo dell'Organo di Amministrazione;
- sostituzioni dei Consiglieri;
- altri atti e fatti previsti da norme di legge o di regolamento.

Poiché le Fondazioni sono soggette al controllo e alla vigilanza sull'amministrazione, ai sensi dell'art. 25 del Codice Civile e della D.G.R. n. 2078 del 7 dicembre 2011, si invita a trasmettere, entro il 15 maggio di ogni anno, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa da più dichiaranti, scaricabile dal sito internet sotto indicato.

Per ulteriori informazioni in ordine agli adempimenti successivi al riconoscimento della personalità giuridica è possibile consultare il sito internet: www.regione.veneto.it/web/enti-locali/ alla voce "Registro Regionale delle Persone Giuridiche – Enti iscritti".

Si informa infine che, eventuali dati personali, contenuti nei documenti trasmessi, saranno resi noti a terzi richiedenti visure o certificazioni (ex art. 3, comma 8, DPR 361/2000), salvo che codesto Ente non abbia stabilito diversamente in riferimento al D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Distinti saluti.

Il Direttore
Dott. Maurizio Gasparin

P.O. REGISTRO REGIONALE PERSONE GIURIDICHE E ASSOCIAZIONI
Il Responsabile: Alessandra Schiavon (Tel. 041/2795932 - 5933)
AS/ib
SERVIZIO PERSONE GIURIDICHE
Il Dirigente: Silvia Zangirolami (Tel. 041/2795742 - 5907)

Dipartimento EE. LL., Persone Giuridiche e Controllo Atti, Gestioni Commissariali e Post Emergenziali, Grandi Eventi
Sezione EE.LL., Persone Giuridiche, Controllo Atti, Servizi Elettorali e Grandi Eventi
Fondamenta S. Lucia, Cannaregio 23 – 30121 Venezia Tel. 041/2795910-5914-5917 – Fax 041/2795920-5931
dip.entilocaligrandieventi@pec.regione.veneto.it

Codice Univoco Ufficio 1C685V



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale
DECRETO N. 69 DEL 20 MAG. 2016

OGGETTO: Fondazione "Centro Musicale Malipiero", con sede legale in Asolo (TV). Approvazione modifiche statutarie ai sensi degli artt. 2 e 7 del D.P.R. n. 361/2000 e dell'art. 14 del D.P.R. n. 616/1977.

NOTE PER LA TRASPARENZA:

Con il presente provvedimento si approvano le modifiche statutarie deliberate in data 5 febbraio 2016 dall'Assemblea della Fondazione in oggetto.

IL DIRETTORE
DELLA SEZIONE

E.E.LL., PERSONE GIURIDICHE, CONTROLLO ATTI, SERVIZI ELETTORALI E GRANDI EVENTI

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 4084 del 10 luglio 1990 si riconosceva la personalità giuridica di diritto privato alla Fondazione "Centro Musicale Malipiero", con sede legale in Asolo (TV), costituita con atto a rogito del Dott. Vincenzo Imparato, notaio in Asolo (TV), in data 20 novembre 1986, rep. n. 61358 e avente lo scopo di favorire la conoscenza e la diffusione dell'opera del musicista veneto Gianfrancesco Malipiero;
- in data 16 aprile 2010 la Fondazione veniva iscritta al n. 569 del Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato;
- dopo note interlocutorie con gli Uffici Regionali, l'Assemblea della Fondazione deliberava modifiche statutarie in data 5 febbraio 2016, atto a rogito del Dott. Francesco Candiani, notaio in Venezia-Mestre, rep. n. 135266, concernente una più compiuta articolazione dei compiti dell'Ente e aspetti organizzativi, in particolare la composizione degli Organi;
- con istanza pervenuta in data 24 febbraio 2016 (prot. reg. n. 71916 stessa data), il Legale rappresentante della Fondazione chiedeva all'Amministrazione Regionale l'approvazione delle suddette modifiche statutarie;
- con nota prot. n. 102387 del 15 marzo 2016 veniva comunicato alla Fondazione il mancato avvio del procedimento amministrativo di approvazione delle modifiche statutarie in questione, risultando incompleta la documentazione trasmessa;
- con nota pervenuta in data 18 marzo 2016 (prot. reg. n. 108990 stessa data) il Legale rappresentante della Fondazione trasmetteva la documentazione integrativa richiesta;
- con nota prot. n. 120271 del 29 marzo 2016 la scrivente Sezione, accertata la completezza formale della documentazione prodotta, comunicava alla Fondazione l'avvio del procedimento amministrativo di approvazione delle modifiche statutarie in oggetto, ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e della Deliberazione della Giunta Regionale n. 3418 del 30 dicembre 2010;

TUTTO CIÒ PREMESSO:

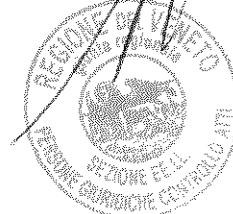
- VISTO l'atto a rogito del Dott. Vincenzo Imparato, notaio in Asolo (TV), datato 20 novembre 1986, rep. n. 61358;
- RICHIAMATA la D.G.R. n. n. 4084 del 10 luglio 1990;
- VISTO l'atto a rogito del Dott. Francesco Candiani, notaio in Venezia-Mestre, datato 5 febbraio 2016, rep. n. 135266;
- VISTA l'istanza del Legale rappresentante pervenuta in data 24 febbraio 2016 (prot. reg. n. 71916 stessa data) e la documentazione allegata;
- RICHIAMATA la nota della scrivente Sezione prot. n. 102387 del 15 marzo 2016;
- VISTA la nota del Legale rappresentante della Fondazione pervenuta in data 18 marzo 2016 (prot. reg. n. 108990 stessa data) e la documentazione allegata;
- RICHIAMATA la nota della scrivente Sezione prot. n. 120271 del 29 marzo 2016;
- VISTA la documentazione agli atti e, in particolare, la corrispondenza intercorsa tra la Fondazione e gli Uffici Regionali;
- VISTE le disposizioni del Codice Civile;
- VISTI il D.P.R. n. 616/1977 e il D.P.R. n. 361/2000;
- VISTA la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- RICHIAMATA la L.R. n. 54/2012;
- RICHIAMATE la D.G.R. n. 112 del 19 gennaio 2001 e la D.G.R. n. 3418 del 30 dicembre 2010;
- RICHIAMATE la D.G.R. n. 2140 del 25 novembre 2013 e la D.G.R. n. 2942 del 30 dicembre 2013;
- RICHIAMATO il proprio Decreto n. 114 del 10 luglio 2014;

RITENUTO sussistere i presupposti di diritto e di fatto per l'approvazione delle modifiche statutarie deliberate in data 5 febbraio 2016 dall'Assemblea della Fondazione in oggetto;

DECRETA

1. di approvare le modifiche allo Statuto della Fondazione "Centro Musicale Malipiero", con sede legale in Asolo (TV), c.f. n. 92003460265, deliberate dall'Assemblea dell'Ente in data 5 febbraio 2016, atto a rogito del Dott. Francesco Candiani, notaio in Venezia-Mestre, rep. n. 135266, iscrivendo contestualmente le stesse al n. 569 del Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato;
2. di approvare, conseguentemente, il nuovo Statuto della Fondazione nel testo risultante dall'atto a rogito di cui al punto 1), consistente in n. 18 (diciotto) articoli, che forma parte integrante del presente provvedimento (**Allegato A**);
3. di stabilire che avverso il presente provvedimento gli interessati possono presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, decorrenti dalla comunicazione o dalla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto;
4. di pubblicare integralmente il presente Decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto, comunicando che l'**Allegato A** di cui al punto 2) è consultabile presso il Settore Persone Giuridiche della Sezione EE.LL., Persone Giuridiche, Controllo Atti, Servizi Elettorali e Grandi Eventi.

Dott. Maurizio Gasparin





ALLEGATO “A”

**SEZIONE EE.LL., PERSONE GIURIDICHE, CONTROLLO ATTI,
SERVIZI ELETTORALI E GRANDI EVENTI**

Allegato al decreto n. 69 del 20 MAG. 2016



Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola, il Presidente scioglie l'assemblea alle ore 10,45 (dieci e minuti quarantacinque).

Gli intervenuti mi dispensano dalla lettura di quanto allegato.

Io Notaio ho letto questo atto al comparente che lo approva.

L'atto presente è stato dattiloscritto e scritto a mano da persona di mia fiducia e da me stesso su di un foglio per due intere facciate e sin qui di questa terza.

Firmato GIORGIO ORSONI - FRANCESCO CANDIANI Notaio L.S.

Allegato "A"
al Num. 135266 di repertorio
40462 d'ordine

FONDAZIONE CENTRO MUSICALE MALIPIERO

oooOooo

STATUTO

ART. 1 - COSTITUZIONE E SEDE

È costituita con sede in Asolo, la Fondazione denominata

"CENTRO MUSICALE MALIPIERO"

allo scopo di favorire la conoscenza e la diffusione dell'opera del grande musicista veneto Gianfrancesco Malipiero.

ART. 2 - PARTECIPANTI

I partecipanti della Fondazione si distinguono in fondatori e ordinari.

Sono partecipanti fondatori: COMUNE DI VENEZIA, COMUNE DI ASOLO, FONDAZIONE TEATRO "LA FENICE" DI VENEZIA, FONDAZIONE "GIORGIO CINI" DI VENEZIA, CONSERVATORIO "BENEDETTO MARCELLO" DI VENEZIA, FONDAZIONE "UGO E OLGA LEVI" DI VENEZIA.

Sono partecipanti ordinari le Province, i Comuni, nonché altri Enti e organismi pubblici e privati operanti nel campo della cultura e della musica.

ART. 3 - COMPITI

La fondazione promuove, sulla base del bilancio e dei programmi annuali di attività, ogni iniziativa utile a diffondere e a valorizzare la cultura musicale malipieriana, ed in particolare cura:

- a) l'ospitalità in Asolo di studiosi, compositori ed esecutori di musica malipieriana e contemporanea
- b) l'istituzione di borse di studio secondo criteri e modalità stabiliti dal Comitato Artistico scientifico
- c) la promozione di concerti avvalendosi delle prestazioni e della collaborazione delle istituzioni musicali che fanno parte della fondazione;
- d) il conferimento di premi a concertisti e studiosi di musica contemporanea;
- e) l'organizzazione di corsi e seminari di preparazione e perfezionamento per giovani musicisti di musica malipieriana e contemporanea secondo criteri e modalità stabiliti dal Comitato Artistico scientifico
- f) la costituzione di un centro di raccolta, conservazione e consultazione di tutto il materiale concernente l'opera e la vita del maestro Malipiero;
- g) riunioni e incontri ai fini dello scambio regionale, nazionale e internazionale di esperienze in tema di musica contemporanea;



h) la pubblicazione, autonomamente o in collaborazione con case editrici specializzate, di studi sulla musicologia inerenti agli scopi della Fondazione e di carteggi epistolari malipieriani;

i) la manutenzione ordinaria e straordinaria del "Fondo Malipiero" e la gestione degli immobili che lo costituiscono;

Per lo svolgimento del Centro Musicale si varrà delle disponibilità degli immobili del "Fondo Malipiero" e della loro destinazione.

Art. 4 PATRIMONIO E RAPPORTI FINANZIARI

Il patrimonio della Fondazione è costituito dal fondo di dotazione e dalle quote conferite dai partecipanti nonché della disponibilità dei beni mobili e immobili del "Fondo Malipiero" e da altri beni a qualsiasi titolo acquisiti.

Le entrate della Fondazione sono costituite dalle somme dovute dai partecipanti ai sensi dell'art. 5 nonché dai contributi che enti, associazioni e privati corrisponderanno alla Fondazione stessa per l'adempimento delle finalità da essa perseguite.

In caso di estinzione della Fondazione il patrimonio mobiliare e immobiliare che viene conferito all'atto della costituzione della Fondazione e quanto successivamente acquisito sarà devoluto agli Enti che lo hanno attribuito i quali lo utilizzeranno per finalità analoghe.

Le spese della Fondazione riguardano la attività per l'adempimento delle finalità fissate dal presente statuto e dalle volontà testamentarie della Signora Teresa Wright Malipiero.

L'anno sociale e finanziario decorre dal 1 gennaio al 31 dicembre.

ART. 5 - OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI

I partecipanti fondatori sono tenuti a prestare senza corrispettivo attività e servizi a favore della Fondazione nella misura che annualmente il Consiglio Generale riconoscerà equa e corrispondente ai bisogni.

I Comuni di Venezia ed Asolo sono altresì tenuti a versare le quote annuali per le spese di funzionamento stabilite dal Consiglio Generale.

I partecipanti ordinari sono tenuti a conferire annualmente una quota associativa e/o attività e servizi che il Consiglio Generale fisserà in base al rilievo e alla natura dell'organismo.

Di anno in anno i partecipanti si riservano di conferire ulteriori contribuzioni in base al programma di attività della Fondazione.

Il Comune di Venezia, proprietario del lascito testamentario della Signora Teresa Wright Malipiero denominato "Fondo Malipiero", ha conferito in gestione alla Fondazione i relativi beni mobili e immobili fermi restando tutti i vincoli di destinazione fissati dal testatore.

ART. 6 – ORGANI

Sono organi della Fondazione:

- A) Il Consiglio Generale
- B) Il Comitato Direttivo;
- C) Il Presidente;
- D) Il Segretario Generale
- E) Il Comitato Artistico-Scientifico;
- F) Il Collegio dei Revisori dei Conti;

ART. 7 – CONSIGLIO GENERALE

Il Consiglio Generale è composto:

- a) dal Presidente che lo presiede



- a) da 8 componenti nominati dai partecipanti fondatori;
- b) da 1 componente per ogni partecipante ordinario che si associa alla Fondazione.

Degli 8 componenti nominati dai partecipanti fondatori, 2 sono nominati dal Comune di Venezia, 2 dal Comune di Asolo ed 1 per ciascuno dalla Fondazione "G. Cini" di Venezia, dalla Fondazione Teatro "La Fenice" di Venezia, dal Conservatorio "B. Marcello" di Venezia e dalla Fondazione "Ugo e Olga Levi" di Venezia.

Il Consiglio Generale resta in carica 5 anni. I componenti nominati come rappresentanti degli Enti Locali, cessano dall'ufficio, con il decadere dell'Ente che li ha nominati.

I componenti del Consiglio Generale possono essere riconfermati.

Il Consiglio Generale viene convocato in via ordinaria almeno due volte l'anno dal Presidente, con preavviso scritto di cinque giorni. Il preavviso contiene l'ordine del giorno della seduta.

Il Consiglio Generale è convocato in via straordinaria per iniziativa del Presidente o a richiesta di un terzo dei consiglieri.

La partecipazione al Consiglio Generale è gratuita.

ART. 8 -- COMPITI DEL CONSIGLIO GENERALE

Il Consiglio Generale:

- a) delibera il regolamento della Fondazione;
- b) delibera il bilancio preventivo e consuntivo e adotta gli atti di straordinaria amministrazione del "Fondo Malipiero";
- c) delibera sulle richieste di partecipazione di nuovi aderenti;
- d) approva i programmi annuali di attività predisposti dal Comitato Artistico-Scientifico;
- e) elegge i revisori dei conti;
- f) delibera sulla quota annuale di associazione di cui all'art. 5;
- g) delibera la modifica dello statuto, propone l'estinzione della Fondazione, la devoluzione del patrimonio;
- h) delibera su quant'altro demandato dal presente statuto.

Art.9 COMITATO DIRETTIVO

Il Comitato Direttivo è costituito dal Presidente e dai componenti il Consiglio Generale nominati dai Comuni di Venezia ed Asolo.

Viene convocato dal Presidente almeno quattro volte all'anno con preavviso scritto che contiene l'ordine del giorno della seduta.

La partecipazione al Comitato Direttivo è gratuita.

ART. 10 COMPITI DEL COMITATO DIRETTIVO

Il Comitato Direttivo:

- a) nomina Il Presidente e i componenti del Comitato Artistico-Scientifico,
- b) nomina il Segretario Generale e il personale della Fondazione, nonché l'attribuzione degli incarichi di insegnamento ed assistenza ai corsi ed ai seminari, in conformità alle norme, stabilite dal regolamento di cui alla precedente lettera a) dell'art. 8;
- c) delibera i compensi da corrispondere al Segretario Generale e ai membri del Comitato Scientifico;
- d) delibera i compensi da corrispondere al personale della Fondazione ed ai collaboratori per l'attività ed iniziative della Fondazione in conformità alle norme stabilite dal regolamento di cui alla precedente lett.



- a) dell'art. 8;
- e) delibera l'istituzione di borse di studio;
- f) delibera l'accettazione dei contributi di cui al 2 comma dell'art. 4;
- g) delibera in via d'urgenza le ammissioni dei partecipanti di cui al 3° comma dell'art. 2 salvo ratifica del Consiglio Generale;
- h) adotta tutti i provvedimenti necessari all'ordinaria amministrazione del "Fondo Malipiero";
- i) delibera su quant'altro demandato dal presente statuto.

ART. 11 – PROCEDURE

Le deliberazioni del Consiglio Generale sono prese a maggioranza di voti e con la presenza di almeno la metà più uno dei componenti nominati dai partecipanti fondatori.

In seconda convocazione, le deliberazioni del Consiglio Generale sono valide qualunque sia il numero dei componenti nominati dai partecipanti fondatori.

Le deliberazioni del Comitato Direttivo sono prese a maggioranza di voti e con la presenza di almeno la metà più uno dei componenti.

Per modificare lo Statuto, per proporre l'estinzione della Fondazione e la devoluzione del patrimonio è prescritta la presenza di almeno tre quarti dei componenti rappresentanti i partecipanti fondatori ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Art. 12 IL PRESIDENTE

Presidente della Fondazione è il Sindaco di Venezia o suo delegato. Il Presidente rappresenta la Fondazione, convoca e presiede il Consiglio Generale e il Comitato Direttivo; propone al Comitato Direttivo le nomine del Segretario Generale e dei membri del Comitato Artistico-Scientifico; provvede a tutti gli atti di esecuzione delle delibere del Consiglio Generale e del Comitato Direttivo; adotta, in casi di necessità ed urgenza, i provvedimenti di competenza del Comitato Direttivo, salva la ratifica da parte di questo nella prima riunione utile.

L'incarico è gratuito.

ART. 13 - VICE PRESIDENTE

Il Comitato Direttivo elegge nel proprio seno un Vice-Presidente tra i componenti del Consiglio Generale del comune di Aolo il quale sostituisce il Presidente nei casi di assenza o di impedimento temporaneo esplicando le funzioni vicarie e assistendolo nello svolgimento dei compiti di ordinaria amministrazione.

ART. 14 – SEGRETARIO GENERALE

Il Segretario Generale è nominato dal Comitato Direttivo e affianca il Presidente nella esecuzione delle delibere del Consiglio Generale e del Comitato Direttivo.

Al Segretario Generale inoltre compete:

- la direzione degli uffici della Fondazione.
- il coordinamento della attività amministrativa didattica e scientifica.

Il segretario Generale è altresì segretario del Consiglio Generale, del Comitato Direttivo e del Comitato Artistico-scientifico.

ART. 15 - COMITATO-ARTISTICO-SCIENTIFICO

Il Comitato Artistico-Scientifico è composto da un Presidente e da 4 a 6 esperti nel campo della musica e cultura musicale nominati dal Comitato Direttivo;



I membri del Comitato durano in carica 5 anni e possono essere riconfermati. Cessano dall'ufficio, con il decadere del Comitato Direttivo che li ha nominati.

Il Comitato Artistico-Scientifico propone i programmi di attività della Fondazione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Generale; predispone i programmi ed i piani di studio dei corsi e dei seminari, nonché i programmi di tutte le altre iniziative della Fondazione nell'ambito delle direttive impartite dal Comitato Direttivo; dà pareri nei casi previsti dal presente statuto e dal regolamento.

Il Comitato Artistico-Scientifico relativamente all'istituzione di borse di studio e al conferimento di premi ne indica i criteri generali, predisponendo appositi regolamenti, bandi e normative.

ART. 16 - REVISIONE DEI CONTI

Le funzioni di controllo sono demandate ad un Collegio dei Revisori dei Conti composto da un Presidente e due membri nominati dal Consiglio Generale della Fondazione.

Il Presidente deve essere iscritto nel ruolo dei revisori ufficiali dei conti. I revisori dei conti durano in carica 5 anni e possono essere riconfermati; essi possono assistere, alle sedute del Consiglio Generale e del Comitato Direttivo.

ART. 17 - RECESSO DEI PARTECIPANTI

I partecipanti in regola con il versamento delle quote sociali possono recedere dalla Fondazione dandone espressa comunicazione a mezzo raccomandata, da far pervenire al Consiglio Generale della Fondazione, entro il 31 ottobre di ogni anno.

Il recesso ha efficacia dall'inizio dell'anno successivo a quello in cui è stato comunicato.

La facoltà di recesso è esercitabile solo dopo che siano trascorsi tre anni dalla data di associazione alla Fondazione o a partire dall'anno successivo a quello in cui sia stata deliberata una modifica dello Statuto.

ART. 18 - NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente statuto si applicano le norme del codice civile e le disposizioni vigenti in materia.
Firmato GIORGIO ORSONI - FRANCESCO CANDIANI Notaio L.S.

Copia conforme all'originale

Consta di fogli 4 e si rilascia, in carta libera, per gli usi consentiti.

Venezia-Mestre, il

15 FEB. 2016

