

Protocollo Generale:	<b>AL COMUNE DI VENEZIA</b> <b>AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO E CITTÀ SOSTENIBILE</b> SETTORE BONIFICHE E VALUTAZIONI AMBIENTALI Servizio Rifiuti, Biodiversità, Aria e Clima	Marca da bollo € 16,00 o dichiarazione di esenzione
----------------------	--	--

**ISTANZA PER L'AUTORIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI RACCOLTA VOLONTARIA  
E/O MAPPATURA DEI RIFIUTI NEL TERRITORIO COMUNALE**

AI SENSI DEL REGOLAMENTO UNICO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI E DELL'ORDINANZA SULLE ATTIVITÀ  
BALNEARI VIGENTE

<b>IL/LA SOTTOSCRITTO/A</b>				
<b>Cognome</b>		<b>Nome</b>	<b>Codice Fiscale/Partita I.V.A.</b>	
<b>Nato/a a</b>		<b>Prov.</b>	<b>il</b>	
<b>Residente in</b>				
<b>Prov.</b>	<b>Comune</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Civico</b>	<b>C.A.P.</b>
<b>Tel.</b>	<b>e-mail / PEC</b>		<b>Cell.</b>	
<b>IN QUALITÀ DI (Ruolo<sup>1</sup>)</b>				
<b>DELL'IMPRESA/ASSOCIAZIONE/ENTE/ISTITUTO/SCUOLA/ALTRO</b>				
<b>Denominazione o Ragione sociale</b>				
<b>Sede legale</b>				
<b>Prov.</b>	<b>Comune</b>	<b>Indirizzo</b>		
<b>Codice fiscale</b>			<b>P.IVA</b>	
<b>Tel.</b>	<b>Email / PEC</b>			

1 Presidente, Legale Rappresentante, Altro

**CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI DECADENZA DEI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI:**

**C H I E D E**

<b>il rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento dell'iniziativa di raccolta volontaria e/o monitoraggio di rifiuti che si svolgerà:</b>	
<b>Il giorno</b>	<b>Con orario</b>
<b>Nel luogo (<i>barrare il caso di interesse ed eventualmente completare</i>)</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>San Nicolò - area naturale protetta ZSC/ZPS</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Alberoni - area naturale protetta ZSC/ZPS</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Ca' Roman - area naturale protetta ZSC/ZPS</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Forte Carpenedo - area naturale protetta ZSC/ZPS</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Bosco di Mestre</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Altro - specificare</b>
<b>Breve descrizione dell'iniziativa (indicazione esatto luogo di svolgimento con relativa mappa, numero partecipanti, modalità svolgimento dell'attività...)</b>	

**D I C H I A R A**

<input type="checkbox"/>	che l'attività presentata non ha scopo di lucro
--------------------------	---

<input type="checkbox"/>	che durante le attività non verranno utilizzate strutture (banchetti, gazebo, ecc.) e/o impianti audio.
<input type="checkbox"/>	che non verranno utilizzati strumenti pubblicitari.
<input type="checkbox"/>	di essere già in possesso o di aver richiesto le eventuali ulteriori autorizzazioni comunali e/o di altri enti competenti (se ed in quanto dovute).

### D I C H I A R A   A L T R E S Ì

<input type="checkbox"/> Di assolvere all'imposta di bollo tramite due marche da bollo di Euro 16,00 ciascuna per la presentazione dell'istanza e il rilascio dell'autorizzazione mediante:	
<input type="checkbox"/> pagamento con il circuito digitale pagoPA (allegare ricevute);	
<input type="checkbox"/> indicazione dei numeri identificativi della marca utilizzata (le marche da bollo utilizzate saranno poi annullate e conservate in originale):	
<b>Marca da Bollo istanza</b>	n. _____ del _____
<b>Marca da Bollo autorizzazione</b>	n. _____ del _____
<input type="checkbox"/> Il pagamento non è dovuto poiché esentati ai sensi del DPR n. 642/1972.	

<b>ALLEGA ALLA DOMANDA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA</b>	
1. copia non autenticata del documento di identità del richiedente	
2. Programma e descrizione dell'iniziativa/attività	
3. Mappa del luogo di svolgimento dell'evento ed individuazione dell'area di interesse	
<b>PRENDE ATTO</b>	
<input type="checkbox"/>	che l'istanza deve essere presentata almeno 30 giorni prima dell'iniziativa
<input type="checkbox"/>	del contenuto delle linee guida per l'organizzazione di una iniziativa di clean up pubblicata nel sito <a href="https://www.comune.venezia.it/it/content/eventi-clean">https://www.comune.venezia.it/it/content/eventi-clean</a>
<input type="checkbox"/>	del contenuto dell'ordinanza balneare vigente se l'iniziativa si svolge lungo l'arenile del Comune di Venezia (pubblicata nel sito <a href="https://www.comune.venezia.it/it/content/normativa-3">https://www.comune.venezia.it/it/content/normativa-3</a> )

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

## **COMUNICAZIONE AL RICHIEDENTE**

L'amministrazione comunale comunica al richiedente l'avvio del procedimento ai sensi degli artt.7 e 8 della L. 241/90 con segnatura di Protocollo Generale (PG) dell'istanza e pertanto informa che:

<b>Responsabile del procedimento</b>	Dott.ssa Cristiana Scarpa
<b>Termine del procedimento</b>	40 giorni
<b>Per informazioni e presa visione atti</b>	Area Sviluppo del Territorio e Città Sostenibile Settore Bonifiche e Valutazioni Ambientali Servizio Rifiuti, Biodiversità, Aria e Clima Campo Manin, San Marco 4023 30124 Venezia PEC: territorio@pec.comune.venezia.it e-mail: servizio.ambiente@comune.venezia.it ricevimento: su appuntamento
Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento ai sensi dell'art. 2 della L. 241/1990 e dell'art. 28 del DL 69/2013, l'interessato può rivolgersi, entro 20 giorni, al soggetto cui è attribuito "il potere sostitutivo in caso di inerzia".	

### **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi dell'art. 13, Regolamento UE 2016/679 (trattamento dei dati personali).

Al fine della gestione della istanza di accesso documentale presentata e per l'assolvimento delle attività che ne conseguono, La informiamo che i suoi dati personali verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

Il testo completo dell'informativa è consultabile nel sito istituzionale dell'Ente e, in particolare, nella pagina dedicata di competenza dell'ufficio destinatario dell'istanza da Lei presentata

<https://www.comune.venezia.it/it/content/trattamento-dati-personali-0>

Data.....

Firma dell'interessato per presa visione

-----