

# CURRICULUM VITAE

CITTA' DI  
VENEZIA



INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Nalesso Amanda
Data di nascita	
Amministrazione	Municipalità Lido-Pellestrina
Carica rivestita	Consigliere
Numero telefonico dell'ufficio	
Fax dell'ufficio	
e-mail istituzionale	<a href="mailto:amanda.nalesso@comune.venezia.it">amanda.nalesso@comune.venezia.it</a>

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Professione	Segretaria
Titolo di studio	Medie inferiori
Altri titoli di studio e professionali	OSS in assistenza odontoiatrica
Esperienze professionali e/o politiche (con incarichi ricoperti)	Guardiasala, segretaria presso:ditta trasporti, commercialista, Venezia Spiagge s.p.a., associazione A.S.D. Assistente odontoiatrica
Capacità linguistiche	Inglese medio-buono
Capacità nell'uso delle tecnologie	buono
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	Corso BLS-D, corso management per la gestione della segreteria medica, corso elettromiografia clinica di base

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Autorizzo la pubblicazione sul sito web del Comune di Venezia il presente curriculum ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

DATA

FIRMATO

14/12/2020

Amanda Nalesso