

COMUNE DI VENEZIA
DIREZIONE CONTRATTI E ATTI AMMINISTRATIVI
OPERE PUBBLICHE
 San Marco n. 4136
 30124 Venezia
 Tel. 041 2748546 – Fax 041 2748626

Gara n. 36/2010: Servizi di trasporto su gomma, servizi di trasporto su gomma e di accompagnamento, servizi di accompagnamento di persone disabili, disabili non deambulanti e anziane in perdita di autonomia e in situazione di fragilità, residenti nel Comune di Venezia - C.I.G. n.: 05325111FA.

DISCIPLINARE DI GARA

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara stessa**, devono essere idoneamente sigillati con ceralacca e controfirmati su tutti i lembi di chiusura, devono pervenire **esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Venezia, San Marco n. 4165**, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, nei termini previsti al punto **IV.3.4 del bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, ad eccezione del sabato, **esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Venezia, San Marco n. 4165**, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I plichi devono contenere l'indicazione: *“da far pervenire alla Direzione Contratti e Atti Amministrativi Opere Pubbliche – Settore Gare – Servizio Gare e Contratti - San Marco 4136 – 30124 Venezia”*, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso **ed ai codici fiscali del concorrente o dei concorrenti** - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

I plichi devono contenere al loro interno **tre buste**, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente**, **l'oggetto della gara** e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”**, **“B - Offerta tecnica”** e **“C - Offerta economica”**.

Nella busta “A- Documentazione” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) domanda **in bollo** (1 marca da bollo da € 14,62) di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura;
- 2) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
 1. attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38 del D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

- aa) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- ab) che non è pendente nei propri confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/56 e s. m. e non sussiste una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- ac) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per i reati indicati all'art. 45, paragrafo 1., della direttiva 2004/18/CE (***tutti gli eventuali provvedimenti penali comunque pronunciati nei propri confronti vanno dichiarati dal concorrente***);
- ad) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e successive modificazioni;
- ae) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- af) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da codesta Stazione appaltante, o un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- ag) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- ah) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- ai) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- aj) (***per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000***)
attesta la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99
ovvero
(per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)
attesta ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/99 di essere in regola con le norme della suddetta Legge;
- ak) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 08/06/2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1, del D.L. 04/07/2006 n. 223, convertito con modificazioni dalla legge 04/08/2006, n. 248;
- al) di non trovarsi nelle condizioni di cui alla lettera m-ter) dell'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 (introdotta dall'art. 2, comma 19, della Legge 15/07/2009, n. 94);
- am) che l'impresa non si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato o di collegamento formale o sostanziale – anche ai sensi dell'art. 2359 c.c.- con alcuna impresa partecipante alla gara;

ovvero

che l'impresa si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato o di collegamento formale o sostanziale – anche ai sensi dell'art. 2359 c.c. con le seguenti imprese partecipanti alla gara (denominazione, ragione sociale e sede) ma di aver formulato autonomamente l'offerta; *(in tal caso occorre inserire, a pena d'esclusione, in un'apposita busta sigillata e controfirmata e denominata "busta-D" tutta la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo o collegamento non ha influito sulla formulazione dell'offerta);*

ATTENZIONE: *le attestazioni della dichiarazione sostitutiva di cui alla precedente lettera ab) e al), devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1 lett. b), mentre la dichiarazione di cui alla precedente lettera ac) deve essere resa personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1 lett. c) del D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (vedi "SCHEMA DI DICHIARAZIONE" allegato);*

2. indica la Camera di Commercio nel registro delle imprese della quale è iscritto, l'attività per la quale è iscritto, il numero di iscrizione, la data di iscrizione, la durata e la data di termine, la forma giuridica, i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
3. attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
4. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute **bando di gara, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto con i relativi allegati;**
5. dichiara di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni d'appalto e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
6. dichiara di aver realizzato nel triennio 2007– 2009 un fatturato globale dell'impresa per un importo complessivo non inferiore a € 1.500.000,00;
7. dichiara di aver eseguito nel triennio 2007-2009 servizi analoghi ovvero servizi aventi le medesime finalità e comunque volti a rispondere ai medesimi bisogni sociali, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, per un importo minimo di € 500.000,00;
8. attesta che nella formulazione dell'offerta si è tenuto conto degli oneri previsti per la sicurezza fisica dei lavoratori, come disposto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m. e i.;
9. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, il numero di telefono, il numero di fax, il codice attività (deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria) e l'indirizzo di posta elettronica (o l'indirizzo di posta elettronica certificata) o il n. di fax presso cui autorizza l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. 163/2006, così come modificato dal D.Lgs. 20/03/2010, n. 53);
10. dichiara le proprie posizioni previdenziali (INPS e INAIL e C.C.N.L. applicato) e il codice attività (deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria);
11. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti, per quanto riguarda il possesso dei requisiti di cui ai numeri 6) e 7), questi potranno essere soddisfatti cumulativamente dai concorrenti raggruppati.

3) **(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) del D.Lvo n. 163/2006):**

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari del servizio non possono essere diversi da quelli indicati (art. 37, comma 7, del D.Lvo n. 163/2006);

- 4) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):**
dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:
- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo (art. 37, comma 14, del D.Lvo n. 163/2006);
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE ;
 - c) la quota di partecipazione al Raggruppamento, corrispondente alla percentuale di servizio che verrà eseguita da ciascun concorrente (art. 37, comma 13, del D.Lvo n. 163/2006);
- 5) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti):**
mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
- 6) Garanzia provvisoria, per un importo non inferiore a € **42.000,00** avente validità per almeno 180 giorni **dal 19/10/2010 compreso**.
La garanzia nella forma di fideiussione bancaria o assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. In caso di associazione temporanea di concorrenti non ancora costituita, la fideiussione bancaria o la polizza fidejussoria devono essere intestate, a pena d'esclusione, sia alla capogruppo che alla mandante (C.d.St. Adunanza Plenaria, 4.10.2005, n. 8).
ATTENZIONE: i modelli approvati con D.M. n. 123 del 12/03/2004 non sono aggiornati e non contengono tutte le clausole sopra richieste.
Si richiama in particolare l'attenzione sulla necessità della "prova scritta" (prevista, per le polizze assicurative, dall'art. 1888 c.c. – si vedano anche le indicazioni fornite dall'I.S.V.A.P. con circolare n. 393D del 17.01.2000, punto 4.9); non saranno considerate valide le fideiussioni che non siano sottoscritte in originale dal garante.
Le imprese che intendano avvalersi del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della garanzia ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lvo 163/2006 devono essere in possesso della certificazione del sistema di qualità in corso di validità; in caso di associazione temporanea di concorrenti tale riduzione è consentita proporzionalmente alla percentuale di fornitura eseguita dalle imprese che possiedono la certificazione;
- 7) dichiarazione, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lvo n. 163/2006, di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione o degli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1/09/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fidejussoria, relativa alla garanzia definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione;

- 8) attestazione del versamento di € **70,00** relativo al contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 23/12/2005, n. 266 (**citare C.I.G. n. 05325111FA**);
- 9) **copia del Capitolato Speciale d'appalto firmato in ogni foglio per accettazione** (da tutti i concorrenti in caso di associazione temporanea d'impres);
- 10) **elenco dei titoli professionali** del personale impiegato nei servizi di trasporto su gomma;
- 11) **curricula** del personale impiegato nel servizio di accompagnamento di persone disabili, disabili non deambulanti e anziane in perdita di autonomia e in situazione di fragilità;
- 12) MODELLO G.A.P., scaricabile dal sito internet del Comune, compilato in ogni sua parte (in caso di A.T.I. va compilata una scheda per ogni impresa partecipante).

La dichiarazione di cui al punto 2) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Nel caso di Consorzi la dichiarazione di cui al punto 2) dovrà essere prodotta anche dalla consorziata che eseguirà il servizio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. La documentazione di cui ai punti 6), 7), 8), 9), e 12) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11) e 12) **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Per le imprese concorrenti aventi sede in altri Stati, vale quanto previsto all'art. 47 del D. Lgs. n. 163/2006.

Nella busta "B - Offerta tecnica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Il Progetto, elaborato tenendo conto di quanto indicato all'art. 3 del Capitolato Speciale di Appalto, contenente la documentazione idonea alla valutazione dei seguenti elementi:

- a. l'assetto organizzativo generale, le modalità di raccordo con il call center comunale (trasmissione/ricezione di informazioni, restituzione tempestiva di degli output in ordine ai servizi assegnati, compatibile con forme di monitoraggio immediatamente fruibili) e attivazione di un call center autonomo da parte della ditta affidataria specificando gli orari, il numero di ore di apertura, il numero di persone impiegate;
- b. data la tipologia degli utenti, la dotazione di mezzi, il loro numero, le caratteristiche, gli accessori, l'anzianità, le modalità di gestione e manutenzione;
- c. la dotazione di personale, il numero, le caratteristiche professionali e i percorsi di formazione e aggiornamento;
- d. modalità di gestione delle situazioni di emergenza (traffico, situazioni climatiche, malori, avarie...);

Tale documentazione dovrà essere timbrata e firmata in modo leggibile in ogni pagina da parte dei soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione (punto 1 busta “A” – Documentazione).

Nella busta “C- Offerta economica” deve essere contenuta a pena d’esclusione la seguente documentazione:

Offerta economica in bollo (1 marca da bollo da € 14,62), redatta in lingua italiana che dovrà essere sottoscritta dai soggetti di cui al punto 1 della busta “A” - Documentazione. L’offerta dovrà contenere:

- il prezzo complessivo dell’offerta per 18 mensilità, comprensivo di I.V.A, dei servizi di cui all’art. 1.1.1, lettere a) e b) del capitolato e il corrispondente ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, con evidenziato il valore economico del servizio di cui all’art. 1.3 lettera a) del capitolato, conformemente a quanto indicato dall’art. 1.7 del capitolato;
- il prezzo orario, comprensivo di I.V.A., del servizio di cui all’art. 1.1.1, lettera c) del capitolato, per presunte 6.240 ore per le 18 mensilità.

Tutti gli importi vanno indicati in cifre e in lettere. Nel caso di discordanza tra l’indicazione del prezzo espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l’Amministrazione, ai sensi dell’art. 72 del R.D. 23.05.1924 n. 827.

Pena l’esclusione dalla gara, non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti l’offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

2. Avvalimento:

I concorrenti, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo per la partecipazione ed esecuzione del presente appalto, possono avvalersi dei requisiti di altro soggetto (avvalimento) con le modalità previste dall’articolo 49 del D. Lgs. n. 163/2006, con la precisazione che il contratto di avvalimento di cui all’art. 49, comma 2, lett. f) dovrà esplicitare il compenso pattuito.

3. Procedura di aggiudicazione:

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs n. 163/2006.

Le offerte ammesse alla gara verranno sottoposte all’esame della Commissione Giudicatrice appositamente nominata che effettuerà le opportune valutazioni tecniche ed economiche, in base ai criteri di valutazione indicati nel Capitolato Speciale.

L’aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve di sorta, a pena di esclusione.

Le offerte saranno valutate sulla base dei seguenti elementi e punteggi massimi a disposizione:

In relazione alla qualità del progetto, è previsto un punteggio massimo di 50 punti.

I criteri di valutazione del progetto per la gestione del servizio fanno riferimento ai seguenti elementi e relativi punteggi:

- a) l'assetto organizzativo generale, le modalità di raccordo con il call center comunale (trasmissione/ricezione di informazioni, restituzione tempestiva di degli output in ordine ai servizi assegnati, compatibile con forme di monitoraggio immediatamente fruibili) e attivazione di un call center autonomo da parte della ditta affidataria specificando gli orari, il numero di ore di apertura, il numero di persone impiegate:
- a. caratteristiche del call center della ditta: orario di apertura, tempi di risposta, conoscenza lingue straniere;
 - b. modalità di raccordo con il call center del Comune di Venezia: fax, mail, web...;
 - c. efficacia e minor disagio per l'utenza delle forme di intermodalità tra i servizi di trasporto su gomma e i servizi di trasporto acqueo;
 - d. efficacia e minor disagio per l'utenza delle modalità di integrazione tra i servizi di trasporto gomma e il servizio pubblico;
 - e. efficacia degli strumenti e delle misure adottate in ordine alla accoglienza/custodia della persona alla partenza e all'arrivo;
 - f. indicazione di proposte innovative per la rendicontazione delle prestazioni rese.

Punti da 0 a 15

- b) data la tipologia degli utenti, la dotazione di mezzi, il loro numero, le caratteristiche, gli accessori, l'anzianità, le modalità di gestione e manutenzione:
- a. numero di ore mezzo impegnate;
 - b. numero dei mezzi disponibili per il servizio;
 - c. anno di immatricolazione dei mezzi ed eventuale programma di rinnovo degli stessi;
 - d. programma di manutenzione dei mezzi;
 - e. dotazione di accessori sui mezzi: navigatore, CB, aria condizionata, autoradio, ecc.;
 - f. programma di sanificazione e pulizia dei mezzi.

Punti da 0 a 15

- c) la dotazione di personale, il numero, le caratteristiche professionali e i percorsi di formazione e aggiornamento:
- a. numero ore autisti impegnate;
 - b. numero autisti/patente, abilitazione;
 - c. numero ore addetti di cui all'art. 4.2.1 del Capitolato (accompagnamento sui mezzi);
 - d. numero addetti di cui all'art. 4.2.1 Capitolato (accompagnamento sui mezzi);
 - e. numero addetti per il servizio di accompagnamento di cui all'art. 4.3 del Capitolato;
 - f. programmazione/contenuti percorsi formativi e di aggiornamento per gli operatori;
 - g. formazione operatori per specifiche situazioni di emergenza (crisi epilettiche...).

Punti da 0 a 15

- d) modalità di gestione delle situazioni di emergenza (traffico, situazioni climatiche, malori, avarie...):
- a. in ordine agli assetti organizzativi (es. avaria dei mezzi, assenza non programmabile del personale dedicato al servizio);
 - b. in ordine al clima (es. neve, nebbia);
 - c. in ordine ai problemi degli utenti (es. crisi epilettiche, problemi comportamentali degli utenti).

Punti da 0 a 5

La soglia minima per la valutazione di idoneità del progetto è stabilita in 30 punti.

In relazione all'offerta economica, è assegnato un punteggio massimo di 50 punti, fermo restando che l'aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori il contratto di categoria e che il rispetto del contratto sarà oggetto di verifica in sede di valutazione dell'eventuale anomalia dell'offerta.

All'offerta complessiva, economicamente più vantaggiosa, corrispondente alle 18 mensilità dei servizi di cui all'art. 1.1.1. lettere a) e b), verrà attribuito un punteggio massimo di 45 punti. Alle altre offerte, verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio attribuito} = \frac{45 \times \text{il ribasso offerto}}{\text{il ribasso più alto}}$$

Al prezzo orario più basso, comprensivo di I.V.A. del servizio di cui all'art. 1.1.1. lettera c), verrà attribuito un punteggio massimo di 5 punti; agli altri prezzi, un punteggio ridotto proporzionalmente.

Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con non più di un rappresentante, debitamente munito di delega.

Le operazioni di gara si effettueranno come di seguito indicato:

La commissione giudicatrice, il giorno indicato nel bando per l'apertura dei plichi, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "A - Documentazione", procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare la documentazione presente nella "busta-D" nel caso in cui il concorrente, in base alla dichiarazione di cui al punto am) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, dichiara di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato o di collegamento formale o sostanziale con altre imprese partecipanti alla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D. L.vo n. 163/2006, hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere sia il consorzio che il consorziato dalla gara;

Successivamente la commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede all'esame dell'ulteriore documentazione contenuta nelle buste "B", per l'attribuzione dei punteggi relativi all'"offerta tecnica".

In una successiva seduta pubblica, la cui data, ora e luogo saranno comunicati ai concorrenti, la commissione procederà all'apertura delle buste "C" contenenti l'"offerta economica" e all'attribuzione dei relativi punteggi applicando la formula indicata nel disciplinare di gara.

La somma dei punti assegnati all'Offerta tecnica e all'Offerta economica determinerà il punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria della gara.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

All'aggiudicatario - tramite fax inviato al numero indicato al numero 10) della dichiarazione di cui al punto 2 dell'elenco dei documenti da inserire nella busta A - verrà richiesto di esibire, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

1. di aver realizzato nel triennio 2007 - 2009 un fatturato globale non inferiore ad € 1.500.000,00;

2. di aver eseguito nel triennio 2007 – 2009 servizi analoghi ovvero servizi aventi le medesime finalità e comunque volti a rispondere ai medesimi bisogni sociali, per un importo non inferiore a € 500.000,00;

L'aggiudicazione sarà subito impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione lo sarà dopo l'intervenuta approvazione dell'esito da parte degli organi competenti, fermo restando gli accertamenti previsti dalla Legge.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al buon esito degli accertamenti previsti dal D.Lgs. n. 490/94 e relativo regolamento D.P.R. n. 252/98.

4. offerte anomale:

In caso di verifica dell'anomalia dell'offerta, si farà riferimento all'art. 86, comma 2, del D.Lgs.163/2006.

5. trattamento dei dati personali:

Si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal "Codice in materia di protezione di dati personali" di cui al D. Lvo 196/2003 art. 13 e 22, il Comune di Venezia fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- Il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
- I dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto di appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2004 del Garante per la protezione dei dati personali di cui all'art. 21 del D. Lvo 196/2003;
- Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- Il titolare del trattamento è il Comune di Venezia, con sede in San Marco, 4136-Venezia
- Responsabile del trattamento è il Servizio Gare e contratti;
- In ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lvo.196/2003.

Venezia, li 25/08/2010

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GARE
Dott. Fabio Cacco