



## **DIPARTIMENTO DEL WELFARE**

### **DIREZIONE POLITICHE SOCIALI PARTECIPATIVE E DELL'ACCOGLIENZA**

#### **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROFESSINISTI FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE PER L'ATTIVITA' DI ASSISTENTE SOCIALE ALL'INTERNO DEL SERVIZIO IMMIGRAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DI CITTADINANZA.**

Il Direttore della Direzione Politiche Sociali, Partecipative e dell'Accoglienza,

#### **INVITA**

i liberi professionisti a presentare domanda di partecipazione per il presente procedimento di selezione.

#### **OBIETTIVO**

Il presente Avviso Pubblico ha lo scopo di individuare i soggetti cui affidare gli incarichi oggetto del presente bando, ricorrendo le condizioni previste dal Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni.

#### **OGGETTO DELL'INCARICO**

Collaborazione professionale per interventi specialistici di servizio sociale all'interno del Servizio Immigrazione e Promozione dei Diritti di Cittadinanza.

#### **ATTIVITA' RICHIESTE**

Nell'ambito del Servizio Immigrazione e Promozione dei Diritti di Cittadinanza, all'interno della collaborazione sono richieste le seguenti attività:

1. progettazione complessa, evidenziata dalle nuove criticità sociali emerse nel 2009 (rimpatri assistiti, disoccupazione e grave impoverimento in relazione alla crisi economica, ecc. )
2. nuovi interventi di emergenza in particolare relativi al supporto di donne con bambini neonati prive di aiuto e reti familiari;
3. sviluppo del progetto sui ricongiungimenti familiari (nuovo protocollo con la Prefettura, promozione e orientamento con i gruppi di utenti interessati alla questione)
4. apertura di un nuovo pensionato per lavoratori immigrati a Venezia (reperimento e valutazione utenza, monitoraggio degli inserimenti con la cooperativa che gestisce accoglienza in collaborazione con i servizi delle politiche della residenza)
5. supporto alle attività di aggiornamento alla rete cittadina dei servizi in collaborazione con gli operatori del servizio sulla nuova normativa di carattere socio assistenziale relativa all'immigrazione
6. documentazione del lavoro svolto e raccolta dati

## **MODALITA' DI SVOLGIMENTO, DURATA E COMPENSO**

La collaborazione professionale avverrà secondo le seguenti modalità di svolgimento: in media 36 ore settimanali per tutta la durata dell'incarico presso la sede del Servizio Immigrazione e Promozione dei Diritti di Cittadinanza o nei luoghi e nei tempi che si renderanno necessari o anche solo opportuni, concordati con le figure responsabili dello stesso. L'incarico presumibilmente avrà la durata dal mese di gennaio e si concluderà il 31.12.2010, senza la possibilità di proroga. Il compenso orario per la prestazione professionale è di euro 25,00.= oneri fiscali inclusi.

## **REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

- Diploma di Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale o diploma universitario di cui all'art. 2 legge n. 84/1993, o diploma di Assistente Sociale di cui Decreto del Presidente della Repubblica n. 14/1987.
- Attestazione di iscrizione all'albo professionale oppure iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente di partecipare al bando, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio del servizio.
- Buona conoscenza di almeno un lingua straniera.
- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea o se trattasi di persona extracomunitaria possesso di regolare permesso di soggiorno che consenta l'attività lavorativa.
- Comprovata esperienza lavorativa di almeno tre anni in qualità di assistente sociale, di cui almeno 6 mesi nel campo dell'immigrazione e asilo

## **PUBBLICITA'**

Il presente Avviso Pubblico viene pubblicato sul sito INTERNET del Comune di Venezia.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I soggetti interessati devono manifestare il proprio interesse all'assunzione dell'incarico di cui al presente Avviso mediante presentazione di apposita domanda al seguente indirizzo:

Comune di Venezia – Direzione Politiche Sociali, Partecipative e dell'Accoglienza – Servizio Immigrazione e Promozione dei Diritti di Cittadinanza – via Verdi, 36 - 30174 Mestre – Venezia.

**Il recapito della domanda dovrà avvenire entro 10 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione sul sito INTERNET del Comune di Venezia.**

**Si richiede, inoltre di inviare la domanda, sempre entro i termini sopra indicati, anche al seguente indirizzo e-mail: [barbara.bettinelli@comune.venezia.it](mailto:barbara.bettinelli@comune.venezia.it) o via fax al n. 041/2749647.**

## **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E MODALITA' DI COMPILAZIONE**

La domanda dovrà contenere i seguenti documenti:

- A) DOMANDA, redatta nella forma di cui al fac – simile allegato
- B) CURRICULUM PROFESSIONALE: lo scopo della presentazione del curriculum è di permettere al soggetto interessato di manifestare la propria professionalità acquisita nel tempo e dimostrare di possedere la necessaria competenza relativamente alla materia di cui al presente bando.

I curriculum dovranno riportare in particolare i seguenti dati:

- dati anagrafici;

- percorsi formativi e titoli conseguiti da cui si ricavi formazione sulla legislazione e sui fenomeni migratori;
- lingue conosciute (precisando il livello di conoscenza sufficiente – buono – ottimo su scritto e orale);
- altra formazione aggiornamento (citare corsi che abbiano uno specifico riferimento alla materia in questione);
- esperienze professionali precisando periodi di lavoro, ente di appartenenza, ruolo svolto, eventuali specifiche prestazioni inerenti la materia in esame
- pubblicazioni e titoli scientifici;
- altro;

## SELEZIONE

La Direzione Politiche Sociali, Partecipative e dell'Accoglienza provvederà ad esaminare i curricula pervenuti, selezionandone al massimo cinque per un eventuale colloquio di accertamento e valutazione ulteriore delle competenze. Provvederà, inoltre, a stilare un verbale sugli esiti della selezione.

I candidati verranno valutati nel seguente modo:

1. fino a un massimo di un punto per esperienza lavorativa superiore ai tre anni;
2. fino al massimo di due punti per esperienza lavorativa con stranieri;
3. fino a tre punti per i titoli e formazione rilevabile da curriculum così come segue:
  - titoli integrativi (es. master e laurea specialistica riferita all'immigrazione/interculturalità) = punti 1,5
  - titoli integrativi generici (corsi di formazione, aggiornamento, conoscenza di lingue) punti 1
  - esperienze particolari legate al settore dell'immigrazione (es. ricerche, altri lavori, ecc.) punti 0,5

Sulla base dei suddetti criteri, verrà stilata apposita graduatoria. I primi candidati saranno sottoposti a colloqui selettivi in base ai seguenti criteri:

1. titoli e formazione rilevabili da curriculum 3 punti
2. esperienza di assistente sociale e in particolare con immigrati punti 3
3. colloquio (avente per oggetto: piani di intervento individualizzati per utenti immigrati, progettazione e promozione attinente l'immigrazione, lavoro di rete, normativa specifica attinente l'immigrazione e asilo, approfondimento delle esperienze pregresse del candidato): 4 punti

Al candidato prescelto verrà affidato, con successivo apposito provvedimento, l'incarico oggetto della domanda previa definizione del relativo disciplinare.

Il Comune si riserva in ogni caso di non affidare l'incarico o di procedere ad un affidamento parziale.

Qualsiasi informazione relativa il presente avviso deve essere richiesta all'indirizzo e-mail: [barbara.bettinelli@comune.venezia.it](mailto:barbara.bettinelli@comune.venezia.it)

Il Direttore  
Dott. Luigi Gislou  
(firmato)