

SI RICORDA AGLI INTERESSATI CHE LE DOMANDE VANNO PRESENTATE **ALMENO 30 GIORNI PRIMA DELLA MANIFESTAZIONE. LA VS. DOMANDA POTREBBE ESSERE INOLTATA AD ALTRI UFFICI COINVOLTI DALL'OCCUPAZIONE, (per esempio il verde pubblico). L'ITER PREVEDE INFATTI, CHE OGNI UFFICIO INTERESSATO RILASCI UN PARERE DI COMPETENZA AL FINE DELLA CONCESSIONE.**

NOTE PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA PER OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE

La domanda per l'occupazione di spazio od area pubblica va **SEMPRE** redatta su apposito modulo scaricabile dal sito del Comune di Venezia: www.comune.venezia.it alla sezione Municipalità - Modulistica e firmato in maniera chiara e leggibile. Dove possibile usare il timbro dell'Associazione.

I modelli reperibili sono due:

Un modello per le **ASSOCIAZIONI ONLUS.**

Un modello per Associazioni non onlus .

Associazioni Onlus

L'Associazione, tramite proprio rappresentante, deve presentare **domanda su apposito modulo rilasciato dall'Ufficio o scaricato dal sito, privo di bollo e completato in ogni sua parte.** Nella medesima dovrà essere precisata l'iniziativa per cui viene richiesta l'occupazione ed allegata l'indicazione planimetrica dello spazio/area pubblica interessata con riportate le dimensioni.

Associazioni non onlus

L'Associazione, tramite proprio rappresentante, deve presentare **domanda su apposito modulo rilasciato dall'Ufficio o scaricato dal sito, completato in ogni sua parte, corredato da apposito bollo del valore di € 14,62.** Nel medesimo dovrà essere precisata l'iniziativa per cui viene richiesta l'occupazione ed allegata l'indicazione planimetrica dello spazio/area pubblica interessata con riportate le dimensioni.

Lo stesso dicasi per la proroga della concessione ottenuta precedentemente.

LE DOMANDE VANNO PRESENTATE AL PROTOCOLLO GENERALE DEL COMUNE PER LA REGISTRAZIONE.

Il Comune è dotato di una pluralità di sportelli di Protocollo Generale. Nel territorio della Municipalità gli sportelli di protocollo generale sono ubicati all'interno degli uffici anagrafici di Lido e Pellestrina.

RILASCIO CONCESSIONI PER OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE

Con esclusione delle Associazioni ONLUS, gli atti di concessione, debitamente protocollati verranno rilasciati con marca da bollo di € 14,62 fornita dai beneficiari e con il "bollino dei diritti di segreteria" corrispondente ad € 0,52 fornito dall'ufficio concessioni. La marca da bollo va presentata all'atto del ritiro della concessione.